

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „Zamawiającym”, posiadającym NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

.....

a

....., będącym płatnikiem VAT, posiadającym NIP:, REGON:, zwanym dalej „Projektantem”, działającym na podstawie (wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Projektanta, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej umowy), reprezentowanym przez:

.....,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP-.../..., prowadzonego w trybie negocjacji bez ogłoszenia – art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych / zamówienia z wolnej ręki – art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla potrzeb realizacji inwestycji pn.:, objętej programem wieloletnim pn.: „Uniwersytet Warszawski 2016-2025” zgodnie z zasadami zrównoważonego budownictwa umożliwiającymi przeprowadzenie procesu projektowania i budowy.

została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

§ 1. Definicje

Ilekoć w Umowie jest mowa o:

- 1) **BIM** – model cyfrowy budynku zawierający wszystkie informacje (techniczne, geometryczne, kosztowe) potrzebne na etapie projektowania, realizacji, oraz eksploatacji obiektu budowlanego (opcjonalnie w zależności od inwestycji),
- 2) **„dniu” i/lub „dniach”** - należy przez to rozumieć dzień lub dni kalendarzowe,

- 3) **„dniu roboczym” i/lub „dniach roboczych”** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
- 4) **Dokumentacji** – należy przez to rozumieć: Projekt koncepcyjny, Projekt budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektami przyłączy mediów w formie wymaganej do uzgodnienia, Projekty wykonawcze, projekt wnętrz, książkę pomieszczeń, scenariusz pożarowy, komputerową symulację pożarową CFD oraz matrycę sterować zgodną ze scenariuszem pożarowym, instrukcję pożarową, instrukcję eksploatacji, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiar robót, Kosztorys inwestorski, Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projektowaną charakterystykę energetyczną,
- 5) **Inwestycji** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie mające na celu realizację „Budowa domu studenckiego na Kampusie Służewiec” realizowanej w ramach Programu wieloletniego pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2025” budynku, na podstawie Dokumentacji,
- 6) **Koncepcji** - należy przez to rozumieć koncepcję wybraną w konkursie, która jest podstawą dalszych prac projektowych,
- 7) **Kosztorysie inwestorskim** – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz wymaganiami Umowy,
- 8) **Obiekcje** – należy przez to rozumieć budynek realizowany w ramach Inwestycji oraz wszystkie elementy zagospodarowania terenu wskazane w Dokumentacji,
- 9) **Ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Projektanta, stanowiącą **załącznik nr 3 do Umowy**,
- 10) **Prawie budowlanym** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 11) **Projekcie budowlanym** – należy przez to rozumieć projekt budowlany wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Umowy,
- 12) **Projekcie koncepcyjnym** - należy przez to rozumieć uszczegółowienie koncepcji wybranej w konkursie, poprzez wykonanie wielobranżowego projektu koncepcyjnego (WPK), który jest podstawą dalszych prac projektowych, wykonanym zgodnie z § 6 Umowy,

- 13) **Projekcie wykonawczym** – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego określającymi zakres i formę projektu wykonawczego oraz wymaganiami Umowy,
- 14) **Projektancie** – należy przez to rozumieć wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie: pełnej dokumentacji niezbędnej do uruchomienia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane (w tym kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) i realizacji Inwestycji (w szczególności wielobranżowe projekty: koncepcyjny, budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektami przyłączy mediów, projekty wykonawcze) oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji, w wyniku czego zawarta z nim została Umowa,
- 15) **Przedmiarze robót** - należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego określającymi zakres i formę przedmiaru oraz wymaganiami Umowy,
- 16) **Przedmiocie Umowy** – należy przez to rozumieć wszystkie prace, czynności prawne i obowiązki nałożone Umową na Projektanta,
- 17) **Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych** – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego określającymi zakres i formę specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymaganiami Umowy,
- 18) **Stronach** – należy przez to rozumieć łącznie Zamawiającego i Projektanta,
- 19) **Twórcy / Twórcza** – należy przez to rozumieć autora / autorów, który uczestniczy w sposób twórczy w opracowaniu Dokumentacji.
- 20) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” z późniejszymi zmianami.
- 21) **Wymagania dotyczące Standardu Wykonania Modelu BIM** – dokument, który określa wymagania Zamawiającego, zawierający standardy i procesy jakie powinny zostać przyjęte przez Projektanta. Definiuje wymogi jakie powinny zostać spełnione w

zakresie umiejętności zespołu, zasobów sprzętowych, w zakresie oprogramowania i ludzkich oraz poziom realizacji modelu i detali (opcjonalnie w zależności od inwestycji),

Skróty i terminy:

- **4D** – dokumentacja w technologii 3D uwzględniająca czas instalacji elementów celem przeprowadzenia symulacji.
- **5D** – dokumentacja w technologii 3D uwzględniająca czas i koszt instalacji elementów celem przeprowadzenia symulacji.
- **6D** – dokumentacja w technologii 3D zawierającego dane dotyczące elementu umożliwiające jego efektywne zarządzanie, obsługę i utrzymanie.
- **7D** dokumentacja w technologii 3D jest wykorzystywana w procesie zarządzania obiektem na etapie jego eksploatacji. 7D pozwala uczestnikom procesu wyodrębnić i zapisać dane dotyczące aktywów, takie jak np.: stan obiektu/elementu, specyfikacje techniczną, wymagane terminy konserwacji czy przeglądów technicznych, instrukcje obsługi, dane serwisu czy obowiązujący termin gwarancji.
- **BIM – Building Information Modelling** – proces projektowania, budowy, utrzymania budynków i obiektów infrastruktury oraz zarządzanie informacją o obiektach.
- **CDE** – Common Data Environment – Wspólna platforma wymiany danych, modelowania i przechowywania. Służy do zarządzania procesem projektowym: archiwizacji plików, rewizji, akceptacji.
- **COBie** –format wymiany danych o obiekcie budowlanym, służący do zarządzania nim. Składa się z informacji odnośnie pochodzenia wyposażenia, gwarancji, listy części zamiennych, terminach przeglądów instalacji itd.
- **Dane graficzne** – dane umieszczone w przestrzeni pokazywane za pomocą kształtu.
- **Dokumenty** – zawierają informacje dotyczące projektowania, budowy, utrzymania i eksploatacji projektu budowlanego nieograniczające się do korespondencji, rysunków, harmonogramów, obliczeń oraz arkuszy kalkulacyjnych.
- **Level Of Definition (LOD)** – wspólnie określenie zawierające informacje dotyczące poziomu szczegółowości modelu oraz poziomu szczegółowości informacji:
 - LOD (Level Of Detail) – wymagania do informacji geometrycznych
 - LOI (Level Of Information) – wymagania do informacji niegeometrycznych

- **Planu Realizacji BIM (BEP – Building Information Modelling Execution Plan)** – plan działania uwzględniający oczekiwania zamawiającego w zakresie: umiejętności zespołu (-ów), zasobów sprzętowych, odnośnie oprogramowania i ludzkich, z uwzględnieniem ram czasowych i dostępnego budżetu. Dokument jest sporządzony przez Wykonawcę na potrzeby zamawiającego celem zaprezentowania sposobów modelowania informacji dotyczących inwestycji.
- **Rysunki** – graficzne dane 2D przedstawiające cały projekt, części lub elementy projektu.
- **Wymagania dotyczące Standardu Wykonania Modelu BIM (EIR – Employer’s Information Requirements)** – dokument, który określa wymagania Zamawiającego, zawierający standardy i procesy jakie powinny zostać przyjęte przez Wykonawcę (zespół projektowy). Definiuje wymogi jakie powinny zostać spełnione w zakresie umiejętności zespołu, zasobów sprzętowych, w zakresie oprogramowania i ludzkich oraz poziom realizacji modelu i detali.

