

WZÓR

UMOWA NR DZP-362-88/2016

Zawarta w dniu w Warszawie między:

Uniwersytetem Warszawskim, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, zwanym dalej Zamawiającym, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

.....

a

.....,

będącym płatnikiem VAT, nr NIP:, REGON: działającym na podstawie *wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo*, stanowi **zał. nr 1** do niniejszej umowy

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygnięcia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr DZP-361-88/2016 została zawarta umowa, zwana dalej Umową o następującej treści:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać Zamawiającemu bilety lotnicze komunikacji krajowej i międzynarodowej, kolejowe i autobusowe oraz promowe komunikacji międzynarodowej, załatwiać formalności wizowe oraz dostarczać odpowiednie dokumenty pod wskazany przez Zamawiającego adres na terenie Warszawy. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny, zawierającej wartość biletu oraz całkowitą cenę usługi sprzedaży biletu (w tym opłata transakcyjna - prowizja, koszt wystawienia i dostarczenia biletu) i odbioru dokumentów na warunkach określonych w ofercie i Umowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **zał. nr 2** do Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zachować najwyższą staranność przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
- 2) stosować minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie z zachowaniem uczciwości handlowej,
- 3) uwzględniać w ofertach biletów lotniczych informację o połączeniach tanich linii lotniczych tam, gdzie jest to możliwe,
- 4) realizować zamówienia na bilety lotnicze, w pierwszej kolejności proponując sprzedaż w ramach taryf poufnych, promocji oraz innych zniżek oferowanych przez przewoźnika,
- 5) dostarczać zamówione bilety oraz inne dokumenty konieczne do realizacji podróży pod wskazany przez Zamawiającego adres na terenie Warszawy lub drogą elektroniczną,
- 6) zapewnić przyjmowanie zleceń od pracowników i studentów UW przez co najmniej 8 godzin w dni robocze i we wszystkie soboty niebędące dniami świątecznymi przez co najmniej 4 godziny.

Przez dni robocze, zwane dalej dniami, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych,

- 7) każdorazowo potwierdzać otrzymanie zlecenia wysłanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną w dniu jego otrzymania, w godzinach urzędowania Wykonawcy,
 - 8) zapewnić możliwość natychmiastowego kontaktowania się za pomocą telefonu i poczty elektronicznej – poprzez posiadanie co najmniej 6 odrębnych (dostępnych równocześnie) linii telefonicznych do kas lotniczych i kolejowych w cenie taryfy miejskiej,
 - 9) zapewnić wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane w **zał. nr 3** (imienny wykaz osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami) do Umowy. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w zał. nr 3 w trakcie wykonywania zamówienia, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana na piśmie przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenia proponowanych osób będą takie same lub wyższe od doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję takiej zmiany, nie później niż w terminie 21 dni przed planowanym dopuszczeniem do udziału w wykonywaniu zamówienia. Zmiana osoby dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu skutkuje zmianą zał. nr 3 do Umowy i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
 - 10) oferować możliwość anulowania biletów lotniczych przed terminem wylotu bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, z zachowaniem zasad anulowania biletów określonych przez przewoźników,
 - 11) oferować dokonywanie zmian w rezerwacjach, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego,
 - 12) oferować bilety autobusowe na wszystkie ustalone trasy bez pobierania od Zamawiającego dodatkowych opłat za pośrednictwo w ich zakupie w innych biurach podróży lub u przewoźników,
 - 13) w przypadku realizacji zamówienia dotyczącego zakupu biletu oraz wizowania paszportu, nie pobierać opłaty za usługę wizowania i obciążać Zamawiającego kosztem wizy zgodnie z fakturą wystawioną przez właściwą placówkę dyplomatyczną,
 - 14) na każdy wniosek Zamawiającego udostępnić nieodpłatnie kopię zlecenia zakupu biletu lub usługi wizowania paszportu.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby pracujące na stanowisku kasjera lotniczego wskazane w zał. nr 3 (lp. ..., lp. ...) są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), zwanej dalej Kodeksem pracy na pełny etat.
 3. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, na każde żądanie Koordynatora w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną, zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia każdej z osób wymienionych w ust. 2, na temat stosunku pracy i zakresu jej obowiązków (z wyłączeniem informacji o wysokości wynagrodzenia) pod rygorem odstąpienia od

Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych osób zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 3 będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu na jego wezwanie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii certyfikatów rezydencji podatkowej przewoźników, z których usług korzysta Zamawiający. Ważność certyfikatów rezydencji podatkowej, ustalona zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (ewentualnie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych), powinna obejmować okresy, w których Zamawiający dokonuje zakupu biletów zagranicznego przewoźnika. W wykonaniu powyższego obowiązku Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu - na każde jego wezwanie - w terminie 30 dni od otrzymania wezwania, ww. certyfikatów rezydencji podatkowej.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zamówienia, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań, oraz że zawodowo trudnią się wykonywaniem czynności objętych Umową.
2. Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców, a także nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykaz podwykonawców stanowi **zał. nr 4** do Umowy.

Pozostałą część zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy. W przypadku zmiany podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym

niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, załączając w tym celu odpowiednie dokumenty, które wymagane były przez Zamawiającego w trakcie prowadzonego postępowania.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 4.

1. Łączna wartość wykonania usług objętych zamówieniem nie może przekroczyć kwoty 30.000.000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści milionów) brutto.
2. Zamawiający może udzielić zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych polegających na powtórzeniu podobnych usług, w przypadku zwiększenia zapotrzebowania na bilety lub/i wizy.
3. Całkowita cena usługi sprzedaży jednego biletu (w tym opłata transakcyjna – prowizja, koszt wystawienia i dostarczenia biletu) wynosi PLN (brutto) i pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy i nie zależy od klasy, trasy, przewoźnika ani innych czynników.
4. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr na podstawie faktury wystawionej po dostarczeniu biletów i wiz, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
5. W przypadku faktury korygującej Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od daty jej wystawienia dokonać zwrotu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, z którego nastąpiła zapłata.
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na każdej fakturze oprócz nazwy Zamawiającego nazwy jednostki zamawiającej UW, odpowiedzialnej za opłacenie faktury. Nazwa Zamawiającego i jednostki zamawiającej UW będzie podawana także na kopercie.
8. Faktura może być wystawiona na Zamawiającego tylko w przypadku opłaty należności przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego lub kartą służbową Uniwersytetu Warszawskiego.
9. Do 10 dnia każdego miesiąca Wykonawca przekaże do Biura Współpracy z Zagranicą Uniwersytetu Warszawskiego wykaz zrealizowanych biletów i wiz za poprzedni miesiąc, według wzoru stanowiącego **zał. nr 5** do Umowy oraz wystawianych faktur korygujących według wzoru stanowiącego **zał. nr 6** do Umowy.
10. Co 3 miesiące Wykonawca przekaże do Kwestury Uniwersytetu Warszawskiego wykaz nieopłaconych faktur, których termin płatności upłynął, wraz z kopią właściwego zlecenia zakupu biletu.
11. Wykonawca, zgodnie z ustawą o rachunkowości, przekaże do Kwestury Uniwersytetu Warszawskiego potwierdzenie salda należności na ostatni dzień roku obrotowego.

12. W przypadku zwłoki w płatności stosuje się odsetki w ustawowej wysokości.
13. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
14. Na podstawie Rezolucji IATA nr 824 oraz umów o agencyjnej sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych dopuszcza się wystawianie przez Wykonawcę faktur w imieniu i na rzecz przewoźników.

§ 5.

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany ceny usługi sprzedaży jednego biletu, o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy, zwanej dalej wynagrodzeniem w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 ÷ 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego

wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 12, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 16. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6.

