**UNIWERSYTET WARSZAWSKI**

**WYDZIAŁ GEOLOGII**

**Al. Żwirki i Wigury 93**

**02-089 Warszawa**

**SWZ opublikowano na stronie internetowej**

[**www.uw.edu.pl**](http://www.uw.edu.pl/)

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Nr ZP/13/09/2021 na:**

**Sukcesywna dostawa specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych, geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”**

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty

Rozdział III - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Formularz nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu przez oferowany asortyment wszystkich wymagań Zamawiającego (do Formularza nr 1 dołącza się załącznik w pliku Excel)

Formularz nr 2 - Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi

**Tryb: przetarg nieograniczony**

**Rozdział I – INSTRUKCJA**

**art. 1**

**ZAMAWIAJĄCY**

1. Uniwersytet Warszawski, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28,
NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258.
2. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668).
3. Tytuł postępowania: Sukcesywna dostawa specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych, geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”
4. Postępowanie prowadzone jest na stronie dzp.uw.edu.pl oraz przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl

**art. 2**

**INFORMACJE OGÓLNE**

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwana dalej ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – **przetarg nieograniczony,** na podstawie art. 132 ustawy Pzp.

**§ 2**

**Dopuszczenie Wykonawcy do udziału w postępowaniu**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania.
W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.

**§ 3**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**art. 3**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Kody CPV:

**33696300-8** - odczynniki chemiczne

**33696500-0** -odczynniki laboratoryjne

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych, geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych” następujących producentów: Chromanorm, Sulpeco, LiChrosolv, Agilent Technologies, Linegal Chemical oraz PolAura (lub odczynników równoważnych innych producentów) wyspecyfikowanych w poszczególnych częściach:

Część I odczynniki producenta PolAura

Część II odczynniki producenta Linegal Chemical

Część III odczynniki producentów Chromanorm, Sulpeco, LiChrosolv

Część IV odczynniki producenta Agilent Technologies

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający zestawienie ilościowe odczynników określają **Opis przedmiotu zamówienia** oraz **Formularze cenowe** do SWZ.
2. Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zamówień sukcesywnych w ilościach jednostek miary poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia zgodnych z bieżącym zapotrzebowaniem do wysokości wskazanej w umowie (dla każdej części z osobna) kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia
3. Z uwagi na brak możliwości dokładnego przewidzenia wielkości zapotrzebowania i bieżącego wykorzystania odczynników, powyższe obejmuje prawo Zamawiającego do zwiększenia ilości jednostek miary nabywanego przedmiotu zamówienia w ramach kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia oraz prawo do nie złożenia zamówienia sukcesywnego na każdą z pozycji wymienionych w każdej tabeli Formularza cenowego.
4. Zamawiający wskazuje minimalną wartość świadczenia stron w wysokości:
5. 80% wartości brutto umowy w każdej z części
6. Podstawą ustalenia ceny odczynników ujętych we wszystkich 4 tabelach formularza cenowego do SWZ będą ceny z oferty Wykonawcy
7. W przypadku wycofania z dystrybucji odczynnika wymienionego w formularzu cenowym i zastąpienia go produktem zastępczym, Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zakupu za cenę nie wyższą od ceny ustalonej w umowie dla zastępowanego odczynnika
8. Każdorazowa dostawa odczynników następować będzie przez okres 12 miesięcy do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia częściowego określającego jego rodzaj i ilość. W przypadku niewykorzystania wartości z umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie o 6 miesięcy.
9. Minimalny wymagany termin ważności (przydatności) poszczególnych odczynników w momencie dostawy do Zamawiającego nie może być krótszy niż 75% terminu ważności określonego przez producenta, o ile został on określony przez producenta, (**jedno z kryterium oceny ofert**).
10. Sprzedaż każdorazowo będzie się odbywać w oparciu o szczegółowe zamówienie, określające rodzaj i ilość odczynników, składane w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
11. Przedmiot zamówienia, określony we wszystkich 2 tabelach formularza cenowego, został sporządzony na podstawie analizy zapotrzebowania i zużycia odczynników w trakcie już wykonanych w ramach projektu badań.
12. W ramach realizowanych programów badawczych kontynuacja wieloletnich badań wymusza konieczność zachowania określonego trybu pracy poprzez zastosowanie odczynników używanych na wcześniejszych etapach badawczych, bądź wzmiankowanych w literaturze jako referencyjne i których zmiana na inne, nawet równoważne odczynniki może w istotny sposób wpłynąć na jakość wyników lub spowodować konieczność ponownego wykonywania dodatkowych czynności (procedur), nie gwarantując otrzymania wiarygodnych wyników w procesie badawczym.
13. Odczynniki podane we wszystkich 4 tabelach formularza cenowegozawierają nazwy własne oraz wzorcowe nr katalogowe. Użyte przez Zamawiającego w wykazie przedmiotu zamówienia nazwy własne oraz wzorcowe nr katalogowe nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta a mają jedynie na celu określenie klasy i jakości produktu będącego przedmiotem zamówienia oraz służą ustaleniu standardu produktu, parametrów i standardów zarówno ze względu na wymagania prawidłowego działania posiadanych przez Zamawiającego urządzeń jak i uzyskiwania wiarygodnych i powtarzalnych wyników prac badawczych,
14. Zamawiający przewiduje a Wykonawca uwzględni możliwość zmian cen jednostkowych, wszystkich odczynników wymienionych we wszystkich tabelach formularza cenowego, wynikających z rabatów i/lub promocji.

Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczania na swojej stronie internetowej lub poinformowania Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: l.zdanowska@uw.edu.pl o każdorazowych akcjach promocyjnych dotyczących produktów będących przedmiotem umowy.

1. Zgodnie z art. 99 ust.5 Ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
2. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane produkty muszą posiadać co najmniej te same cechy, parametry techniczne oraz funkcjonalne i inne na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność.
3. W przypadkach braku opisanych powyżej dokumentów lub oświadczeń Wykonawca może dodatkowo złożyć oświadczenie własne lub producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub niezależnej jednostki potwierdzające spełnianie wymagań SWZ dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności oferty z treścią SWZ.
4. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na produkty równoważne zobowiązany jest:
5. udowodnić Zamawiającemu, że oferowane przez Wykonawcę odczynniki równoważne (każdy z osobna) produkowane są w takim samym procesie technologicznym oraz posiadają identyczne właściwości, które zapewnią takie same warunki realizacji prowadzonych badań co odczynniki określone w Formularzu cenowym,. Wykonawca przedłoży do oferty karty charakterystyki lub karty katalogowe lub oświadczenia własne lub producenta lub wydruki ze strony internetowej producenta lub dokumenty równoważne (w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski).

W przypadku braku opisanych powyżej dokumentów lub oświadczeń Wykonawca może dodatkowo złożyć oświadczenie własne lub producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub niezależnej jednostki potwierdzające spełnianie wymagań SWZ dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności oferty z treścią SWZ.

1. potwierdzić, że użycie oferowanych odczynników równoważnych nie spowoduje zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych lub napraw, przeróbek czy kalibracji sprzętu.
2. przyjąć na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu, powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych odczynników równoważnych, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Zamawiający wymaga dostarczenia odczynników w oryginalnych opakowaniach producenta, oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wielkości opakowań, podane we wszystkich tabelach **formularza cenowego**, są wielkościami preferowanymi. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania odczynników w opakowaniach innej wielkości pod warunkiem jednoczesnej zmiany ilości opakowań w sposób, który zapewni zapotrzebowanie Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w związku z tym, każdą wyspecyfikowaną
w SWZ część (4 **c**zęści**)** należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienia), wszelkie zapisy znajdujące się w SWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowej. Jeżeli w SWZ nie został zamieszczony zapis, której części dotyczy określony artykuł, paragraf, ustęp, warunek, formularz, dokument itp. – oznacza, że dotyczy wszystkich części.
7. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną lub wiele części zamówienia.
8. Ubezpieczenie, transport i rozładunek odczynników u Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca powinien zapewnić takie opakowanie odczynników, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia jakości podczas transportu.

**§ 2**

**Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

**§ 3**

**Termin wykonania zamówienia**

**Dotyczy wszystkich części**

1. Wymagany termin (okres) realizacji przedmiotu zamówienia – 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty, na którą zostanie zawarta umowa (dostawy sukcesywne) z możliwością przedłużenia maksymalnie o kolejne 6 miesięcy w przypadku :
2. niewykorzystania minimalnej kwoty z umowy, do której się zobowiązał,
3. niewykorzystania pełnej kwoty z umowy
4. Wymagany termin dostawy każdego odczynnika, licząc od dnia przesłania zamówienia e-mailem lub przez portal zamówień, wynosi maksimum do **30 dni kalendarzowych**

oferty proponujące dłuższy termin dostawy zostaną odrzucone.

**Termin dostawy pojedynczego zamówienia stanowić będzie jedno z kryteriów oceny ofert.**

**art. 4**

 **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU
W POSTĘPOWANU**

**§ 1**

**Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu
z postępowania na postawie art. 108 ust. 1 ustawy i art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy.
2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego
5. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego
6. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa
9. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe
11. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy Wykonawcę:
7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
8. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
11. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
12. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

**§ 2**

**Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu określone w ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
	1. zdolności do występowania w obrocie prawnym - Zamawiający nie określa takich warunków;
	2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa takich warunków;
	3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa takich warunków.
	4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określa takich warunków.
3. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (tabela A kursów średnich walut obcych), aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (jeżeli ogłoszenie zostanie opublikowane w sobotę, stosuje się kurs z pierwszego dnia roboczego, następującego po tej sobocie). Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**art. 5**

**WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ przedmiotowych środków dowodowych a także innych dokumentów wymaganych do złożenia wraz z ofertą.**

**§ 1**

**Wykaz podmiotowych środków składanych przez Wykonawcę w celu tymczasowego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału
w postepowaniu wymaganych do złożenia wraz z ofertą.**

1. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć do oferty, wyłącznie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, za pośrednictwem portalu ePUAP https://epuap.gov.pl/wps/portal, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
2. Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie dyrektywy Komisji, ustanawiającej standardowy formularz JEDZ.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić tymczasowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenie JEDZ sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa wraz z ofertą.
5. Sposób sporządzenia JEDZ:
6. Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych (https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia) dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ.
7. Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”.
8. Następnie wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ.
9. Wykonawca wypełnia oświadczenie JEDZ, tworząc dokument elektroniczny w formacie pdf i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym używającym aktualnego, ważnego algorytmu skrótu.
10. Oświadczenie JEDZ należy dołączyć do oferty a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie do punktu a: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji A, B, C, D.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oddzielny JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te tymczasowo potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
13. Oświadczenia JEDZ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy dołączyć do oferty.
14. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą następujące dokumenty:
15. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawcy i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej,
w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
16. Poprawnie sporządzony **Formularz cenowy do SWZ**
17. **Formularz nr 1** **z załącznikami –** oświadczenie, iż oferowane odczynniki, posiadają identyczne właściwości oraz odpowiadają wszystkim cechom jakościowym, co określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – w załącznikach (osobny załącznik dla każdej części zamówienia) do Formularza nr 1 w tabelach w pliku Excel Wykonawca wypełni każde pole – zaznaczy wyraz: **„spełnia”** lub **„nie spełnia”**. Zgodnie z art. 107 ust. 2 Ustawy PZP w przypadku niekompletności Załącznika do Formularza nr 1 Zamawiający wzywa Wykonawcę do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Oferta zostanie odrzucona w przypadku wpisania w którekolwiek pole wyrazu: **„nie spełnia”.**
18. **Formularz nr 2** – informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, może złożyć oddzielne formularze dla poszczególnych części postępowania w przypadku odmiennych decyzji dotyczących podwykonawstwa.
19. Zaleca się dołączenie do oferty **Formularza nr 3** – sporządzonego przez Wykonawcę szczegółowego zestawienia (spisu) wszystkich oświadczeń i dokumentów itp.
20. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 30 października 2020r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
21. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
22. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą być ważne (aktualne) na dzień składania ofert.

**§ 2**

**Dokumenty i oświadczenia wymagane przed udzieleniem zamówienia**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastosuje tzw. procedurę odwróconą. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**§3**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału
w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
6. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami, potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
7. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), złożonym wraz z ofertą.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty (zakresowo odpowiadające wymienionym w ust. 1 pkt 1-4), wymienione w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w ust 1 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.
11. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4 oraz w ust. 2, składane są w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy dany dokument nie został sporządzony w postaci elektronicznej, dopuszcza się składanie elektronicznej kopii dokumentu, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 składane są w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**§ 4**

**Wykaz dokumentów i oświadczeń, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego
w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie będzie żądał dodatkowych dokumentów.

**§ 5**

**Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
2. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielny dokument JEDZ.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, musi złożyć komplet dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub
z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Spółka cywilna składa w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo np. poświadczone za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum składa ww. pełnomocnictwo.
7. Formularz „oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej” obowiązuje każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć podpisane przez siebie oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
8. **Formularz oferty** oraz **Formularz cenowy** musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez pełnomocnika. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
9. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów wspólnie składających ofertę.
10. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
11. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.
12. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
13. Inne dokumenty, oświadczenia i formularze podpisuje (lub parafuje) pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

§ 5

Informacja dotycząca składanych oświadczeń i dokumentów

1. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2542).
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym muszą być przekazane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**§ 6**

**Forma dokumentów**

1. Ilekroć w niniejszym postępowaniu jest mowa o „dokumencie elektronicznym” lub „dokumencie w postaci elektronicznej”, należy przez to rozumieć dokument sporządzony w formacie pdf, doc, docx, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną i przesłany do Zamawiającego za pomocą środków komunikacji elektronicznej
2. Pojęcie „kwalifikowany podpis elektroniczny” oznacza podpis wykorzystujący aktualny, ważny algorytm skrótu.
3. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formacie pdf, doc, docx i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dokument składany jest w postaci dokumentu elektronicznego.
4. Oświadczenie JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formacie pdf, szczególnie i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dokument składany jest w postaci dokumentu elektronicznego.
5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy, o których mowa w SWZ oraz informację o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formacie pdf, doc, docx i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty składane są w postaci dokumentów elektronicznych.
6. Pełnomocnictwa, o których mowa w SWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, składane są w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwa sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Treść i forma pełnomocnictw muszą być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszej SWZ.
7. Dokumenty, o których mowa w SWZ, inne niż oferta, oświadczenia i pełnomocnictwa składane są w postaci dokumentów elektronicznych, podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Jeżeli dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Ofertę wraz z oświadczeniem JEDZ i innymi dokumentami składanymi wraz z ofertą przekazuje się Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu.
13. Zamawiający zaleca przekazywanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, składanych na wezwanie Zamawiającego, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail podany w SWZ.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 z późn. zm.).
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku, o którym mowa w art. 5 § 3 ust 1 i 2 SWZ, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**art. 6**

**KOMUNIKOWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**§ 1**

**Forma komunikowania się – informacje ogólne**

* + - 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
	1. przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/ oraz ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

 (UWAGA: Na Uniwersytecie Warszawskim funkcjonują dwie skrzynki ePUAP: /uwedupl/SkrytkaESP oraz /WydzHist/SkrytkaESP. W niniejszym postępowaniu, komunikować się z Zamawiającym, w szczególności składać oferty, należy przy użyciu skrzynki ePUAP: /uwedupl/SkrytkaESP)

* 1. za pomocą poczty elektronicznej: l.zdanowska@uw.edu.pl oraz a.baczewska@uw.edu.pl
		+ 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.
			2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, używającym aktualnego, ważnego algorytmu skrótu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
3. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. Identyfikator postępowania dostępny jest na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu: https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania Zamawiający udostępnia link do postępowania zamieszczonego na miniPortalu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**§ 2**

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**

* + - 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania lub numerem referencyjnym postępowania: **Nr ZP/13/09/2021**).
			2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
			3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adresy email: l.zdanowska@uw.edu.pl oraz a.baczewska@uw.edu.pl (należy przesyłać zawsze na oba adresy e-mail).