22) **Wytyczne funkcjonalno-użytkowe lub WFU** – należy przez to rozumieć informacje dotyczące Inwestycji i sposobu jej wykonywania przedstawione w Regulaminie konkursu. WFU, uzupełniony o dodatkowe informacje przez Zamawiającego, stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**,

23) **Zakresie opracowania** – należy przez to rozumieć część działki o nr ew. 29 oraz część działki ew. nr 28/9 w obrębie 1-04-13 o łącznej powierzchni 11.990 m², położonej w dzielnicy Ursynów w Warszawie w rejonie ulic Smyczkowej i Sulimy – zgodnie z planem sytuacyjnym, stanowiącym **załącznik nr 8 do Umowy**,

24) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Uniwersytet Warszawski,

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji oraz pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji, na zasadach i warunkach określonych w Umowie i prawie powszechnie obowiązującym.
2. Projektant zobowiązuje się także do przekazania Zamawiającemu autorskich praw majątkowych w tym praw zależnych do wykonanej Dokumentacji na zasadach określonych w § 17 Umowy.
3. Dokumentacja zostanie wykonana w oparciu o warunki i zasady opisane w Umowie i WFU, Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym **załącznik nr 9** do Umowy oraz zgodnie z Ofertą.

4. Projektant ponadto zobowiązany jest do:
- 1) wykonania mapy do celów projektowych,
 - 2) przygotowania inwentaryzacji i gospodarki zielenią,
 - 3) sporządzenia operatu wodno-prawnego, projektu odwodnienia i zabezpieczenia wykopu (o ile będą konieczne) oraz hydrologicznej analizy termicznej współpracy wymiennika gruntowego ze środowiskiem gruntowo-wodnym dla potrzeb pomp ciepła,
 - 4) wykonania wszystkich innych badań, specjalistycznych ekspertyz technicznych (np.: operat akustyki budynku, warunki ppoż.) i odstępstw od warunków technicznych, wymaganych przepisami prawa, które są niezbędne do wykonania Dokumentacji,
 - 5) wykonania projektu usunięcia kolizji mediów w obrębie działki Zamawiającego,
 - 6) opracowania analizy stref oddziaływania projektowanej zabudowy na sąsiednie obiekty,
 - 7) uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa warunków technicznych przyłączenia mediów niezbędnych do realizacji Dokumentacji,
 - 8) uzyskania wszelkich zgód, pozwoleń i decyzji (w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Inwestycji) wymaganych przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę,
 - 9) przygotowania wniosku o pozwolenie na budowę, jego złożenia (wniosek podpisuje Zamawiający), składania wszelkich uzupełnień i wyjaśnień wymaganych przez urzędy w ramach procedury związanej z tym pozwoleniem oraz odbioru zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę z klauzulą ostateczności, na podstawie udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa,
 - 10) przekazania Zamawiającemu Dokumentacji kompletnej z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, opracowania projektowe powinny być skoordynowane branżowo i podpisane przez projektantów i sprawdzających w zakresie wynikającym z przepisów,
 - 11) opracowania analizy kosztów eksploatacji budynku w ujęciu opisowym i tabelarycznym z wyszczególnieniem poszczególnych pozycji (składników) kosztów w tym zużycia energii cieplnej i elektrycznej oraz ich wielkości dla eksploatacji w okresie 10 lat - analiza zostanie przedstawiona w Etapie 4,

- 12) czynnego uczestnictwa w procedurze certyfikacji wielokryterialnej obiektu pod nadzorem i zgodnie z wymaganiami asesora wskazanego przez Zamawiającego, wytycznymi certyfikacji, które będą stanowić **załącznik nr 10** do Umowy,
- 13) wykonania wielobranżowego Modelu BIM zgodnego z Wymaganiami dotyczącymi Standardu Wykonania Modelu BIM stanowiącymi **załącznik nr 11** do Umowy (opcjonalnie w zależności od inwestycji),
- 14) udzielania na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych, dotyczących wykonanej Dokumentacji, podczas prowadzonej procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych w terminie do 2 dni roboczych od przekazania zapytania,
- 15) udziału w procedurze odbioru końcowego Inwestycji i procedurze uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie z klauzulą ostateczności.

§ 3 Podwykonawcy

1. Projektant oświadcza, iż podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zamówienia, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań, oraz że zawodowo trudnią się wykonywaniem czynności objętych Umową.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Projektanta kluczowych części zamówienia. Projektant wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców. Wykaz podwykonawców stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.

Pozostałą część zamówienia Projektant wykona siłami własnymi.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Projektant odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. W trakcie realizacji Umowy Projektant może zmieniać podwykonawców za zgodą Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych.
5. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Projektant poda (o ile już są znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Projektant zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat

nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Projektant powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Projektant jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Projektant samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Projektant powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 4. Zobowiązania ogólne Projektanta

1. Projektant zobowiązany jest do wykonania Dokumentacji zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną, umiejętnościami oraz najlepszą praktyką projektową.
2. Projektant powinien możliwe najpełniej poznać, zrozumieć i ocenić potrzeby Zamawiającego w zakresie Przedmiotu Umowy oraz dążyć do ich zaspokojenia.
3. Projektant wykona Dokumentację spełniającą wymogi prawa polskiego, w szczególności Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do niego, Ustawy jak też obowiązujących norm i standardów. Przy sporządzaniu Dokumentacji Projektant weźmie pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów Ustawy odnoszące się w szczególności do możliwości stosowania znaków towarowych, patentów, pochodzenia.
4. Dokumentacja stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w związku z tym powinna być wykonana z uwzględnieniem przepisów Ustawy. Projektant zobowiązuje się uwzględnić wymagania określone przez Zamawiającego w Wytycznych funkcjonalno-użytkowych oraz w zaleceniach pokonkursowych przekazanych w piśmie z dnia, a następnie odzwierciedlonych w złożonej przez niego Ofercie.
5. Projektant uwzględni w Dokumentacji warunki techniczne obowiązujące na rok

§ 5. Etapy prac i terminy realizacji

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy będzie wykonywany w następujących etapach:

- 1) Etap 1 obejmujący prace wstępne, zakończony odbiorem Projektu koncepcyjnego i raportu ochrony środowiska oraz złożeniem wniosku do odpowiedniego urzędu o wydanie decyzji środowiskowej,
 - 2) Etap 2 obejmujący opracowanie Projektu budowlanego wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektami przyłączy mediów oraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uzyskanie decyzji środowiskowej oraz złożenie wniosku do odpowiedniego urzędu o Pozwolenie na Budowę,
 - 3) Etap 3 obejmujący procedurę administracyjną związaną z Pozwoleniem na Budowę zakończoną uzyskaniem uprawomocnionej decyzji Pozwolenia na Budowę,
 - 4) Etap 4 obejmujący prace związane z wykonaniem i odbiorem Projektów wykonawczych,
 - 5) Etap 5 obejmujący wykonanie projektu wewnątrz uwzględniającego stałe elementy wewnątrz i wyposażenia, zestawień materiałowych, scenariusza pożarowego, komputerowej symulacji pożarowej CFD oraz matrycy sterowań zgodnej ze scenariuszem pożarowym, instrukcji pożarowej, instrukcji eksploatacji i książki pomieszczeń,
 - 6) Etap 6 obejmujący prace związane z wykonaniem i odbiorem Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Przedmiarów robót i Kosztorysów inwestorskich oraz analizę kosztów eksploatacyjnych Obiektu,
 - 7) Etap 7 obejmujący prace związane z prowadzeniem nadzoru autorskiego oraz udziałem Projektanta w odbiorze Inwestycji.
2. Projektant rozpocznie prace niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
 3. Realizacja Umowy będzie zgodna z harmonogramem prac stanowiącym **załącznik nr 5** do Umowy, zwanym dalej „Harmonogramem”.
 4. Harmonogram stanowić będzie podstawę do zarządzania procesem projektowym, a przedstawione w nim terminy nie powinny ulegać zmianie.
 5. Wszystkie etapy Umowy (za wyjątkiem Etapu 7 - nadzory autorskie) zostaną wykonane w terminie tygodni od dnia jej podpisania – okres ten obejmuje również czynności sprawdzenia i zatwierdzenia przez Zamawiającego Dokumentacji.
 6. Nadzory autorskie będą wykonywane w okresie prowadzenia robót budowlanych, który jest przewidywany na około miesięcy, nie później niż do r.

