

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej **nie przekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

pn:

„Dostawa aparatury badawczej w układzie do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził dnia 29.10.2020 r.
Prodziekan Wydziału Fizyki UW

prof. dr hab. Adam Babiński

Rozdział 1. ZAMAWIAJĄCY:

UNIwersytet Warszawski
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28
00-927 Warszawa
www.uw.edu.pl

Adres do korespondencji:

Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki
ul. Pasteura 5, 02-093 Warszawa
NIP 525-001-12-66
REGON 000001258
www.fuw.edu.pl

zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany przez Prodziekana Wydziału Fizyki – prof. dr hab. Adama Babińskiego, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa aparatury badawczej w układzie do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie”

Rozdział 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 38000000-5 (Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny)

Nr części	Przedmiot zamówienia	CPV
1	Dostawa czyszczarki plazmowej - podciśnieniowy system do plazmowej modyfikacji powierzchni z elektrodą do reaktywnego trawienia jonami (RIE) (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)	42995000-7 (Różne maszyny czyszczące)
2	Dostawa laboratoryjnego pieca mufłowego (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)	42300000-9 (Piece przemysłowe lub laboratoryjne, piece do spoielania i paleniska)
3	Dostawa komory laminarnej (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)	42520000-7 (urządzenia wentylacyjne)

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany w ramach realizacji projektu nr POIR.04.02.00-00-B003/18-03 pn. „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych”, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatury badawczej w układzie do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie, w tym:

Część 1: Dostawa, montaż i instalacja czyszczarki plazmowej - podciśnieniowy system do plazmowej modyfikacji powierzchni z elektrodą do reaktywnego trawienia jonami (RIE) wraz z przeszkoleniem dwóch użytkowników sprzętu (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)

str. 2

Część 2: Dostawa laboratoryjnego pieca mufowego (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)

Część 3: Dostawa, montaż i instalacja komory laminarnej wraz z przeszkoleniem dwóch użytkowników sprzętu (do budowy układu do litografii interferencyjnej w ultrafiolecie)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia **w części 1** jest dostawa czyszczarki plazmowej - podciśnieniowy system do plazmowej modyfikacji powierzchni z elektrodą do reaktywnego trawienia jonami (RIE)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wymagania techniczne:
1.	Czyszczarka plazmowa - podciśnieniowy system do plazmowej modyfikacji powierzchni z elektrodą do reaktywnego trawienia jonami (RIE)	<ul style="list-style-type: none"> • Generator 40 kHz i mocy do 100 W • Elektroda do reaktywnego trawienia jonami (RIE) • Komora aluminiowa o średnicy nie mniejszej niż 180 mm i głębokości nie mniejszej niż 50 mm • Dwa wejścia dla gazów procesowych • Pompa próżniowa o wydajności nie mniejszej niż 6 m³/h • Sterowanie manualne • Montaż i instalacja oraz szkolenie dla dwóch użytkowników

Gwarancja: minimum 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego przez przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń.

- 2) Przedmiotem zamówienia **w części 2** jest laboratoryjny piec mufowy

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wymagania techniczne:
1.	Laboratoryjny piec mufowy	<ul style="list-style-type: none"> • Temperatura grzania do 1200°C lub większa • Moc: 1,2 kW lub większa • Wyposażony w otwór wlotowy powietrza oraz otwór wylotowy z możliwością zamocowania wyciągu z wentylatorem lub wyciągu z wentylatorem i katalizatorem • Drzwi podnoszone w górę • Wymiany komory roboczej nie mniejsze niż: 160x140x100 mm (szer. x wys. x gł.) • Grzanie z dwóch stron za pomocą ceramicznych płyt grzewczych zawierających drut grzewczy zabezpieczony przed wpływem zewnętrznym • Dwuściankowa obudowa pieca ze stali nierdzewnej zapewniająca niskie temperatury ścian zewnętrznych • System zasilania niepalnym gazem ochronnym lub reakcyjnym, z zaworem odcinającym, przepływomierzem z zaworem regulacyjnym, przepływ w minimalnym zakresie 50-500 l/h. Przepływ gazu włączany i ustawiany manualnie lub automatycznie.