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

**§ 3**

**Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami**

* + - 1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są :

 Lidia Zdanowska - tel.  (22) 55 40 018, e-mail: l.zdanowska@uw.edu.pl

Agnieszka Baczewska – tel. (22) 55 40 009, e-mail: a.baczewska@uw.edu.pl

* + - 1. Z osobami wymienioną w ust. 1 można kontaktować się wyłącznie w sprawach organizacyjnych w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00.
			2. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych określonych w Zarządzeniu Rektora UW Nr 288 z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie dni wolnych od pracy w 2021 r. dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w roku 2021, które jest dostępne pod adresem:

<https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5725/M.2020.511.Zarz.288.pdf>

**§ 4**

**Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, zmiana treści SWZ**

* + - 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
			2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
			3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, oraz dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <http://dzp.uw.edu.pl/postepowania-przetargowe>.
			4. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

**art. 7**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

**art. 8**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
4. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 3, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**art. 9**

**CENA OFERTY**

**§ 1**

**Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
3. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Ceną oferty jest cena brutto zawarta w Formularzu oferty. W składanych ofertach należy uwzględnić stawkę podatku VAT w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zadania, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia itp. nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają wyłącznie Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT oraz cła. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie zawarta na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający rozliczy we własnym zakresie.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza oferty.
8. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty “OGÓŁEM”.
9. Ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym oraz cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).

**§ 2**

**Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

**art. 10.**

**OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT**

**§ 1**

**Kryterium wyboru ofert oraz jego waga**

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi przedstawiają się następująco:

**Dotyczy wszystkich części**

1. cena (C) waga 60%
2. termin realizacji (T) pojedynczego zamówienia, liczony od dnia przesłania zamówienia waga 20 %
3. okres przydatności określony przez producenta (O) waga 20%

Całkowita ocena oferty będzie wyliczana wg wzoru:

**Si= Ci + Ti + Oi**

i – numer oferty badanej

S – ocena punktowa oferty badanej. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).

1. Kryterium **cena (C),** maksymalnie 60 punktów.

Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów. Pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| Ci =  |  najniższa cena sumaryczna x 60 pkt |
| cena sumaryczna oferty badanej |

i – numer oferty badanej

Ci – liczba punktów za kryterium „cena”. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku

(od 0,005 w górę).

cena sumaryczna oferty badanej – sumaryczna cena brutto z formularza oferty.

1. Kryterium **termin realizacji pojedynczego zamówienia (T)**, maksymalnie 20 punktów.

Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy każdego zamówienia, licząc od dnia przesłania email lub przez portal zamówień, wynosi maksimum do **30 dni**  kalendarzowych

W przypadku, gdy zaproponowany zostanie termin dostawy pojedynczego zamówienia w terminie **3 dni kalendarzowych** i krótszy, do oceny ofert zostaną przyjęte **3 dni kalendarzowe**. Oferty zawierające termin dostarczenia pojedynczego zamówienia dłuższy niż **30 dni kalendarzowych** zostaną odrzucone.

Pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| Ti =  | najkrótszy sumaryczny termin dostawy x 20 pkt pkpkt pkt |
| sumaryczny termin dostawy oferty badanej |

i – numer oferty badanej

Ti – liczba punktów za kryterium „termin wykonania”. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku

(od 0,005 w górę).

1. Kryterium **okres ważności (O)** maksymalnie 20 punktów:

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres przydatności każdego dostarczonego odczynnika w dniu dostawy powinien wynosić nie mniej niż 75% okresu przydatności określonego przez producenta.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu przydatności 90% i dłuższy do wzoru zostanie podstawiony okres przydatności 90%. Oferty zawierające okres ważności krótszy niż 75% okresu przydatności określonego przez producenta, zostaną odrzucone.

Pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru:

**Oi = (O\_ferty/O\_naj) x 20 pkt**

O\_naj – najdłuższy okres przydatności spośród ocenianych ofert (w %)

O\_oferty – okres przydatności oferty ocenianej (w %)

i – numer oferty badanej

Oi – liczba punktów za kryterium „okres ważności”. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku

(od 0,005 w górę).

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów. Każda część zamówienia oceniana będzie odrębnie.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę **z niższą ceną.**

**art. 11**

**FORMA DOKUMENTÓW, OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i SKŁADANIA OFERTY**

**§ 1**

**Forma dokumentów**

* + - 1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust. 3.
			2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej formatach danych określonych w ust. 3.
			3. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf. Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

**§ 2**

**Przygotowanie oferty**

* + - 1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
			2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
			3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.

Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

* + - 1. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę, składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
			2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
			3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
			4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
			5. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
			6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
1. W tabelach **formularza cenowego** Wykonawca wypełnia :
	* + 1. kolumnę nr 6 "Cena jednostkowa netto (PLN)",
			2. kolumnę nr 7 "Stawka VAT (%)".

Cena jednostkowa brutto zostanie wyliczona automatycznie na podstawie algorytmu cena jedn. brutto = cena jedn. netto + cena jedn. netto\* stawka VAT. Wartość brutto pojedynczego produktu wyliczona zostanie automatycznie na podstawie algorytmu wartość brutto = cena jedn. brutto \* liczba opakowań. Wartość całego zamówienia wyliczona zostanie automatycznie na podstawie algorytmu wartość zamówienia brutto = suma (wartość brutto).