§ 6. Etap 1

1. Projektant wykona prace przygotowawcze niezbędne dla poprawnego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności ustali i wykona niezbędne studia i analizy przedprojektowe, w tym raport ochrony środowiska (o ile jest konieczny).
2. Projektant uzyska niezbędne do projektowania materiały i dokumenty, w tym decyzje administracyjne, o ile są wymagane przez przepisy prawa, uzgodnienia, mapy itp.
3. Projektant opracuje na podstawie WFU oraz pracy konkursowej wraz z zaleceniami pokonkursowymi Projekt koncepcyjny, składający się z części rysunkowej i części opisowej.
4. Część rysunkowa i modelowa (opcjonalnie w zależności od inwestycji) Projektu koncepcyjnego zawierać będzie co najmniej:
 - 1) plan zagospodarowania, rzuty wszystkich kondygnacji, przekroje, elewacje, perspektywy lub wizualizacje w zakresie niezbędnym dla zilustrowania Obiektu, schematy funkcjonalne i instalacyjne,
 - 2) model bryłowy 3D pozwalający określić podstawowe parametry budynku (bazowe wymiary, kształt, kubaturę, widoki elewacji, ilość kondygnacji i ich powierzchnie, rozwiązanie zielonego dachu), wstępnych analiz oddziaływań na otoczenie (zacienienie, podstawowe parametry energetyczne, oszacowanie pozyskiwanej pasywnie energii, wody deszczowej, etc.), rozwiązań parkingu i dojazdu. Dopuszcza się przygotowanie tego etapu jako standardowej dokumentacji 2D o ile pozwoli ona Zamawiającemu na wstępną weryfikację założeń projektowych i oszacowania parametrów energetycznych obiektu (opcjonalnie w zależności od inwestycji).
 - 3) elementy modelu BIM pozwalające na (opcjonalnie w zależności od inwestycji):
 - i) zapewnienie skutecznej komunikacji zamysłu projektowego i jego odniesień do OPZ oraz innych wymogów wynikających z przepisów prawa budowlanego, warunków środowiskowych itp.,
 - ii) wykonanie wstępnych oszacowań kosztorysowych (poziom informacji we wszystkich komponentach modelu powinien być wystarczający do co najmniej wskaźnikowej wyceny kosztów obiektu wg przeciętnego poziomu cen rynkowych dla danego typu komponentu, włącznie z kosztami robocizny/montażu),
 - 4) wykonanie analizy potwierdzającej możliwość realizacji obiektu w zakresie parametryczno-użytkowym (określenie powierzchni i intensywności zabudowy oraz pozostałych podstawowych parametrów technicznych opisanych w p. 3, jak też dróg technicznych, stref bezpieczeństwa, logistyki dostaw, dyslokacji sprzętu, itp.).
5. Część opisowa Projektu koncepcyjnego zawierać będzie co najmniej:

- 1) ogólny opis projektowanej Inwestycji – zasady zagospodarowania terenu, założenia architektoniczne (także estetyczne), programowe i funkcjonalne, techniczne i technologiczne,
 - 2) wstępny opis poszczególnych rozwiązań technicznych w odniesieniu do konstrukcji, instalacji i rozwiązań technologicznych,
 - 3) zestawienie podstawowych parametrów Inwestycji takich jak: powierzchnia użytkowa i całkowita (z rozbiem na poszczególne kondygnacje Obiektu), powierzchnia zabudowy, bilans powierzchni w granicach opracowania, potwierdzający zgodność z warunkami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (mpzp), wysokość, kubatura.
6. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia Projektu koncepcyjnego (i/lub raportu ochrony środowiska) Zamawiającemu, Strony ustalą datę spotkania w celu omówienia tych opracowań. Data ta powinna być wyznaczona w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania.
7. Zamawiający przekaże uwagi oraz zalecenia do przekazanych opracowań, które Projektant obowiązany jest uwzględnić w terminie 14 dni od daty ich przekazania, chyba że uwagi te są sprzeczne z wiedzą techniczną lub obowiązującym prawem. Projektant może przedstawić rozwiązania alternatywne do zgłoszonych uwag, które podlegają opiniowaniu przez Zamawiającego.
8. Projekt koncepcyjny (i/lub raport ochrony środowiska) podlega akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania poprawionego Projektu koncepcyjnego, który stanowić będzie podstawę do opracowania Projektu budowlanego.
9. W terminie 21 dni od dnia zaakceptowania Projektu koncepcyjnego Projektant przedstawi do akceptacji Zamawiającego system organizacji dokumentacji w zakresie Projektów wykonawczych uwzględniający:
- 1) strukturę dokumentacji tj. podział na branże oraz tomy, zeszyty, teczki itp.,
 - 2) zasady opisania tomów, zeszytów, teczek, rysunków,
 - 3) zasady numeracji rysunków,
 - 4) inne elementy, o ile Projektant zamierza stosować takie rozwiązania.

§ 7. Etap 2

1. Projektant opracuje Projekt budowlany w terminie wynikającym z Harmonogramu.

2. Projektant odpowiedzialny jest za uzyskanie opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, w tym decyzji środowiskowej (o ile jest wymagana).
3. Do Projektu budowlanego Projektant dołączy projektowaną charakterystykę energetyczną budynku oraz wytyczne do Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
4. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia Projektu budowlanego Zamawiającemu, Strony ustalą datę spotkania w celu omówienia tego projektu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jego otrzymania.
5. Zamawiający przekaże uwagi oraz zalecenia do Projektu budowlanego, które Projektant zobowiązany jest uwzględnić w terminie 14 dni od daty ich przekazania, chyba że uwagi te są sprzeczne z wiedzą techniczną lub obowiązującym prawem.
6. Projekt budowlany podlega akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania poprawionego Projektu budowlanego.
7. Wraz z Projektem budowlanym Projektant przedstawi wstępne opracowanie dotyczące kosztu realizacji Inwestycji, a także:
 - a) Model 3D stosowany do szczegółowej weryfikacji założeń projektowych, koordynacji międzybranżowej, wizualizacji obiektu, komunikacji i konsultacji społecznych (opcjonalnie w zależności od inwestycji)
 - b) Model BIM 5D pozwalający na możliwie precyzyjne określenie i kontrolę kosztów, w tym informacja o średnich cenach rynkowych poszczególnych elementów/ komponentów wg ich typu i klasy, informacja o średnich cenach rynkowych proponowanych rozwiązań w projektach instalacyjnym i konstrukcyjnym (opcjonalnie w zależności od inwestycji),
 - c) Model BIM 6D pozwalający na wykonanie studium efektywności energetycznej proponowanych rozwiązań, weryfikację spełnienia wymogów energetycznych (opcjonalnie w zależności od inwestycji).
8. Zaakceptowany Projekt budowlany stanowić będzie podstawę do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
9. Projektant odpowiada za przygotowanie Projektu budowlanego oraz przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.

§ 8 Etap 3

1. Do obowiązków Projektanta należy udzielanie właściwym organom informacji i wyjaśnień niezbędnych dla pozyskania pozwolenia na budowę oraz odbiór tego pozwolenia.
2. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień bądź zmian w Projekcie budowlanym na żądanie organu administracyjnego wydającego właściwą decyzję administracyjną, Projektant niezwłocznie wnieśnie odpowiednie poprawki.

