

**SWZ opublikowano na stronie internetowej**

[**https://dzp.uw.edu.pl/postepowania-przetargowe/**](https://dzp.uw.edu.pl/postepowania-przetargowe/)

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na:**

**„Konserwację budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii”**

**Nr postępowania DZP-361/105/2021**

Rozdział I Instrukcja

Rozdział II Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami

Załącznik nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór umowy

Załącznik nr 3 do SWZ -JEDZ

##### Rozdział I – INSTRUKCJA

**art. 1**

**ZAMAWIAJĄCY**

1. Zamawiający:

Uniwersytet Warszawski

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa

NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258

email: dzp@adm.uw.edu.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://dzp.uw.edu.pl/postepowania-przetargowe/>

1. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 478).

**art. 2**

**INFORMACJE OGÓLNE**

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, opublikowana   
   w Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, zwana dalej ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego: przetarg nieograniczony - art. 132 ustawy.
3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.

**§ 2**

**Dopuszczenie Wykonawcy do udziału w przetargu nieograniczonym**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
4. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.

**§ 3**

**Informacja o podwykonawstwie**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszego zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych, w usługi wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**art. 3**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Kod CPV: 50700000-2**

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym warunki, zakres i częstotliwość wykonania usługi określa Załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej Specyfikacją lub SWZ, pt.: – „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z załącznikami.
3. Na podstawie art. 95 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub/i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wszystkich osób (spełniających wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia) wykonujących czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
4. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi Wykonawca lub/i podwykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy na czas realizacji umowy osoby, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca w trakcie realizacji usług, na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną na adres email, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Pozostałe wymagania, o których mowa w ust. 3-5, w szczególności dotyczące sposobu weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 3, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w ust. 3, oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań są określone we wzorze umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Możliwe jest dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej należy ustalać telefonicznie z p. Piotrem Kołpą, tel. 600-374-086 od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-14.00.

**§ 2**

**Informacja, o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

**§ 3**

**Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin (okres) wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 02.04.2022 r. ) lub do wyczerpania kwoty na którą zostanie zwarta umowa, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

**art. 4**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

**Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielnie zamówienia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz art. 109 ust. 1 ustawy**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
5. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
6. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
9. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
11. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy .
7. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy Wykonawcę:
8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.108 ust.1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
10. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
11. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
12. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
13. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki współce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza współce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
14. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
15. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowaniu o udzielenie zamówienia.
16. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
17. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
18. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy .

**§ 2**

**Informacje o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie;

* 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie;

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie;

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Określenie warunków:

2.4.1) Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi konserwacji budynku lub budynków. Wykazane usługi muszą spełniać łącznie następujące warunki:

* łączna powierzchnia całkowita wykazanych budynków musi wynosić min. 30 tys. m2,   
  z zastrzeżeniem, że powierzchnia całkowita każdego z wykazanych budynków to min. 10 tys. m2
* łączny zakres konserwacji musi zawierać: instalacje wentylacji, chłodu, ciepła technologicznego i centralnego ogrzewania, tryskaczową i hydrantów p.poż., elektryczną, węzeł ciepłowniczy, bramy pożarowe.

Do dnia otwarcia ofert Wykonawca musi realizować każdą z wykazanych usług co najmniej przez 1 rok. Uwaga: termin (1 rok) nie będzie liczony w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 112 KC, czyli rok będzie oznaczał np. od dnia 05.01.2017 r. do dnia 04.01.2018 r. (a nie od dnia 05.01.2017 r. do 05.01.2018 r. jak byłoby to liczone zgodnie z KC).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana liczba usług nie sumuje się, tzn. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykonać 2 usługi określone powyżej. Ta sama zasada dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby.

2.4.2) Wykonawca wykaże osoby skierowane przez niego do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca wykaże:

* jedną osobę przeznaczaną do pełnienia funkcji kierownika technicznego obiektu posiadającą:

- wykształcenie średnie lub wyższe techniczne o kierunku sanitarnym lub elektrycznymz uprawnieniami dozoru grup G1, G2 i G3 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz U. Nr 89 poz. 828 z i nr 129, poz.1184 oraz z 2005 r. nr 141, poz.1189) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na adekwatnym stanowisku kierowniczym.