**§ 3**

**Złożenie oferty**

* + - 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca poda adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
			2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkowania”, dostępnej po adresem: **https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\_uzytkownika\_miniPortal -ePUAP.pdf**
			3. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
			4. Złożenie oferty wraz z załącznikami na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
			5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
			6. Oferta musi być złożona w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
			7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
			8. Inne dokumenty opisane w SWZ, wymagane do złożenia wraz z ofertą, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz pełnomocnictwa, należy wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
			9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**§ 3**

**Zmiana lub wycofanie ofert**

* + - 1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
			2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**art. 12**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**§ 1**

**Informacje o sposobie składania ofert**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.12.2021 r. do godz. 10.00**

**2. Bardzo ważna informacja dla wszystkich składających oferty - w tytule składanej oferty należy bezwzględnie wpisać: „DLA WYDZIAŁU GEOLOGII UW”.**

**§ 2**

**Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2021 r. o godzinie 11:00.**

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**art. 13**

**ZASADY KOREKTY OMYŁEK**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym
a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
3. oczywiste omyłki pisarskie,
4. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

* błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
* błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług,
* błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

 **Przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość jednostkową netto w Formularzu cenowym (kolumna nr 6).**

1. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

**art. 14**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**art. 15**

**ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy,
w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane
z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub
w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
5. zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, nr rachunku bankowego),
6. zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji umowy,
7. zmiany okresu obowiązywania umowy maksymalnie o kolejne 6 miesięcy, jeżeli w okresie określonym w umowie nie zostanie wyczerpana kwota przeznaczona na jej realizację.

**art. 16**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy, prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą
w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy.

**art. 17**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa
* inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim jest Pan Dominik Ferenc*, kontakt:* iod@adm.uw.edu.pl **tel: 22 55 22 042**
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt Sukcesywna dostawa specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych , geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych, prowadzonym w trybie podstawowym Nr ZP/13/09/2021.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

*<****Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.>*

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

*<****Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.>*

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Warszawa, dnia …………………………

**ZATWIERDZAM**

***DZIEKAN Wydziału Geologii UW***

***Dr hab. Ewa Falkowska prof. ucz.***

**Rozdział II**

**FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| ……………..………...……………… |  |
| Nazwa i adres Wykonawcy |  |

**OFERTA**

**UNIWERSYTET WARSZAWSKI**

**WYDZIAŁ GEOLOGII**

**Al. Żwirki i Wigury 93**

**02-089 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu **nr ZP/13/09/2021** pn:
**Sukcesywna dostawa specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych , geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”**

my niżej podpisani:

…………………………………………..……………………………………………………………

działający w imieniu i na rzecz:

…………………………………………..……………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określając kto pełni rolę pełnomocnika*

*(jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę

…………………………………………..……………………………………………………………

ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

…………………………………………..……………………………………………………………

województwo powiat

…………………………………………..……………………………………………………………

ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli dotyczy)

…………………………………………..……………………………………………………………

telefon telefax

................................................... …..........................@..............................................

Internet: http: e-mail

Adres skrzynki ePUAP………………………………………………………………….

Nr identyfikacyjny NIP …………….………………………… REGON ………………………………

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**Część I – odczynniki producenta PolAura (lub równoważne)**

**Cena brutto składanej oferty (netto + obowiązujący podatek VAT): .............................zł**

**(słownie złotych: …………………….………………………………………………………)**

Wartość netto składanej oferty .................... zł

Należny podatek VAT tj. .......................... zł

**Część II – odczynniki producenta Linegal Chemicals (lub równoważne)**

**Cena brutto składanej oferty (netto + obowiązujący podatek VAT): .............................zł**

**(słownie złotych: …………………….………………………………………………………)**

Wartość netto składanej oferty .................... zł

Należny podatek VAT tj. .......................... zł

**Część III – odczynniki producenta Chromanorm, Sulpeco, LiChrosolv (lub równoważne)**

**Cena brutto składanej oferty (netto + obowiązujący podatek VAT): .............................zł**

**(słownie złotych: …………………….………………………………………………………)**

Wartość netto składanej oferty .................... zł

Należny podatek VAT tj. .......................... zł

**Część IV – odczynniki producenta Agilent Technologies (lub równoważne)**

**Cena brutto składanej oferty (netto + obowiązujący podatek VAT): .............................zł**

**(słownie złotych: …………………….………………………………………………………)**

Wartość netto składanej oferty .................... zł

Należny podatek VAT tj. .......................... zł

1. Oświadczamy (*wypełnia Wykonawca, oświadczenie - art. 9 §2 ust. 3 SWZ*) iż:

wybór tej oferty **będzie prowadził / nie będzie prowadził***\** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego ***\*niepotrzebne skreślić***

Poniższe punkty od 1) do 3) wypełnia Wykonawca, którego wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *(nie dotyczy Wykonawców, których wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego)*:

1. wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: ……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

1. wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: …………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………

*\*Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.* ***Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.***

1. Oferta zawiera propozycje wynagrodzenia ze wszystkimi jego składnikami i dopłatami – koszty związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, obejmujące w szczególności transport i dostarczenie na wskazane miejsce w budynku. Zgodnie z SWZ żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny umowy określonej w ofercie.
2. Termin (okres) realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania limitu kwoty, na którą zostanie zawarta umowa.
3. Zobowiązujemy się do każdorazowego dostarczania zamówionych odczynników do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego, w ciągu:

**część I ……... dni kalendarzowych** od dnia złożenia zamówienia,

**część II ……... dni kalendarzowych** od dnia złożenia zamówienia,

**część III ……... dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia,**

**część IV ……... dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia**

1. Wszystkie dostarczone odczynniki zachowają termin ważności określony przez Producenta

*(minimalny okres przydatności każdego dostarczonego odczynnika w dniu dostawy powinien wynosić nie mniej niż 75% okresu przydatności określonego przez Producenta.)*