§ 9 Etap 4

1. Projektant wykona Projekty wykonawcze.
2. Podstawę opracowania Projektów wykonawczych stanowi Projekt budowlany oraz uwagi i wytyczne Zamawiającego.
3. Projekty wykonawcze będą przekazywane w terminie wynikającym z Harmonogramu.
4. Projekty wykonawcze będą przekazywane w formie określonej w zaakceptowanym systemie organizacji dokumentacji.
5. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia Projektów wykonawczych Zamawiającemu, Strony ustalą datę spotkania w celu omówienia tych projektów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania.
6. Zamawiający przekaże uwagi oraz zalecenia do Projektów wykonawczych, które Projektant obowiązany jest uwzględnić w terminie 14 dni od daty ich przekazania, chyba że uwagi te są sprzeczne z wiedzą techniczną lub obowiązującym prawem.
7. Projekty wykonawcze podlegają akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania ich poprawionych wersji.
8. W zakresie modelowania BIM Projekty wykonawcze będą obejmować (opcjonalnie w zależności od inwestycji):
 - a) Model BIM 5D pozwalający na możliwie precyzyjne określenie i kontrolę kosztów (informacja o średnich cenach rynkowych poszczególnych elementów/komponentów wg ich typu i klasy, informacja o średnich cenach rynkowych proponowanych rozwiązań w projektach instalacyjnym i konstrukcyjnym),
 - b) Model BIM 4D pozwalający na wstępne określenie harmonogramu robót,
 - c) Modele instalacyjne BIM 6D pozwalające na pełne analizy parametrów instalacji, przewidywania zapotrzebowania na energię, wodę itp.,

- d) Model BIM będzie miał określone strefy celem umożliwienia eksportu danych 7D do formatu COBie,
- e) Model BIM będzie miał określone informacje o systemach, poziomach, przestrzeniach i innych danych związanych z hierarchią formatu COBie,
- f) Komponenty/elementy modelu BIM będą miały określone pola dla przyjętego systemu klasyfikacji.

§10. Etap 5

1. Projektant wykona następujące opracowania: projekt wnętrz uwzględniający stałe elementy wnętrz i wyposażenia, zestawienia materiałowe zgodnie z wymogami Ustawy, scenariusz pożarowy, komputerową symulację pożarową CFD oraz matrycę sterowań zgodną ze scenariuszem pożarowym, instrukcję pożarową, wytyczne do instrukcji eksploatacji oraz książkę pomieszczeń.
2. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia powyższych opracowań Zamawiającemu, Strony ustalą datę spotkania w celu omówienia tych projektów. Data ta powinna być wyznaczona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania.
3. Zamawiający przekaże uwagi oraz zalecenia do wykonanych opracowań, które Projektant obowiązany jest uwzględnić w terminie 14 dni od daty ich przekazania, chyba że uwagi te są sprzeczne z wiedzą techniczną lub obowiązującym prawem.
4. Opracowania podlegają akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania ich poprawionych wersji.

§ 11. Etap 6

1. Projektant na podstawie Projektu budowlanego, Projektów wykonawczych oraz projektu wnętrz opracuje Przedmiar robót, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Kosztorys inwestorski oraz analizę kosztów eksploatacji Obiektu.
2. Przekazane opracowania określone w ust. 1 podlegają akceptacji Zamawiającego zgodnie z Harmonogramem.

§ 12. Etap 7

1. W toku wykonywania robót budowlanych w celu wykonania Obiektu na podstawie Dokumentacji, Projektant zobowiązany jest do świadczenia usług nadzoru autorskiego w zakresie wymaganym przez przepisy Prawa budowlanego, jak również polegających na:
 - 1) opiniowaniu i uzgadnianiu dokumentacji przygotowanej przez wykonawcę robót budowlanych w zakresie związanym z Dokumentacją,

- 2) wyjaśnianiu wątpliwości wykonawcy robót budowlanych dotyczących Dokumentacji,
 - 3) sporządzaniu dodatkowych rysunków, jeżeli Dokumentacja w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne – z wyłączeniem rysunków warsztatowych wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) ocenie zgodności wykonanych robót budowlanych z Dokumentacją,
 - 5) wsparciu Zamawiającego w ocenie technicznej wystąpienia okoliczności związanych z koniecznością wykonania robót budowlanych dodatkowych, zamiennych, uzupełniających,
 - 6) bieżącym doradztwie wykonawcy w sprawach związanych z realizacją robót budowlanych,
 - 7) uzgadnianiu na wniosek Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji w zakresie zastosowanych materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, przy czym zmiany te będą wdrażane w Dokumentacji na koszt strony wnoszącej zmianę,
 - 8) uzgadnianiu, na podstawie przekazanych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów, kart materiałowych dotyczących materiałów i urządzeń zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych, pod warunkiem spełnienia wymagań Dokumentacji,
 - 9) udziale w odbiorach robót budowlanych.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 będą świadczone w okresie od przekazania terenu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tych robót.
 3. Usługi będą świadczone w formie:
 - 1) wizyt na terenie budowy co najmniej jeden raz w tygodniu, przy czym Zamawiający może wyrazić zgodę na mniejszą częstotliwość wizyt - przez wizytę Projektanta na budowie rozumie się obecność wymaganych przez Zamawiającego projektanta/projektantów branżowych,
 - 2) systematycznego udziału w naradach budowy, chyba że przedmiotem narad nie będą sprawy związane ze świadczeniem usług określonych w Umowie lub Zamawiający wyrazi zgodę na brak udziału Projektanta w naradzie. O dodatkowych naradach Projektant będzie informowany z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych,

- 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych o dostrzeżonych błędach i usterkach w realizacji robót budowlanych polegających na odstępstwie od Dokumentacji.
4. Zmiany wprowadzone do Dokumentacji w czasie wykonywania robót budowlanych, dokonane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego za zgodą Wykonawcy, osoby sprawujące nadzór dokumentować będą przez:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji i dokumentacji powykonawczej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element Dokumentacji zastępują oraz wpisy do Dziennika Budowy,
 - 3) protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez strony i załączane do dokumentacji powykonawczej.

§ 13 Obowiązki Projektanta dot. pozyskania decyzji, opinii i uzgodnień

1. Projektant zobowiązany jest do pozyskania decyzji administracyjnych, opinii, pozwoleń lub uzgodnień, o ile wymagane są one przez przepisy prawa oraz niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności Projektant opracuje kompletne wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz decyzji o pozwoleniu na budowę, jak też pozyska te decyzje. Wszelkie opłaty administracyjne związane z wydaniem w/w decyzji ponosi Projektant.
2. W celu wykonania zobowiązania określonego w ust. 1 Zamawiający udzieli Projektantowi lub wskazanej przez niego osobie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego jako inwestora w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania zobowiązania.
3. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Projektantem w celu pozyskania decyzji, opinii lub uzgodnień określonych w ust 1.

§ 14. Współpraca Stron przy wykonywaniu Dokumentacji

1. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania informacji, udzielania odpowiedzi na zapytania Projektanta niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, Strony spotykać się będą na spotkaniach koordynacyjnych, co najmniej raz w miesiącu.

3. Narady koordynacyjne lub inne spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub za zgodą Stron w formie telekonferencji lub za pomocą innych środków komunikacji.
4. Na 3 dni robocze przed każdym spotkaniem koordynacyjnym Projektant przekaże raport z postępu prac, zwracając szczególną uwagę na wskazanie potencjalnych przeszkód w terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zamawiającemu oraz Projektantowi przysługuje prawo zwołania dodatkowych spotkań, jeżeli któraś ze Stron uzna to za niezbędne. Ze względu na uwarunkowania terminów postępu prac projektowych, o dokładnym terminie spotkania powiadomiony będzie Projektant, co najmniej tydzień przed określoną datą spotkania.
6. Zamawiający wyznaczy osoby, które będą uczestniczyły w uzgadnianiu prac projektowych, naradach koordynacyjnych i innych spotkaniach.
7. Proponowane rozwiązania projektowe, na każdym etapie wykonywania Przedmiotu Umowy, podlegają konsultacji z Zamawiającym. Zamawiający może przekazać dodatkowe wytyczne i instrukcje, co do proponowanych rozwiązań, jednak nie sprzeczne z WFU oraz Ofertą, jak też wiedzą projektową i przepisami prawa. Wytyczne i instrukcje powinny być przekazane w terminie pozwalającym na ich uwzględnienie przy wykonywaniu kolejnego etapu Przedmiotu Umowy i nie mogą zmieniać rozwiązań projektowych uzgodnionych we wcześniejszych etapach.