	Wyposażony w sterownik umożliwiający automatyczne sterowanie parametrami procesu takimi jak: czas nagrzewania i grzania, maksymalna temperatura itp.
--	--

Gwarancja: minimum 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego przez przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń.

3) Przedmiotem zamówienia **w części 3 jest komora laminarna**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wymagania techniczne:
1.	Komora laminarna	<ul style="list-style-type: none"> • II klasy bezpieczeństwa mikrobiologicznego: zastosowana jest recyrkulacja powietrza klasy B2 (70% powietrza obiegowego, 30% powietrza pobieranego z pomieszczenia), powietrze usuwane na zewnątrz; zapewnia ochronę personelu, produktu oraz środowiska; stosowane dla czynników biologicznych z grup ryzyka mikrobiologicznego 1, 2, 3 • pionowy, laminarny przepływ powietrza regulowany w zakresie 0,25 do 0,50 m/s • wymiary wewnętrzne komory roboczej nie mniejsze niż: 1500x600x600 (szer. x gł. x wys.) • trzy filtry HEPA H14 i dodatkowy filtr węglowy • cichobieżne wentylatory (Poziom ciśnienia akustycznego poniżej 60 dB) • okno frontowe wykonane z podwójnie hartowanego szkła bez ramy pochylone pod kątem 8°, elektrycznie podnoszone i opuszczane, z możliwością zasunięcia do końca - zamknięcia obszaru roboczego • ścianki boczne szklane, wykonane z hartowanego szkła • min. dwa gniazda do prądu • podstawa komory na blokowanych kółkach w opcji z możliwością regulacji wysokości • automatyczna kompensacja zużycia filtrów • montaż i instalacja oraz szkolenie dla dwóch użytkowników • podłączenie do wentylacji w uzgodnieniu z Zamawiającym

Gwarancja: minimum 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego przez przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) Oferowany przedmiot zamówienia musi być nowy, wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
- 2) Miejsce wykonania zamówienia: Wydział Fizyki UW ul. Pasteura 5, 02-093 Warszawa.
- 3) Warunki płatności: przelew w terminie minimum **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 4) **Wykonawca jest zobowiązany by złożyć wypełniony Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ), do którego dołączony będzie:**
 - a) **Opis techniczny oferowanego sprzętu,**
 - b) w ofercie należy **obligatoryjnie podać nazwę producenta oraz numer katalogowy (lub inne oznaczenia identyfikacyjne)**, określające oferowany przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, zawierające informacje wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu, na podstawie których **Zamawiający zweryfikuje ich zgodność z treścią SIWZ.**

str. 4

Niniejsze wymagania dotyczą wszystkich części postępowania.

Oferty, w których te dane zostaną pominięte, zostaną ODRZUCONE.

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający przewiduje w części 1 możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia, w wysokości 20% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Rozdział 3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza składanie ofert częściowych.

Każdą wyspecyfikowaną w SIWZ część należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienia). Wszelkie zapisy znajdujące się w SIWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowe.

Rozdział 4. DODATKOWE WYMAGANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział 5. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazanie nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia do 10 tygodni od dnia zawarcia umowy (dotyczy wszystkich części postępowania).**
2. Oferty proponujące dłuższy termin wykonania zamówienia zostaną odrzucone.
3. Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy termin (okres) wykonania zamówienia, niż przedstawiono wyżej.

Rozdział 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej osobiście, za pośrednictwem posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) lub skan pisma przekazują

- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.), przy spełnieniu wymogów określonych w ust. 6.
2. Odwołania i wszelką korespondencję związaną z odwołaniem przekazuje się wyłącznie w formie pisemnej (postać papierowa) osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).
 3. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej (postać papierowa).
 4. Składanie ofert, przygotowanych zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).
 5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail), każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt. 10 niniejszego rozdziału, przed upływem wymaganego terminu.
 7. Zamawiający pracuje (z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych określonych w Zarządzeniu Nr 180 Rektora UW z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w roku 2020) od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–16.00). Zarządzenie dostępne na stronie internetowej UW <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwa%C5%82a.aspx?ID=5151>
 8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Magdalena Zotscher, magdalena.zotscher@fuw.edu.pl.
 9. Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Prawo zamówień publicznych, nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.
 10. Adres, na który należy przysyłać korespondencję: Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki, ul. Pasteura 5, 02-093 Warszawa.