**część I ……...**, **terminu przydatności** określonego przez Producenta

**część II ……... terminu przydatności** określonego przez Producent

**część III ……...**, **terminu przydatności** określonego przez Producenta

**część IV ……... terminu przydatności** określonego przez Producenta*.*

1. Sprzedaż będzie odbywała sięw oparciu o szczegółowe zamówienie drogą elektroniczną lub przez portal zamówień na adres e-mail Wykonawcy

 (*należy wpisać adres e-mail lub adres www Wykonawcy, na który będą składane zamówienia)*:

część I: ………………………………………………………………………………..…...

część II: ……………………………………………………………………………………

część III: ………………………………………………………………………………..…...

część IV: ……………………………………………………………………………………

1. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z warunkami umownymi zawartymi w przekazanym wzorze umowy oraz w dokonanych w toku postępowania zmianach, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach.
2. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.
3. Informacje/dane niezbędne do dokonania zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Nazwa banku, IBAN, nr rachunku Wykonawcy: ....................................................................................................................................................

W przypadku zmiany powyższego numeru konta bankowego po terminie składania ofert, zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą w czasie określonym w art. 11 § 3 SWZ. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
5. Wykonawca jest (*proszę zaznaczyć*):
6. mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE
7. małym przedsiębiorstwem TAK NIE
8. średnim przedsiębiorstwem TAK NIE

Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:

1. Formularz cenowy,
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy *(jeżeli dotyczy)*,
3. Zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów *(jeżeli dotyczy)*,
4. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) *(oddzielny dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*,
5. Formularz nr 1 – - oświadczenie, iż oferowane odczynniki odpowiadają wszystkim cechom jakościowym
6. Formularz nr 2 – informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi,
7. Formularz nr 3 – spis treści *(zalecane)*

…………………………..….…….*,* dnia …………………. r.

 *(miejscowość)*

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji w imieniu Wykonawcy>*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**Wykonawca:**

………………………………………………………………….……...

........................................................

 *(Nazwa i adres Wykonawcy)*

**FORMULARZ NR 1**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr ZP/13/09/2021 na sukcesywną dostawę specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych , geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam/y, iż oferowane przez nas odczynniki, posiadają identyczne właściwości oraz odpowiadają wszystkim cechom jakościowym, technicznym, funkcjonalnym oraz użytkowym co określone przez Zamawiającego w OPZ na potwierdzenie czego składamy wypełniony załącznik z tabelami spełnia/nie spełnia w pliku Excel.

**UWAGA**: jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, musi złożyć odpowiednią liczbę formularzy (jeden formularz może być wykorzystany tylko dla jednej części postępowania)

………….…….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>*

*Oświadczenie składa:*

1. *Wykonawca;*
2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców - jeśli dotyczy;*
3. *Podmiot udostępniający zasoby - jeśli dotyczy.*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………….……...

........................................................

 *(Nazwa i adres Wykonawcy)*

**FORMULARZ NR 2**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr ZP/13/09/2021 na sukcesywną dostawę specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych , geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”

**INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM LUB WYKONANIU ZAMÓWIENIA
SIŁAMI WŁASNYMI**

**UWAGA**: jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, musi złożyć odpowiednią liczbę formularzy (jeden formularz może być wykorzystany tylko dla jednej części postępowania)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
**Nr ZP/13/09/2021** informuję, że (odpowiednie zaznaczyć):

* Wykonamy całe zamówienie siłami własnymi.
* Przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Opis części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom | Firma podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca wypełnia niniejsza tabelą*

W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: ……………...............

…………………………..….…….*,* dnia …………………. r.

 *(miejscowość)*

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>*

................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**FORMULARZ NR 3**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr ZP/13/09/2021 na sukcesywną dostawę specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych , geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”

**SPIS TREŚCI**

Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera .......... stron/kartek.

Miejscowość, data: ….........................................

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>*

**Rozdział III Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA SPRZEDAŻY NR ZP/13/09 /2021 część ……**

W dniu …………………. 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28,

zwanym dalej Kupującym, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258,

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………….………………….,

a

...........................................................................................................................................

będącym płatnikiem VAT, nr NIP:.................................., REGON: …………...............................

wypis z KRS (lub innego rejestru właściwego dla Sprzedawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo), stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy reprezentowanym przez:

.................................................................................................,

 w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/13/09/2021 na **sukcesywną dostawę specjalistycznych odczynników laboratoryjnych na potrzeby realizowanego projektu SynerGa: „Synergia badań biogeochemicznych, geologicznych i geofizycznych w poszukiwaniu węglowodorów we wgłębnych fałdach Karpat fliszowych”:**