§ 15. Odbiory

1. Dokumentacja podlega akceptacji i odbiorowi przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 6-11 Umowy oraz w ust. 2.
2. Strony ustalają następujący tryb odbioru Dokumentacji:
 - 1) miejscem odbioru Dokumentacji lub jej części będzie siedziba Zamawiającego –,
 - 2) Projektant będzie dostarczał Dokumentację (w 1 egz. w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD) etapami, zgodnie z Harmonogramem, celem sprawdzenia przez Zamawiającego jej kompletności, przy czym Projektant nie ponosi odpowiedzialności za terminowość uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych, uzgodnień dotyczących mediów, dróg i infrastruktury itd. i w wypadku powstania opóźnień, o ile nie wynikają one z zaniechania Projektanta, ma prawo żądania odpowiednio wydłużenia terminów określonych w Harmonogramie, na co Zamawiający wyraża zgodę,

- 3) Zamawiający przystąpi do czynności sprawdzania przekazanego etapu Dokumentacji, które zakończy w terminach określonych w Harmonogramie podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem Dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru,
 - 4) Projektant, w terminie określonym w Harmonogramie, odniesie się do uwag Zamawiającego,
 - 5) po poprawieniu określonego etapu Dokumentacji Projektant ponownie przedłoży ją Zamawiającemu do sprawdzenia (w 1 egz. w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD),
 - 6) Zamawiający przystąpi ponownie do sprawdzenia przekazanej Dokumentacji, które zakończy w terminie określonym w Harmonogramie,
 - 7) w przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, zwróci on Dokumentację Projektantowi do ponownej korekty. Projektant niezwłocznie poprawi Dokumentację i dostarczy ją ponownie Zamawiającemu,
 - 8) przekroczenie przez Projektanta terminów uzgodnionych w Harmonogramie wynikających z czynności odbiorowych opisanych w pkt. 3-6 spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z § 21 ust. 1 pkt 1 Umowy,
 - 9) czynności związane ponownym poprawieniem Dokumentacji przez Projektanta, opisane w pkt. 7, podlegają naliczeniu kar umownych, zgodnie z § 21 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 Umowy,
 - 10) przy odbiorze Dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej Dokumentacji. Dokumentami potwierdzającymi czynności odbioru poszczególnych etapów Dokumentacji będą protokoły zdawczo-odbiorcze, przygotowane przez Projektanta, podpisane przez Strony, tzn. upoważnionych do sprawdzenia Dokumentacji przedstawicieli Zamawiającego oraz Projektanta, przy czym Zamawiający jest zobowiązany do podpisania tego protokołu z zachowaniem terminów określonych w Harmonogramie. W przypadku braku takiego podpisu Zamawiającego w określonym terminie oraz niepodania na piśmie przyczyn odmowy odbioru poszczególnych Etapów Dokumentacji, Projektant będzie upoważniony do podpisania protokołu jednostronnie i w takim przypadku dany etap Dokumentacji będzie uznany za odebrany,
 - 11) Tydzień określony w Harmonogramie oznacza 5 dni roboczych.
3. Po uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego Dokumentacji na danym etapie Projektant w terminie tygodnia przekazuje:

- 1) Projekt koncepcyjny – w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 2) Projekt budowlany – w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD. W przypadku wprowadzenia zmian do Projektu budowlanego w trakcie procedury uzyskania pozwolenia na budowę Projektant dostarczy dodatkowo jeden egzemplarz dokumentacji z tymi zmianami. Ponadto Projektant zobowiązany jest do zeskanowania oryginalnego egzemplarza Projektu budowlanego zatwierdzonego przez właściwy Wydział Architektury (egz. nr 1 lub nr 2) i przekazania go Zamawiającemu w formacie pdf.,
 - 3) Projekty wykonawcze, projekt wnętrz uwzględniający stałe elementy wnętrz i wyposażenia, zestawienia materiałowe, scenariusz pożarowy, komputerową symulację pożarową CFD oraz matryce sterowań zgodną ze scenariuszem pożarowym, instrukcję pożarową, instrukcję eksploatacji i książkę pomieszczeń – w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 4) Przedmiary robót z podziałem na branże i ewentualne obiekty - w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 5) Kosztorys inwestorski z podziałem na branże i ewentualne obiekty - w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 5 egzemplarzach dla wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 7) wstępne charakterystyki energetyczne w 5 egzemplarzach dla wersji papierowej (dołączone do wszystkich egzemplarzy projektu budowlanego) oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 8) opinie i uzgodnienia, które nie wchodzą do opracowania projektu budowlanego - w 5 egzemplarzach dla wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na CD,
 - 9) oryginał pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności.
4. Wersję elektroniczną Dokumentacji należy wykonać w formacie umożliwiającym odczyt plików i ich wydruk:
- a) pliki tekstowe: rozszerzenie .doc i .pdf,
 - b) pliki graficzne: rozszerzenie: .dwg i .pdf,
 - c) arkusze kalkulacyjne: rozszerzenie: .xls i .pdf,

- d) kosztorysy i przedmiary: rozszerzenie: .xls, .ath i .pdf.
 - e) model BIM w formacie: rozszerzenie .ifc i .bfc
5. Do Dokumentacji przygotowanej na każdym etapie, Projektant dołącza oświadczenie, że Dokumentacja jest kompletna, została wykonana zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa.
 6. Zamawiający akceptuje przekazaną Dokumentację na danym etapie lub zgłasza do niej uwagi w sposób określony odpowiednio dla danego rodzaju Dokumentacji w § 5-11.
 7. Odbiór zaakceptowanej Dokumentacji na każdym etapie zostanie potwierdzony protokołem odbioru danego etapu podpisanym przez Strony. Podpisanie protokołu jest podstawą do wystawienia faktury za dany etap.
 8. Brak uzyskania akceptacji Dokumentacji będzie miał ten skutek, że w przypadku konieczności dokonania w niej poprawek lub powtórzenia czynności przez Projektanta w celu dostosowania tej Dokumentacji do wymagań Zamawiającego, wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Projektant i nie będzie mu przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu, co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 9. Projektant oświadcza, że Dokumentacja zostanie opracowana zgodnie z przepisami Ustawy, w szczególności zgodnie z postanowieniami art. 29 i art. 30 ust. 4 i ust. 8. Dokumentacja nie będzie zawierać nazw własnych materiałów i zastosowanych urządzeń ani znaków towarowych/firmowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i określenie kryteriów równoważności.
 10. Jeżeli w Dokumentacji zostaną wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła, procesy itp., określone w ust. 9, Projektant w każdym takim przypadku:
 - 1) złoży oświadczenie wraz z wyczerpującym uzasadnieniem, że specyfika przedmiotu zamówienia nie pozwala na opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń
oraz
 - 2) określi minimalne parametry i/lub cechy i/lub właściwości, których spełnienie skutkować może uznaniem innego rozwiązania niż opisane w Dokumentacji za równoważne.