1. W przypadku konieczności anulowania biletu lotniczego Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat z wyjątkiem kosztów naliczanych przez przewoźnika. Wykonawca nie pobiera także opłat za dokonywanie w ustalonych terminach zmian w rezerwacjach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo porównywania cen biletów lotniczych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów lotniczych oferowanych przez inne biura lub przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej, w tym przez internet.
3. W przypadku stwierdzenia większej niż 3 % różnicy w cenie biletu lotniczego oferowanego przez Wykonawcę w stosunku do ceny biletu oferowanej przez inne biuro lub przez przewoźnika, Zamawiający ma prawo kupić bilet w innym biurze lub u przewoźnika.
4. Zamawiający ma prawo do zmiany standardu usług przy wyborze połączenia lotniczego oraz do rezygnacji z usługi dostarczenia biletu i/lub wizy.

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany do załatwiania formalności wizowych w czasie umożliwiającym wyjazd zainteresowanego w planowanym terminie, pod warunkiem dostarczenia przez Zamawiającego wymaganych dokumentów do oddziału firmy Wykonawcy na terenie Warszawy we właściwym terminie.
2. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dojdzie do uzyskania wizy w określonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody poprzez zapłatę kary umownej w wysokości 2 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby wyjazd doszedł do skutku nawet, jeśli będą wolne jedynie miejsca lotnicze przy zastosowaniu droższych taryf. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko tę kwotę, którą zapłaciłby, gdyby wyjazd doszedł do skutku bez konieczności zmiany rezerwacji lub anulowania biletu.

§ 8.

Umowa wchodzi w życie dnia

Umowa obowiązuje od dnia jej wejścia w życie do dnia (36 miesięcy licząc od dnia wejścia umowy w życie) lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 9.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 800.000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych).

2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie:Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **zał. nr 7** do Umowy.
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
4. W przypadku należytego wykonania umowy cała kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po wygaśnięciu umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Zabezpieczenie to zostanie pomniejszone o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy (z zastrzeżeniem ust. 4).
7. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) w przypadku zmiany osoby wskazanej w zał. nr 3 do Umowy, niezgodnej z postanowieniami § 2 ust. 1 pkt 9 Umowy, w wysokości 50.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) za każdy taki przypadek,
 - 2) za nieprzedstawienie w terminie dokumentów i oświadczeń określonych w § 2 ust. 3 i ust. 5 Umowy – w wysokości 20.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy) za każdy taki przypadek za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającego dokumentów i oświadczeń,
 - 3) za niepoinformowanie Zamawiającego o możliwości zakupu, na określoną przez Zamawiającego trasę, biletu taniej linii lotniczej, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy taki przypadek,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy - w wysokości 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych), z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z należności Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zostanie ona zapłacona przez Wykonawcę na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

§ 11.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia umowy, nadal wykonuje umowę w sposób nienależyty,
 - 2) w terminie 15 dni roboczych Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń określonych w § 2 ust. 3 Umowy,
 - 3) Wykonawca dokona zmiany osoby wskazanej w zał. nr 3 do Umowy, w sposób niezgodny z postanowieniami § 2 ust. 1 pkt 9 Umowy,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Oświadczenie woli o rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszystkie wcześniej przyjęte zlecenia.

§ 12.

1. Koordynatorem odpowiedzialnym za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest
2. Koordynatorem odpowiedzialnym za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 13 ust. 1 Umowy.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego i Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - 2) zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zmiany podwykonawców,
 - 4) zmiany druków: zlecenie zakupu biletu oraz zlecenie zakupu biletu na przelot „tanią linią lotniczą”, stanowiących załączniki do umowy, lub wprowadzenia uzgodnionej zmiany formy zlecenia zakupu biletu na zlecenie zakupu biletu on-line,

- 5) wejścia w życie zmian w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, które spowodują konieczność zmiany warunków świadczenia usług określonych Umową.
3. Poza przypadkami opisanymi w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, w sytuacjach przewidzianych art. 144 ust. 1 pkt. 2 - 6 ustawy.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygały Sądy właściwe ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Uwaga.

W umowie podpisywanej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza termin „Zamawiający” zostanie zmieniony na „Kupujący”, a „Wykonawca” na „Sprzedawcę”.