**Załącznik nr 1 do SWZ/Załącznik nr 2 do umowy nr DZP-362-143/2021**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersytet Warszawski,

Wydział Nauk o Kulturze i Sztuce

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28

Warszawa 00-923

NIP: 525-001-12-66

REGON: 000001258

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakres zamówienia obejmuje usługę wydawniczą dla trzech tomów „Słownika muzyków Rzeczpospolitej XVIII wieku” (nakład 200 egzemplarzy każdego woluminu), w tym: redakcję merytoryczno-językową, redakcję techniczną, opracowanie indeksu osobowego, bibliografii i skrótów, obróbkę materiału ilustracyjnego, korektę językową, recenzję haseł, projekt graficzny okładki i stron tytułowych, skład komputerowy i przygotowanie aktywnego e-booka, druk offsetowy, nadanie numeru ISBN – w ramach projektu badawczego „Słownik muzyków Rzeczpospolitej XVIII wieku” realizowanego ze środków Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki.

Autorskie prawa majątkowe do publikacji pozostają przy Zamawiającym jako wydawcy.

W zakresie wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do niżej opisanych czynności:

**II. 1.** Redakcja tekstów otrzymanych od Zamawiającego

Wykonawca jest zobowiązany do zrobienia redakcji merytorycznej i redakcji językowej trzech tomów Słownika. Zamawiający wskazuje osobę, która taką redakcję wykona.

**II. 2.** Opracowanie bibliografii i wykazu skrótów

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania bibliografii i wykazu skrótów dla wszystkich tomów Słownika. Zamawiający wskazuje dwie osoby, które przygotują bibliografię i wykaz skrótów.

**II. 3.** Sporządzenie indeksu osobowego Słownika

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania indeksu osobowego Słownika otrzymanego od Zamawiającego, w tym wprowadzenia numerów stron i poprawienia usterek technicznych.

**II. 4.** Przekazanie tekstów do recenzji

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania tekstów haseł i diagramów Słownika do recenzji. Zamawiający wskaże 6 osób przygotowujących recenzje na potrzeby Słownika.

**II. 5.** Korekta tekstów otrzymanych od Zamawiającego

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania korekty językowej (trzecie czytanie) tekstów otrzymanych od Zamawiającego, w tym:

1. poprawienie usterek technicznych powstałych na etapie składu;
2. weryfikacji układu wizualnego tekstu oraz szaty graficznej po składzie

**II. 6.** Projekt graficzny okładki i stron tytułowych, projekt typograficzny publikacji, skład, łamanie, opracowanie graficzne oraz techniczne poszczególnych tomów.

W wyżej wymienionym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do:

**1.** Zaprojektowania layoutu publikacji:

1. wykonania 3 projektów graficznych okładek. Projekty graficzne będą przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie plików graficznych .tif bądź .pdf,
2. naniesienia poprawek i zmian wskazanych przez Zamawiającego dotyczących przedstawionych projektów okładek oraz stron środkowych publikacji.

Publikacja powinna zostać opatrzona informacją: „Publikacja finansowana w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki w latach 2020-2025”, nr projektu 11H 18 0039 87, kwota finansowania 1 016 462, 50 zł”, a także znakiem graficznym Programu ustalonym przez ministra, udostępnionym Wykonawcy przez Zamawiającego w uzgodnionym formacie.

Wykonawca oświadczy, że dysponuje autorskimi prawami majątkowymi do dostarczanych elementów opracowania graficznego publikacji i że przenosi te prawa na Zamawiającego.

**2.** Składu, łamania poszczególnych woluminów zgodnie z następującym harmonogramem:

1. wykonywanie składu poszczególnych tomów na podstawie uprzednio przyjętego projektu;
2. przedstawienia Zamawiającemu wydruku tekstu próbnego (po składzie i łamaniu), wraz z uwagami naniesionymi podczas korekty, w celu weryfikacji przez Zamawiającego wyników korekty, składu i łamania lub wprowadzenia dodatkowych zmian przez Zamawiającego;
3. przedstawienia do ostatecznej akceptacji wydruku opracowanego przez Wykonawcę woluminu (każdy tom oddzielnie). Wykonawca dostarcza Zamawiającemu okładki w formie wydruków proof (1:1), natomiast strony środkowe każdego tomu – w formie .pdf;
4. wykonania plików produkcyjnych w formacie akceptowalnym przez drukarnię. Pliki Wykonawca wykona na podstawie ostatecznie zaakceptowanej wersji projektu. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji przesyłanych plików za pośrednictwem poczty e-mail, gdzie zamieści adnotację: „Zamawiający akceptuje tom X do druku”.

**II. 7.** Druk oraz oprawa tomów z materiałów własnych Wykonawcy – zgodnie ze specyfikacją techniczną:

- liczba tomów: 3

- format – 165x235 mm

- objętość tomów: od 35 do 40 arkuszy wydawniczych liczonych dla każdego tomu osobno

- okładka: oprawa twarda płócienna, grzbiet zaokrąglony, kapitałka, merla

- środek: papier kreda 130 g matowy, pełny kolor, ok. 90 ilustracji

- nakład: 200 egzemplarzy x 3 tomy

- pakowanie: każdy tom – w folię, nakład – w poręczne paczki o wadze do 5 kg, pakowane w szary papier

Wykonawca jest zobowiązany do nadania numeru ISBN dla edycji oraz poszczególnych tomów według wskazówek Zamawiającego.