§ 16. Weryfikacja kosztów wykonania robót budowlanych

1. Projektant zobowiązany jest do wykonania Dokumentacji z uwzględnieniem przewidywanego kosztu realizacji robót budowlanych wynoszącego zł brutto.
2. Na każdym Etapie wykonywania Przedmiotu Umowy Projektant zobowiązany jest do określenia kosztów wykonania robót budowlanych w takim stopniu, w jakim jest to możliwe.
3. W przypadku, gdy przyjęte rozwiązania projektowe przekraczają kwotę, o której mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo do odmowy zaakceptowania Dokumentacji, a Projektant zobowiązany jest na własny koszt do wprowadzenia zmian, które pozwolą na realizację Obiektu za w/w kwotę.

§ 17. Prawa autorskie

1. W świetle ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Projektant zobowiązuje się, w chwili zapłaty wynagrodzenia za dany etap Dokumentacji, przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne do Dokumentacji, obejmującej całość utworu architektonicznego i architektoniczno-urbanistycznego bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawa do jednorazowego wykorzystania Dokumentacji do zrealizowania Inwestycji oraz jego wykorzystania dla potrzeb remontów i eksploatacji,
 - 2) prawa do utrwalania i zwielokrotniania i obrotu oryginałem lub kopiami Dokumentacji w dowolnej formie i technice na dowolnym nośniku,
 - 3) prawa do dokonania samodzielnej lub w drodze zlecenia osobom trzecim dowolnej zmiany, modyfikacji treści Dokumentacji oraz wykonywania pozostałych praw zależnych do Dokumentacji,
 - 4) prawa do rozpowszechniania Dokumentacji poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie, formie lub zapisie oraz w ramach usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem dowolnych systemów i urządzeń oraz przekazów z wykorzystaniem dostępnych technologii, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 5) prawa do wprowadzania Dokumentacji do pamięci komputera lub innego urządzenia, udostępnianie za pośrednictwem sieci multimedialnej i informatycznej,

w tym internetu, uploading, downloading, digitalizacja, użycie w utworze multimedialnym,

6) prawa do swobodnego używania i korzystania z Dokumentacji oraz jego poszczególnych elementów i części, w tym do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla celów realizacji Inwestycji, w tym budowy, wykończenia i utrzymania, remontów i eksploatacji.

2. W chwili zapłaty wynagrodzenia za dany etap Dokumentacji Projektant przenosi na Zamawiającego uprawnienie i zezwala nieodwołalnie Zamawiającemu na wykonywanie praw majątkowych, w tym zależnych, do części Dokumentacji. Uprawnienie to obejmuje w szczególności:

- 1) wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Dokumentacji i jego modyfikowania, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek i zmian jego elementów, sporządzania utworów zależnych – w szczególności projektów architektonicznych budowlanych i wykonawczych,
- 2) rozpowszechnianie utworów zależnych na polach wskazanych w ust. 1,
- 3) wyłączne prawo do dokonywania modyfikacji i zmian obiektów powstałych w wyniku realizacji Inwestycji na bazie Dokumentacji.

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 19 Umowy, Projektant i Twórcy uczestniczący w tworzeniu Dokumentacji nieodwołalnie zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych w takim zakresie, w jakim będzie wynikać to z przeniesienia autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, z wyłączeniem autorskich praw osobistych, o których mowa w art. 16 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 04.04.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W szczególności nieodwołalnie zobowiązują się oni do niewykonywania w stosunku do Zamawiającego, jego licencjodawców bądź następców prawnych przysługującego im osobistego prawa autorskiego do nienaruszalności treści i formy Dokumentacji. Stosowne oświadczenia Projektanta i Twórców (stanowiący załącznik nr 12 do Umowy), Projektant jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej Umowy. W odniesieniu do Twórców z którymi projektant nawiąże taką współpracę w przyszłości jest on zobowiązany dostarczyć oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzedzającym w ciągu 7 dni od nawiązania współpracy z Twórcami.

W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości strony zgodnie potwierdzają, iż celem Umowy jest takie ukształtowanie praw Zamawiającego do Dokumentacji, aby miały one możliwie najszerszy wymiar w związku z realizacją Inwestycji oraz korzystaniem z wybudowanego Obiektu. Oznacza to w szczególności, że wszelkie korzystanie z Dokumentacji przez Zamawiającego oraz przez podmioty, w tym przedsiębiorców,

którym Zamawiający na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego udzieli zgody na używanie Dokumentacji, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Projektanta jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia. Dotyczy to również zmian w Dokumentacji.

3. Projektant upoważnia Zamawiającego do decydowania o sposobie oraz formie wykorzystania i rozporządzania Dokumentacją lub jego jej częścią.
4. Projektant ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu ewentualnego naruszenia przez niego cudzych praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Projektant oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji, w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich.
5. Korzystanie z Dokumentacji w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie powoduje naruszenia formy i treści Dokumentacji.
6. Projektant oświadcza i gwarantuje, że przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w Dokumentacji dokonywane przez Projektanta. Projektant zobowiązuje się naprawić każdą szkodę, w tym pokryć wszelkie koszty, wydatki, w szczególności zasadne koszty obsługi prawnej, którą Zamawiający może ponieść lub za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny lub do której naprawienia może zostać zobowiązany, w związku z jakimkolwiek roszczeniem lub postępowaniem skierowanym przeciwko niemu, a wynikającym z wad - w tym wad prawnych Dokumentacji. Zamawiający zawiadomi Projektanta o jakimkolwiek roszczeniu, w związku, z którym Projektant będzie miał zobowiązanie do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego, a wówczas Projektant będzie zobowiązany do podjęcia wszelkich czynności prawem przewidzianych w celu obrony przed takim roszczeniem. Jeżeli odpowiednie czynności nie zostaną podjęte przez Projektanta w terminie 14 dni od otrzymania przez Projektanta zawiadomienia lub w terminie krótszym, jeśli krótszy termin wynika z przepisów lub orzeczenia, lub zarządzenia sądu, lub decyzji innego organu, przed którym toczy się postępowanie, Zamawiający będzie mógł sam podjąć obronę przed takim roszczeniem z pomocą wybranego przez siebie doradcy prawnego lub kancelarii prawnej na koszt i ryzyko Projektanta. W takim przypadku Zamawiający wystawi Projektantowi fakturę VAT opiewającą na wykonane czynności, a Projektant będzie zobowiązany do wniesienia opłaty z 30-dniowym terminem płatności oraz zapłaty odszkodowania.

7. Z momentem przeniesienia autorskich praw majątkowych do Dokumentacji lub jego części zgodnie z ust. 1, Zamawiający udziela Projektantowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, ale ograniczonej czasowo do czasu realizacji Umowy w całości, w zakresie koniecznym do wykonywania poszczególnych etapów Umowy. Uprawnienie do udzielenia sublicencji uzależnione jest do uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Udzielenie licencji obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) prawo do utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji w dowolnej formie i technice na dowolnym nośniku,
 - 2) prawo do dokonywania zmiany lub modyfikacji treści Dokumentacji lub jego poszczególnej części, wskazanych w określonym trybie przez Zamawiającego, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy,
 - 3) prawo do wykonywania praw zależnych do przekazanej części Dokumentacji, w zakresie koniecznym do realizacji dalszych etapów Umowy.
8. Ilekroć mowa jest o Dokumentacji dotyczy to zarówno całości, jak i każdej jego części.
9. Strony potwierdzają, że po przejęciu autorskich i zależnych praw majątkowych do Dokumentacji przez Zamawiającego Projektant nie ma prawa ich sprzedaży innemu podmiotowi, tzn. Zamawiający będzie wyłącznym właścicielem tych praw.
10. Projektant zachowa prawo do wykorzystania Dokumentacji do celów własnych, w szczególności poprzez:
 - 1) prezentowanie w wydawnictwach drukowanych lub multimedialnych (w tym na stronach internetowych), samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów,
 - 2) rozpowszechnianie w całości lub w częściach za pośrednictwem dowolnych środków przekazu w celach promocji lub reklamy Projektanta.