Rozdział 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, określone przez Zamawiającego, dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie stawia warunków w wyżej wspomnianym zakresie;
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie stawia warunków w wyżej wspomnianym zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej;**
Zamawiający nie stawia warunków w wyżej wspomnianym zakresie.
3. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podano w Rozdziale 9 SIWZ.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

str. 6

- podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi być złożone w oryginale, mieć formę pisemną (postać papierowa) i musi być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji. Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, wynikające za specyfiki tego zasobu oraz wykazać, że podmiot udzielający zasobu Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, rzeczywiście nim dysponuje.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 8. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń i oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).
 9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (postać papierowa) (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 10. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy,
 - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Rozdział 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 8 ust. 2 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy **muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ppkt. a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w



- którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 ppkt.1.
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 4 SIWZ.
2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie**, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, **że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 3 pkt. 1 stosuje się.
5. **Inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:**
- 1) Zamawiający żąda, by Wykonawcy złożyli wraz z Formularzem Ofertowym **szczegółowy opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia**.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych).
Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności musi być złożone w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 3) Dodatkowo Zamawiający **żąda złożenia Oświadczenia Wykonawcy** o zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z normą PN-EN 12469: 2002 oraz normą PN-EN ISO 11201 lub normami równoważnymi - dotyczy **części 3 zamówienia**, o której mowa w Rozdziale 2 ust. 2 pkt. 3 SIWZ (należy złożyć w oryginale).
6. **Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom**



określonym przez Zamawiającego: W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający **żąda złożenia kart katalogowych**, potwierdzających iż oferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się wszystkimi wymaganymi przez Zamawiającego parametrami technicznymi. Karty katalogowe muszą zawierać szczegółowy opis technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia (wszystkich wyszczególnionych przez Zamawiającego elementów). Zamawiający dopuszcza złożenie kart katalogowych sporządzonych w języku angielskim.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Rozdział 10. OGÓLNE WARUNKI SKŁADNIA OFERT PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenia wskazane w rozdziale 8 ust. 1 pkt. 1 (**Załącznik Nr 2 i Nr 3**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą poświadczą za zgodność z oryginałem odpowiednio wykonawca lub te podmioty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, natomiast warunki określone w rozdziale 8 ust. 2 SIWZ mogą spełniać łącznie.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach,



właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum (w tym spółka cywilna):

1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,

Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo (poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).

Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum,

3) inne niewymienione dokumenty, oświadczenia i formularze podpisuje (lub parafuje) pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczą one całego konsorcjum.

7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

8. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.

9. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

10. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.

Rozdział 11. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.



6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej – www.fuw.edu.pl.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej – www.fuw.edu.pl.

Rozdział 12. WADIUM - nie jest wymagane

Rozdział 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w każdej części postępowania. W przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. **Oferta wraz z załączonymi oświadczeniami itd. musi być napisana czytelnie, w języku polskim za wyjątkiem kart katalogowych (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).** Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim. **Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.** Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętą, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo dokonywania określonych czynności prawnych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres w tym podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku ustanowienia Pełnomocnika, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana (każda strona zawierająca treść) przez Wykonawcę.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie dokumentu) i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę/opakowanie należy zaadresować według poniższego wzoru:

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: *Uniwersytet Warszawski*
OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO PN.:
**„Dostawa aparatury badawczej w układzie do litografii interferencyjnej w
ultrafiolecie”**

Numer postępowania: WF-37-29/20, część...

8. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.
9. Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.
10. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.
11. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. (art. 8 ust. 3 ustawy).
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Rozdział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminuznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 15. MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego, 02-093 Warszawa, ul. Pasteura 5, pokój 0.18 (parter).
- Termin składania ofert upływa dnia **06.11.2020 r. o godz.10.00.**
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2020 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 0.12.
- Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 2, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.fuw.edu.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w cenach.
- Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2 SIWZ, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- W ofercie Wykonawca jest zobowiązany podać łączną cenę wykonania przedmiotu zamówienia w PLN zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT (w formularzu ofertowym) oraz ceny jednostkowe poszczególnych elementów zamówienia (jeśli jest to wymagane). Wszystkie wartości tj.: netto, VAT i wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrąglenia.
- Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia (w tym m.in. transport pod wskazany adres, rozładunek, montaż, ustawienie, itp.) Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp.
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem (dotyczy każdej z części postępowania)
 - Cena oferty brutto (C) - o wadze 60%**
 - Termin realizacji zamówienia (T) – o wadze 40%**

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących formuły:

1) Cena oferty brutto:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena oferty brutto”

C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert

C_{ob} – cena badanej oferty

60 % - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium „Cena oferty brutto”.

2) Termin realizacji zamówienia:

$$T = \frac{T_n}{T_{ob}} \times 40\%$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin realizacji zamówienia”,

T_{ob} – oferowany termin realizacji zamówienia badanej oferty

T_n – najkrótszy termin realizacji zamówienia spośród złożonych ofert

40 % - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia”.

Wymagany przez Zamawiającego **maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 10 tygodni od dnia zawarcia umowy**. Oferty proponujące termin realizacji zamówienia **3 tygodnie lub krótszy** otrzymają maksymalną liczbę punktów tj. **40 pkt**.

Termin realizacji zamówienia liczony jest od daty zawarcia umowy. **Oferty proponujące termin realizacji zamówienia dłuższy niż 10 tygodni zostaną odrzucone.**

3. Całkowita liczba punktów.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + T$$

Gdzie:

L_p - liczba punktów

C – punkty przyznane w kryterium „Cena oferty brutto”,

T - punkty przyznane w kryterium „Termin realizacji zamówienia”

- Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie ww. kryteriów.
- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, przypisane zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.
- W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących

str. 14

treści złożonych ofert.

9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:
 - błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług. Przyjmuje się że prawidłowo podano jednostkową wartość netto (pisaną słownie).
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt. 3).
11. **Zamawiający zastrzega sobie, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział 18. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY – Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 19. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na stronie internetowej www.fuw.edu.pl.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział 21. POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik 5 do SIWZ**.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania

każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze umowy.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Rozdział 22. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, przekazanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, nazwa jak na wstępie, jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@adm.uw.edu.pl,
 - 3) dane osobowe, przekazane Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, nazwa jak na wstępie, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) odbiorcami danych osobowych, o których mowa w punkcie 3, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
 - 5) dane osobowe, o których mowa w punkcie 3, będą przechowywane:
 - a) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania tej umowy, z zastrzeżeniem postanowienia pkt 5 lit. b),
 - b) w przypadku zamówienia współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych przez okres 5 lat od dnia akceptacji rozliczenia finansowego przez instytucję udzielającą finansowania projektu /programu,
 - 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych, przekazanych przez Wykonawcę, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 8) osoba, której dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

- ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) osobie, której dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu nie przysługują:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał, podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Rozdział 23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do SIWZ
- 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 2** do SIWZ
- 3) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SIWZ
- 4) Informacja dotycząca grupy kapitałowej – **załącznik nr 4** do SIWZ
- 5) Oświadczenie wykonawcy o zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z normą PN-EN 12469: 2002 oraz normą PN-EN ISO 11201 lub normami równoważnymi - dotyczy części 3 zamówienia, o której mowa w Rozdziale 2 ust. 2 pkt. 3 - **załącznik nr 5** do SIWZ
- 6) Wzór umowy dla części 1 – **załącznik nr 6** do SIWZ
- 7) Wzór umowy dla części 2 i 3 – **załącznik nr 7** do SIWZ.