**Część I odczynniki producenta PolAura**

**Część II odczynniki producenta Linegal Chemical**

**Część III odczynniki producentów Chromanorm, Sulpeco, LiChrosolv**

**Część IV odczynniki producenta Agilent Technologies**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywna sprzedaż oraz dostarczenie do siedziby Kupującego specjalistycznych odczynników laboratoryjnych dla Wydziału Geologii na potrzeby realizowanego projektu SynerGa, przeznaczonych do celów badawczych, zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferty z dnia ……………………………….,
2. Na przedmiot zamówienia składają się odczynniki wskazane w tabeli **Formularza cenowego** stanowiące **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy
3. Ilości produktów wskazane w formularzu cenowym, są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zamówień sukcesywnych w ilościach jednostek miary poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia zgodnych z bieżącym zapotrzebowaniem do wysokości wskazanej w umowie (dla każdej części z osobna) kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
5. Z uwagi na brak możliwości dokładnego przewidzenia wielkości zapotrzebowania i bieżącego wykorzystania odczynników, powyższe obejmuje prawo Zamawiającego do zwiększenia ilości jednostek miary nabywanego przedmiotu zamówienia w ramach ceny określonej w § 5 ust. 1 umowy oraz prawo do nie złożenia zamówienia sukcesywnego na każdą z pozycji wymienionych w każdej tabeli Formularza cenowego.
6. Wykonawca oświadcza, że odczynniki stanowiące przedmiot niniejszej umowy pochodzą z bieżącej produkcji, posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, jak również deklaracje zgodności WE lub Certyfikaty CE, które Wykonawca zobowiązuje się przedstawić do dostawy, której dotyczą, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego lub zażąda tego użytkownik.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania na swojej stronie internetowej lub informowania Zamawiającego o każdorazowych akcjach promocyjnych dotyczących produktów będących przedmiotem umowy.
9. Kupujący w ramach realizacji umowy ma prawo do korzystania z akcji promocyjnych pod warunkiem uzyskania obniżenia ceny w stosunku do ceny zaproponowanej w ofercie na produkty opisane w przedmiocie zamówienia, wymienione w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy i **o ile powoła się na kod promocji w zamówieniu**. W przypadku dokonywania zakupów w ramach akcji promocyjnych, pierwszeństwo mają zasady obowiązujące w akcji promocyjnej, o ile są one odmienne od uregulowań zawartych w umowie. W zakresie nieuregulowanym akcją promocyjną, zastosowanie mają zapisy umowy.
10. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji produktu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy, Kupujący dopuszcza zmianę na jego odpowiednik o takich samych lub lepszych parametrach jak asortyment wycofany (zawieszony) z produkcji, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Kupującego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy (maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy).
2. Jeżeli w okresie realizacji umowy określonym w ust. 1 nie zostanie wyczerpana kwota wskazana w § 5 ust. 1, Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania maksymalnie o kolejne 6 miesięcy. Zmiana taka wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
3. Wymagany termin realizacji pojedynczego zamówienia liczony od daty złożenia zamówienia zgodnie z terminem podanym w tabeli **formularza cenowego** tj. ……dni kalendarzowych, liczony od dnia złożenia zamówienia.

**§ 3**

1. Sprzedaż każdorazowo będzie się odbywać w oparciu o szczegółowe zamówienie, określające rodzaj i ilość, składane drogą elektroniczną na adres e-mail: ………………………….…………

lub poprzez portal elektroniczny pod adresem: ………………………………………………….

1. Odczynniki będą dostarczane przez Sprzedawcę własnym transportem, na jego koszt i ryzyko, według zamówienia Kupującego.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionej partii odczynników do budynku Wydziału Geologii UW. Aktualny adres będzie podawany w zamówieniach.
3. Jeżeli dzień dostarczenia i odbioru odczynników jest dla Kupującego dniem wolnym od pracy, wydanie zostanie zrealizowane pierwszego dnia roboczego następującego po wyznaczonym dniu wydania.
4. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych określonych w Zarządzeniu Rektora UW Nr 288 z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie dni wolnych od pracy w 2021 roku.

8. Wraz z wydanymi odczynnikami Sprzedawca przekazuje upoważnionemu pracownikowi Kupującego, fakturę za dostarczone odczynniki lub przesyła ją pocztą lub kurierem na adres dostawy odczynników.

Dane do faktury:

**Uniwersytet Warszawski**

**ul. Krakowskie Przedmieście 26/28**

**00-927 Warszawa**

**NIP: 525-001-12-66**

1. Kupujący dokona sprawdzenia ilościowego dostarczanych odczynników, w przypadku dostarczenia odczynników niezgodnie z zamówieniem, Kupujący powiadamia o tym fakcie Sprzedawcę telefonicznie lub e-mailem.

 **§ 4**

1. Sprzedawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone odczynniki będą pełnowartościowe z zachowaniem terminu ważności określonego przez Producenta.
2. Minimalny wymagany termin ważności (przydatności) poszczególnych produktów w momencie dostawy do Kupującego nie może być krótszy niż 75% terminu ważności określonego przez producenta.
3. Kupujący wymaga a Sprzedawca gwarantuje dostarczenia odczynników w oryginalnych opakowaniach producenta, oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Sprzedawca odpowiada za jakość dostarczonych odczynników, dlatego zobowiązany jest do zapewnienia takiego ich opakowania, aby nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
5. W przypadku dostarczenia uszkodzonych odczynników lub niezgodnych z umową, Sprzedawca zobowiązany jest do ich wymiany na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tym fakcie. Jeżeli wyznaczony termin wymiany jest dniem wolnym od pracy, wymiana zostanie zrealizowana pierwszego dnia roboczego następującego po wyznaczonym dniu.
6. Gdyby dokonanie sprawdzenia w momencie wydania było utrudnione, Kupujący będzie miał prawo zgłaszania uwag dotyczących sprzedanych odczynników po odbiorze, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dostarczenia przez Sprzedawcę prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 5**

1. Za wykonanie łącznie, kompletnego zamówienia, Kupujący zapłaci Sprzedawcy cenę brutto nieprzekraczającą kwoty netto wraz z podatkiem VAT zgodnie z **formularzem oferty,** stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy, tj .……… zł brutto (słownie: ………………………….…….. ), w tym:

cena netto: ............................... zł, (słownie złotych : ......................................................) wraz z obowiązującym podatkiem VAT ,

1. Cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania i transportu pod wskazany adres, koszt rozładunku i wniesienia do wskazanego pomieszczenia oraz koszty ubezpieczenia.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć odczynniki po cenie jednostkowej netto wymienionej w tabeli **formularza cenowego,** powiększonejo należny podatek VATw wysokości wynikającej z przepisów prawa obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego.
3. Sprzedawca zobowiązuje się, że ceny netto w czasie realizacji umowy nie ulegną zwiększeniu.
4. W trakcie trwania Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmian cen jednostkowych, wszystkich odczynników wymienionych w tabeli **formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 2** wynikających z akcji promocyjnych.
5. Za każdorazowe zrealizowane zamówienie Kupujący zapłaci Sprzedawcy należność wyliczoną wg jednostkowych cen brutto, podanych w **formularzu oferty**, w tym należny podatek VAT.
6. Kupujący wskazuje minimalną wartość świadczenia stron w wysokości: 80% wartości brutto umowy w każdej z części.
7. Jeżeli łączna wartość pojedynczych zamówień w ramach umowy osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 1 niniejszej Umowy, to umowa wygasa.
8. Kupujący będzie przekazywał należność na rachunek Sprzedawcy nr…………………………………, po każdorazowym doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia kwotą płatności.
9. Za dzień zapłaty ceny lub jej części Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego kwotą płatności.
10. Sprzedawca bez pisemnej zgody Kupującego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
11. Sprzedawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada
nr NIP wskazany we wstępnej części niniejszej umowy.
12. Sprzedawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy, na podstawie którego Kupujący ma dokonać płatności, jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa
w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
13. Sprzedawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy na wystawionej do niniejszej umowy fakturze, na podstawie której Kupujący ma dokonać płatności, jest i będzie umieszczony
i uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia niniejszej umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług
(Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „Wykazem”.
14. Sprzedawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Kupującego o wykreśleniu jego rachunku z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
15. Kupujący ma prawo w terminie płatności, o którym mowa ust. 2, zweryfikować ujawnienie
w Wykazie prowadzonym przez Szefa KAS wskazanego przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej. Jeżeli wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy nie będzie istniał w Wykazie na dzień zlecenia przelewu, Kupujący ma prawo zapłaty należności na wybrany przez Kupującego inny rachunek bankowy Sprzedawcy, który widnieje Wykazie.
W przypadku, jeżeli w Wykazie nie będzie żadnego rachunku bankowego Sprzedawcy, wtedy Kupujący przekazuje środki na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę na wystawionej fakturze, pomimo jego braku w Wykazie, pod rygorem ujemnych skutków finansowych określonych w art. 117ba § 3 ustawy Ordynacja podatkowa.
16. Kupujący, przy dokonywaniu płatności, zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685
z późn. zm.).

**§ 6**

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
	1. za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca, w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
	2. za zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % ceny brutto pojedynczego produktu, aktualnie realizowanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
	3. za zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy, zwróconej dostawy, uszkodzonych lub nieodpowiadających jakości zgodnie z zamówieniem, w wysokości 0,5 % ceny brutto pojedynczego produktu, aktualnie realizowanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
	4. łączna wysokość kar umownych z tytułów przewidzianych w ust. 1 pkt 2-3 nie może przekroczyć 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kupujący zapłaci Sprzedawcy kary umowne:
	1. za nieodebranie przedmiotu umowy, przy braku zgłoszenia zastrzeżeń – w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
	2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Kupującego – w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
	3. suma kar za zwłokę w odebraniu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Kary należne Kupującemu zostaną wpłacone na rachunek Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do ich uregulowania. Należność z tytułu kar umownych Kupujący może potrącić z należności Sprzedawcy.
4. Łączny limit kar umownych, jaki jedna Strona umowy zapłaci drugiej Stronie, nie może przekroczyć 20% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

1. W razie niewykonania lub dwukrotnego nienależytego wykonania pojedynczego zamówienia, o którym Kupujący powiadomi Sprzedawcę na piśmie oraz w przypadku, gdy w trakcie trwania Umowy wszczęte zostanie w stosunku do Sprzedawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne, Kupujący zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonaną część Umowy
3. Sprzedawca może odstąpić od Umowy, gdy Kupujący bez uzasadnionej na piśmie przyczyny odmawia przyjęcia zamówionych i dostarczonych odczynników.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Również wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Kupujący dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej Umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawarcia lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
3. zmiany danych identyfikacyjnych Sprzedawcy,

(adres siedziby, Regon, NIP, nr rachunku bankowego),

1. zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji niniejszej Umowy.
2. ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
3. zmiany okresu obowiązywania umowy maksymalnie o kolejne 6 miesięcy, jeżeli w okresie określonym w ust. **§ 2 ust** 1 nie zostanie wyczerpana kwota umowy przeznaczona na jej realizację,
4. poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy.
5. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygały sądy właściwe sądy dla siedziby Kupującego.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

1. Strony oświadczają, że przy przetwarzaniu danych osobowych spełniają zasady wynikające
z RODO. O obowiązkach wynikających z przepisów RODO Strony zostały poinformowane w dokumentacji przetargowej (SWZ).

**§ 11**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Sprzedawcy i dwa dla Kupującego.

**SPRZEDAWCA KUPUJĄCY**

**Załącznik nr ….. do umowy nr ZP/13/09/2021**

**Protokół odbioru dostawy jednostkowej**

do umowy nr ZP/13/09/2021 część…..

1. Data potwierdzenia odbioru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru: adres

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Imię i nazwisko przedstawiciela Sprzedawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Imię i nazwisko przedstawiciela Kupującego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Wykaz odczynników

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Numer katalogowy | Termin przydatności |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Uwagi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**............................................ ............................................**

**Przedstawiciel Sprzedawcy Przedstawiciel Kupującego**