§ 18. Zespół Projektanta

1. Projektant zapewnia przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach oraz w liczbie pozwalającej na prawidłowe i rzetelne wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Projektant zapewni udział zespołu składającego się z co najmniej 4 osób spełniających wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.

3. Projektant odpowiada za działanie osób w zespole jak za działania i zaniechania własne, bez względu na rodzaj stosunku łączącego Projektanta z tymi osobami.

§ 19. Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Projektanta z tytułu wykonania Umowy określone w Ofercie (Formularzu oferty), zwane dalej Wynagrodzeniem wynosi zł brutto, w tym:
 - 1) kwota netto wynosi: zł (słownie złotych:),
 - 2) należny podatek VAT wynosi%, tj. zł (słownie złotych:).
2. Strony ustalają następującą wysokość wynagrodzenia za czynności:
 - 1) wykonane w ramach etapu 1 w wysokości 10 % Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 2) wykonane w ramach etapu 2 w wysokości 21% Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 3) wykonane w ramach etapu 3 w wysokości 9 % Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 4) wykonane w ramach etapu 4 w wysokości 35 % Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 5) wykonane w ramach etapu 5 w wysokości 10 % Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 6) wykonane w ramach etapu 6 w wysokości 10 % Wynagrodzenia, tj. zł brutto,
 - 7) wykonane w ramach etapu 7 w wysokości 5 % Wynagrodzenia. tj. zł brutto.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 5, 6 zawiera wynagrodzenie należne z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, w tym praw zależnych do Dokumentacji, na zasadach określonych w § 17 Umowy.
4. Wynagrodzenie za etap 7 będzie wypłacane w okresach kwartalnych w wysokości proporcjonalnej do postępu robót budowlanych.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Projektanta nr na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od jej otrzymania. Do faktury w przypadku Etapów 1-6 należy dołączyć kopię protokołu odbioru danego etapu. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za Etap 7 będzie każdorazowo karta potwierdzająca wykonanie usługi podpisana przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
6. Wynagrodzenie zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich opracowań i czynności w formie i zakresie określonych przez Zamawiającego w § 2 Umowy, a wynikające z kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy.

7. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości Wynagrodzenia, w formie aneksu do Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, dotyczącej zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług: strony ustalają protokolarnie wartość Dokumentacji wykonanej wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do elementów Dokumentacji wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265); Projektant przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnianych do realizacji Umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne: Projektant przedkłada Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy realizują Umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, na zasadach i w sposób określony w ust. 7 ÷ 22, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Projektanta.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Projektantowi w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do elementów Dokumentacji zrealizowanych, zgodnie z Harmonogramem, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do elementów Dokumentacji projektowej, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- Projektant wyceni Dokumentację projektową wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT wraz z podstawami tej wyceny. Zamawiający ma prawo do korekty wyceny złożonej przez Projektanta.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lub ust. 7 pkt 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Projektantowi, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Projektanta w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub

dokonyjących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, wynagrodzenie Projektanta ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Projektanta w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Projektanta będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających minimalne wynagrodzenie.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3, wynagrodzenie Projektanta ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Projektanta ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Projektanta będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
13. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 7, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Projektantowi, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Projektanta powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Projektanta.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Projektant, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia

odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Projektanta, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3.

15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Projektanta do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 14 pkt 2.

16. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Projektantowi powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

17. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 13. W takim przypadku przepisy ust. 14 - 16 oraz 18 stosuje się odpowiednio.

18. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Projektantowi.

19. Zmiany, o których mowa w ust. 7 będą podstawą do korekty wynagrodzenia określonego w ust. 1 Umowy. Wprowadzenie jej do Umowy nastąpi na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek Projektanta. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, Projektant zobowiązany jest wykazać i udowodnić Zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek Projektanta nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

20. Projektant zobowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz stosowne dowody potwierdzające zasadność wniosku Projektanta o zmianę wynagrodzenia.
21. Waloryzacji podlega wynagrodzenie określone w ust. 1.
22. Kwota wynikająca z dokonanej waloryzacji zostanie wypłacona stosownie do postanowień niniejszego paragrafu na podstawie faktury wystawionej przez Projektanta w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią ani dokonywania potrąceń.
24. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy Zamawiający nie może dokonywać potrąceń bez uprzedniej pisemnej informacji o takim zamiarze, skierowanym do Projektanta.

§ 20. Rękojmia i Gwarancja

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji bez względu na uzyskanie akceptacji Dokumentacji przez Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy ustaje po upływie 36 miesięcy od dnia uzyskania uprawomocnionego pozwolenia na użytkowanie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, rękojmia za wady fizyczne i prawne przysługuje za wykonaną i odebraną Dokumentację.
4. Jeżeli zostaną stwierdzone błędy lub braki w Dokumentacji, Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na ich usunięcie. W przypadku nieusunięcia błędów lub braków w ustalonym terminie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do naliczenia kar umownych według dalszych postanowień Umowy lub uprawnienia ustawowe z tytułu rękojmi.
5. Postanowienia ust. 1- 4 nie wyłączają roszczeń, o których mowa w art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Projektant udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości przedmiotu zamówienia, której okres obowiązywania jest równy okresowi rękojmi.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

§ 21. Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu Dokumentacji w odniesieniu do terminów określonych w Harmonogramie - w wysokości równej 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w usunięciu braków w Dokumentacji w odniesieniu do § 15 ust. 2 pkt 9 - w wysokości równej 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) opóźnienia w usunięciu braków w Dokumentacji, polegających na nieosiągnięciu przynajmniej jednego z poniższych parametrów budynku: Eu – energia użytkowa i Ek – energia końcowa, co zostanie potwierdzone audytem wykonanym po zakończeniu projektu wykonawczego przez uprawniony podmiot niezależny od Stron – w wysokości równej 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) niedopełnienia obowiązku wynikającego z § 22 ust. 2 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) niedopełnienia obowiązku wynikającego z § 3 ust. 4 Umowy - w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek;
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % Wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w wysokości 15 % Wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie, chyba, że odstąpienie będzie spowodowane przyczynami, o których mowa w § 23 Umowy ust. 1 pkt 1.
4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość kar jest niższa niż wysokość poniesionej szkody.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot naliczonych i należnych kar umownych z przysługującego Projektantowi Wynagrodzenia, na co Projektant wyraża zgodę bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający będzie pobierał należne kary umowne w pierwszej kolejności z Zabezpieczenia.

§ 22. Ubezpieczenie Projektanta

1. Projektant przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy zapewni ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania Umowy na kwotę ubezpieczenia

nie niższą niż zł. Kopia dokumentów ubezpieczeniowych stanowi **załącznik nr 6** do Umowy.

2. Projektant w terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na okres nie krótszy niż wykonanie Umowy wynikający z Harmonogramu, pod rygorem naliczenia kar.
3. Jeżeli umowa ubezpieczenia zawarta jest na okres krótszy niż termin obowiązywania Umowy, Projektant obowiązany jest w terminie 30 dni przed upływem terminu, na jaki zawarta została umowa ubezpieczenia do przedstawienia kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.
4. W przypadku braku zawarcia umowy ubezpieczenia lub braku przedstawienia Zamawiającemu kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo do zawarcia odpowiedniej umowy ubezpieczenia Projektanta na jego koszt.

§ 23. Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeśli:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego - Zamawiający może wtedy odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) Projektant nie przystąpił do wykonania Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) Projektant nie kontynuuje prac przez kolejne 30 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie wzywającego do podjęcia prac w terminie 7 dni od otrzymania pisma (z wyjątkiem przyczyn leżących po stronie Zamawiającego),
 - 4) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości albo zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Projektanta,
 - 5) przedstawiona Dokumentacja na którymkolwiek z etapów zawiera błędy lub braki oraz Projektant był co najmniej dwukrotnie wezwany przez Zamawiającego do usunięcia błędów lub braków.

3. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru i zapłaty za wykonany etap Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie po zakończeniu etapu potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru oznacza częściowe odstąpienie od Umowy tj. od etapów następujących po ostatnim zakończonym etapie. W takim przypadku Projektantowi należy się wynagrodzenie za zakończone i odebrane etapy, a Zamawiający jest właścicielem odebranej Dokumentacji jak i przysługują mu autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do odebranego Dokumentacji.
6. Zamawiający może zrezygnować z realizacji określonych prac przez Projektanta. W takim przypadku strony ustalą wartość prac, które nie będą realizowane i pomniejszą Wynagrodzenie Projektanta. Zamawiający uwzględni jednak uzasadnione koszty Projektanta związane z pracami, z których zrezygnowano, poniesione przed pisemnym poinformowaniem przez Zamawiającego o rezygnacji z tych prac.
7. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Projektant – pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do właściwego wykonywania Umowy ze wskazaniem istniejących nieprawidłowości – w dalszym ciągu nie wykonuje Umowy należycie i stan taki trwa co najmniej 30 dni.

§ 24. Poufność

1. Projektant zobowiązuje się do utrzymania w poufności wszelkich danych, które uzyskał przy wykonaniu Umowy, chyba, że ujawnienie takiej informacji będzie wymagane na podstawie decyzji właściwego organu władzy publicznej lub informacja taka jest informacją publicznie dostępną.
2. Projektant zobowiązany jest do zachowania pełnej poufności danych przekazanych i przetworzonych na użytek Zamawiającego. Ponadto wszelkie informacje, dokumenty udostępnione przez Zamawiającego mogą być wykorzystane jedynie w celu realizacji przedmiotu Umowy i nie mogą być udostępnione stronom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego. W szczególności Projektant nie może bez zgody Zamawiającego udzielać informacji o Inwestycji przedstawicielom mediów. Projektant jest zobowiązany niezwłocznie i przez udostępnieniem żądanych informacji i /lub dokumentów przekazać kopię takiej decyzji Zamawiającemu, oraz skonsultować z Zamawiającym dalszy tok postępowania w sprawie. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po zrealizowaniu przedmiotu Umowy bezterminowo.

§ 25. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w okolicznościach określonych w Ustawie oraz wskazanych poniżej.
3. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 1) zmiany terminu realizacji Umowy będącej następstwem działania organów administracji lub Zamawiającego, w szczególności:
 - a) przekroczenia ustalonych terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
 - b) odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne instytucje, np. gestorzy mediów, ZDiM, itp., wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień wynikającej z przyczyn innych niż błędy w Dokumentacji,
 - c) koniecznością uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, czego nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
 - d) koniecznością wydłużenia okresu sprawdzania lub zatwierdzania Dokumentacji,
 - 2) zmiany terminu realizacji Umowy będącej następstwem wydłużenia terminu robót budowlanych, spowodowanego w szczególności:
 - a) wstrzymaniem robót budowlanych przez Nadzór Budowlany,
 - b) przerwaniem realizacji robót budowlanych przez Zamawiającego - z przyczyn niezależnych od wykonawcy robót budowlanych,
 - c) realizacją dodatkowych robót budowlanych,
 - d) realizacją podobnych robót budowlanych,
 - e) opóźnieniem w realizacji robót przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji wynikających z ujawnionych w trakcie wykonywania Umowy zmian w stosunku do danych przedstawionych w WFU,
 - 4) zmiany rozwiązań technicznych przyjętych w WFU lub Ofercie wynikających z ujawnionych w trakcie wykonywania Umowy zmian w stosunku do danych przedstawionych w WFU w ramach budżetu przewidzianego na roboty budowlane,

- 5) zmiany rozwiązań technicznych przyjętych w WFU lub Ofercie związanych ze zmianą budżetu Zamawiającego przeznaczzonego na roboty budowlane,
 - 6) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Projektanta,
 - 7) zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji Umowy,
 - 8) zmiany podwykonawców.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie terminów płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, o ile nie spowodują one konieczności zapłaty Projektantowi odsetek.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej (w rozumieniu KC), co uniemożliwia wykonanie Przedmiotu Umowy.
 6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 1 nie mogą prowadzić do zmiany Wynagrodzenia.
 7. Wymieniony powyżej katalog obejmuje zmiany, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 8. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zajścia jednej z okoliczności wskazanych w art. 142 ust. 5 Ustawy – zgodnie z zasadami określonymi w § 19 Umowy.
 9. Wynagrodzenie może ulec obniżeniu w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu Przedmiotu Umowy.
 10. Poza przypadkami opisanymi w ust. 3, 5, 8 i 9, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy, w sytuacjach przewidzianych art. 144 ust. 1 Ustawy.

§ 26. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Projektant wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej Zabezpieczeniem w wysokości 10 % Wynagrodzenia, co stanowi kwotę zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie Dokument wniesienia Zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 7** do Umowy.
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. W przypadku należytego wykonania Umowy 70 % kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Umowa zostanie uznana przez Zamawiającego za należyte wykonaną w dniu uzyskania uprawomocnionego pozwolenia na użytkowanie Inwestycji. Pozostała część kwoty Zabezpieczenia, tj. 30 % pozostawione

na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dni po upływie okresu rękojmi, który ustala się na okres 36 miesięcy od dnia zakończenia etapu 7, jednak nie później niż do dnia r. Zabezpieczenie to zostanie pomniejszone o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Projektanta w okresie rękojmi.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Projektanta.
6. Za zgodą Zamawiającego Projektant może dokonywać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy.

§ 27. Prawo Umowy. Język Umowy

1. Prawem obowiązującym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom powszechnie obowiązującym w Polsce w tym Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Dokumentacja oraz wszelkie dokumenty i materiały powstające w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy należy sporządzić w języku polskim.

§ 28. Spory

Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 29. Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 Strony uznają dzień ich otrzymania od operatora pocztowego/kurierem, pocztą elektroniczną lub faksem.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

Dla Projektanta:

Imię i Nazwisko

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 30. Postanowienia dotyczące RODO, postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, iż znane są im przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., zwane dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
2. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, który nadzoruje przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się mailowo wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl.
4. Zamawiający oświadcza, iż spełnił obowiązek informacyjny wobec osób uczestniczących w realizacji zamówienia po stronie Zamawiającego w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
5. Projektant oświadcza, iż spełnił obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy, w tym wobec podwykonawców.

6. Podstawę do przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).
7. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Podanie danych osobowych przez Projektanta jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający gwarantuje spełnienie wszystkich praw wynikających z RODO, mianowicie: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Projektant zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Pracownicy są zobowiązani do zachowania danych w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO.
12. Jeżeli usługi objęte Umową będą wymagać dostępu do danych osobowych przez Projektanta, zgodnie z art. 28 RODO, Zamawiający, dla celów wykonania umowy przez Projektanta, powierzy na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Projektantowi przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których jest administratorem, w celu wykonania zobowiązań wynikających z umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

W zakresie nieuregulowanym dotyczącym przetwarzania danych osobowych zastosowanie będą miały przepisy RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych lub inne przyszłe regulacje odnoszące się do ochrony danych osobowych.

13. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

- 1) KRS, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo,
- 2) Wytyczne funkcjonalno – użytkowe,
- 3) Oferta (Formularz oferty),
- 4) Wykaz podwykonawców,

- 5) Harmonogram Prac Projektowych,
 - 6) Kopia dokumentów ubezpieczeniowych,
 - 7) Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 8) Plan sytuacyjny,
 - 9) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - 10) Wytyczne certyfikacji dla: architektów, branży elektrycznej, branży sanitarnej,
 - 11) Wymagania dotyczące Standardu Wykonania Modelu BIM (opcjonalnie w zależności od inwestycji).
 - 12) Oświadczenie dotyczące niewykonywania autorskich praw osobistych.
14. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

Projektant

Zamawiający