* jedną osobę przeznaczaną do pełnienia funkcji zastępcy kierownika technicznego obiektu posiadającą:

- wykształcenie średnie lub wyższe techniczne o kierunku:

- sanitarnym (dotyczy sytuacji, w której kierownik techniczny posiada wykształcenie o kierunku elektrycznym),

lub

- elektrycznym (dotyczy sytuacji, w której kierownik posiada wykształcenie o kierunku sanitarnym),

z uprawnieniami dozoru grup odpowiednio: G1, G2 i G3 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz U. Nr 89 poz. 828 z i nr 129, poz.1184 oraz z 2005r. nr 141, poz.1189) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na adekwatnym stanowisku kierowniczym.

* Co najmniej 10-osobowy zespół konserwatorów:

1. Minimum cztery osoby przydzielone do zakresu praz branży sanitarnej posiadające co najmniej wykształcenie zawodowe kierunkowe oraz następujące kwalifikacje:
2. Co najmniej 2 osoby do konserwacji instalacji sanitarnych i węzła ciepłowniczego posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadających aktualne w okresie wykonywania Umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89. Poz.828 z późn. zm.) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym:

* dla urządzeń, instalacji sieci energetycznych o napięciu do 1 kV;
* aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
* sieci i instalacji cieplnych wraz z urządzeniami pomocniczymi o przesyle ciepła powyżej 50 kW;
* aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji grzewczych;

1. Co najmniej 2 osoby do konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadającymi aktualne w okresie wykonywania Umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89. Poz.828 z późn. zm.) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym:

* dla urządzeń, instalacji sieci energetycznych o napięciu do 1 kV;
* aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
* urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych o mocy powyżej 50 kW;
* aparatury kontrolno-pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji do ww. urządzeń i instalacji o mocy powyżej 50 kW;

1. Przynajmniej dwóch pracowników Wykonawcy ze zgłoszonych do obsługi instalacji i urządzeń sanitarnych musi posiadać uprawnienia dozorowe i eksploatacyjne SEP w grupie G-3 na urządzenia, instalacje i sieci gazowe,
2. Przynajmniej jeden z pracowników Wykonawcy ze zgłoszonych do obsługi kotłowni musi posiadać uprawnienia dozorowe i eksploatacyjne SEP w grupie G-2 na kotły parowe i wodne na paliwa stałe, płynne i gazowe,
3. Przynajmniej dwóch pracowników Wykonawcy musi posiadać znajomość obsługi kotłów wodnych Viessmann typu Paromat-Simplex, każdy o mocy 1500 kW, z palnikami gazowymi Weishaupt typu G8/1-D wer. ZD.
4. Minimum jedna osoba przydzielona do systemów niskoprądowych i automatyki oraz rozdzielni zasilających urządzenia wentylacji i klimatyzacji posiadająca co najmniej wykształcenie zawodowe kierunkowe i następujące kwalifikacje:
5. aktualne w okresie wykonywania umowy uprawnienia elektryczne E do 1kV określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89. Poz.828 z późn. zm.),
6. posiada doświadczenie zawodowe w obsłudze i eksploatacji systemów podlegających konserwacji np. Minimax, Polon Alfa, Gazex, itp.
7. Minimum jedna osoba przydzielona do zakresu prac branży budowlanej posiadająca co najmniej wykształcenie zawodowe kierunkowe (ślusarz).
8. Minimum cztery osoby przydzielone do zakresu prac branży elektrycznej posiadające co najmniej wykształcenie zawodowe kierunkowe (elektryk) i następujące kwalifikacje (dotyczy każdej z osób):
9. aktualne w okresie wykonywania Umowy uprawnienia elektryczne E określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89. Poz.828 z późn. zm.), uprawniające do zajmowania się Eksploatacją na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla następujących urządzeń, instalacji i sieci:

Grupa 1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną:

* urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
* urządzenia, instalacje i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1 kV do 20 kV,
* zespoły prądotwórcze o mocy powyżej 50kW do 450 kW,
* sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego,
* aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wyżej wymienionych.

1. aktualne w okresie wykonywania umowy uprawnienia elektryczne D określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89. Poz.828 z późn. zm.), uprawniające do zajmowania się eksploatacją na stanowisku Dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla następujących urządzeń, instalacji i sieci:

Grupa 1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną:

* urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
* urządzenia, instalacje i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1 kV do 20 kV,
* zespoły prądotwórcze o mocy powyżej 50kW do 450 kW,
* sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego,
* aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wyżej wymienionych.

Funkcji kierownika technicznego, zastępcy kierownika technicznego i konserwatora nie można łączyć:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana liczba osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia publicznego sumuje się.

1. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 2, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w art. 5 i oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 2.
5. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca warunków, o których mowa w ust. 2, wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

**§ 3**

**Udostępnianie zasobów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 1, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**art. 5**

**WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, A TAKŻE innE dokumenty wymaganE do złożenia wraz z ofertą.**

**§ 1**

**Wykaz podmiotowych środków składanych przez Wykonawcę w celu tymczasowego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą.**

1. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie dyrektywy Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej JEDZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawianego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
7. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”.
9. Następnie wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ. Po wypełnieniu JEDZ należy opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazać do Zamawiającego w postaci elektronicznej za pomocą miniportalu wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf> dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ.
11. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: ,,Kryteria kwalifikacji‘’ jedynie do punktu a: ,,Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji’’ i nie musi wypełniać sekcji A, B, C, D.
12. Ponadto Wykonawca złoży:
13. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U., poz. 2452).
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo lub inny dokument do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Szczegółowe informacje zostały określone w § 6.
15. Dowód wniesienia wadium.
16. Formularz nr 1 – Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi – zgodnie ze wzorem formularza dołączonego do SWZ.
17. Formularz nr 2 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) – zgodnie ze wzorem formularza dołączonego do SWZ.
18. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby (jeżeli dotyczy).

**§ 2**

**Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

**§ 3**

**Dokumenty i oświadczania wymagane przed wyborem najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**§ 4**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,

d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,

e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,

h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
2. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.
3. zaświadczenia, o których mowa w ust.1 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 lub odpisu albo Informacji z Krejowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt. 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio, że:
4. nie naruszył obowiązku dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczanie społeczne lub zdrowotne,
5. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 lub dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt1,2 i 4 , art. 109 ust 1 pkt 1,2 lit a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczaniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy . Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi prawidłowość i aktualność.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 oraz pkt. 3-6, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, określone w ust. 1, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**§ 5**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Oświadczenie – „Wykaz usług” zgodny z wymaganiami określonymi w art. 4 § 2 ust. 2 pkt 2.4 ppkt 2.4.1 niniejszej SWZ.
2. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Oświadczenie – „Wykaz osób” zgodny z wymaganiami określonymi w art. 4 § 2 ust. 2 pkt 2.4. ppkt 2.4.2 niniejszej SWZ.

**§ 6**

**Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
   1. do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę zgodną z określoną w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zmówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

1. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielnie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Formularz nr 1 - „Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi” - dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.
3. Formularz nr 2 – „Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4” - dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.
4. „Oświadczenie – Wykaz usług” i „Oświadczenie - Wykaz osób” dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.
5. Dowód wniesienia wadium – dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium może być wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadialnych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych dokumentów wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w niniejszej SWZ.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
8. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
9. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.
10. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Informacja dotycząca składanych oświadczeń i dokumentów

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415; oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2542).
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym muszą być przekazane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415), pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**art. 6**

**KOMUNIKOWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**§ 1**

**Forma komunikowania – informacje ogólne**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

(UWAGA: Na Uniwersytecie Warszawskim funkcjonują dwie skrzynki ePUAP: /uwedupl/SkrytkaESP oraz /WydzHist/SkrytkaESP W niniejszym postępowaniu, komunikować się z Zamawiającym, w szczególności składać oferty, należy przy użyciu skrzynki ePUAP: /uwedupl/SkrytkaESP)

1. za pomocą poczty elektronicznej, email: [agnieszka.zawistowska@adm.uw.edu.pl](mailto:agnieszka.zawistowska@adm.uw.edu.pl) oraz [dzp@adm.uw.edu.pl](mailto:dzp@adm.uw.edu.pl)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania dostępny jest na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania> Zamawiający udostępnia link do postępowania zamieszczonego na miniPortalu  na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**§ 2**

## **Sposób komunikowa nia się Za ma wia ją ce go z Wykona wca mi (nie dotycz y skła da nia ofe rt):**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania lub numerem referencyjnym postępowania.
3. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [agnieszka.zawistowska@adm.uw.edu.pl](mailto:agnieszka.zawistowska@adm.uw.edu.pl) oraz [dzp@adm.uw.edu.pl](mailto:dzp@adm.uw.edu.pl).
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacjijako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane powyżej adresy e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2021 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415)

**§ 3**

**Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami**

* + - 1. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:

Agnieszka Zawistowska - Dział Zamówień Publicznych tel.  22 55-22-508

* + - 1. Z osobą wymienioną w ust. 1 można kontaktować się wyłącznie w sprawach organizacyjnych w dni robocze w godzinach 9.00 - 15.00.
      2. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych określonych w Zarządzeniu Rektora UW Nr 288 z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie dni wolnych od pracy w 2021 r. dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w roku 2021, które jest dostępne pod adresem:

<https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5725/M.2020.511.Zarz.288.pdf>

**§ 4**

**Zmiany i wyjaśnienie SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://dzp.uw.edu.pl/postepowania-przetargowe/>
4. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

**art. 7**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości:

20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać słowo: „wadium” i numer postępowania.

1. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w  następujących formach:
2. pieniądzu;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i1572).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.
7. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Nr **12 1160 2202 0000 0001 5249 4191** z podaniem numeru przetargu

(na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły **-** bez spacji).

1. Wadium wniesione przelewem na konto UW uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli   
   przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwalnie do upływu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona
4. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa.

**art. 8**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dniaupływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert **tj. do dnia 17.04.2022 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**art. 9**

**CENA OFERTY**

**§ 1**

**Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
2. Podstawą do określenia ceny oferty jest „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ.
3. Cena przedstawiona przez wykonawcę jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zadania (określone w niniejszej SWZ, w szczególności we wzorze umowy oraz załączniku Nr 1 do SWZ), musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Cenę należy skalkulować na okres 24 miesięcy wykonywania zamówienia.
7. Cena oferty musi być skalkulowana z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązującego od 01.01.2022 r.
8. Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto OGÓŁEM z Formularza oferty.
9. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać w formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
10. Ceny podane w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
11. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty „OGÓŁEM”.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca ma obowiązek: 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**§ 2**

**Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

1. Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

**art. 10**

**OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT**

**§ 1**

**Kryteria wyboru ofert oraz ich wagi**

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga kryterium (%)** |
| 1 | **Cena /C/** | **60%** |
| 2 | **Czas reakcji /R/** | **40%** |

1. **Cena /C/**

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 60 punktów. Liczba punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów.

Pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona wg wzoru :

***cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych***

***Ci  = --------------------------------------------------------------------- x 60 pkt***

***cena oferty badanej***

i - numer oferty badanej

Ci - liczba punktów za kryterium „CENA” (oferty badanej)

cena oferty - cena brutto ogółem z Formularza oferty

1. **Czas reakcji /R/** - 40 % (waga)

Czas reakcji (podany w kwadransach) rozumiany w sposób określony w Załączniku nr 1 do SWZ – „Zakres prac oraz ogólne wytyczne do ich realizacji” pkt 42.

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 40 punktów.

Czas reakcji, o którym mowa powyżej nie dotyczy sytuacji opisanej w punkcie 43 w Załączniku nr 1 do SWZ - „Zakres prac oraz ogólne wytyczne do ich realizacji”. W przypadku opisanym w pkt 43 czas reakcji nie przekraczający dwóch kwadransów jest **wymogiem**, a nie kryterium.

Za czas reakcji przyjmuje się liczbę pełnych kwadransów. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty poda czas reakcji w niepełnych kwadransach, przy ocenie oferty Zamawiający zaokrągli czas reakcji w górę do najbliższej pełnej liczby (np. zadeklarowany czas reakcji wynoszący 2,5 kwadransa zostanie zaokrąglony do 3 kwadransów itp.)

Maksymalny czas reakcji wynosi 8 kwadransów. Oferty proponujące dłuższy czas zostaną odrzucone. W przypadku, gdy w ofercie zaproponowany zostanie czas reakcji 2 kwadranse i krócej  do oceny ofert zostaną przyjęte 2 kwadranse.

Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady: oferta o najkrótszym czasie reakcji otrzyma 40 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru :

***czas reakcji najkrótszy spośród ofert nieodrzuconych***

***Ri  = --------------------------------------------------------------------------------- x 40 pkt***

***czas reakcji oferty badanej***

i - numer oferty badanej

Ri - liczba punktów za kryterium „**czas reakcji**” (oferty badanej)

Czas reakcji oferty – czas reakcji z Formularza oferty

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za w/w kryteria dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty wg wzoru:

**Wi = Ci + Ri**

i - numer oferty badanej

**Ci** - liczba punktów za kryterium „**cena**” (oferty badanej)

**Ri** - liczba punktów za kryterium „**czas reakcji**” (oferty badanej)

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów **Wi**.

art. 11

**FORMA DOKUMENTÓW, OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i SKŁADANIA OFERTY**

**§ 1**

**Forma dokumentów**

1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust. 3.
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, formatach danych określonych w ust. 3 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf. Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**§ 2**

**Przygotowanie oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę, składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

Sposób sporządzenia oferty i wszystkich załączonych dokumentów, oświadczeń składanych przez Wykonawcę musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w rozdziale II Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
4. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.

**§ 3**

## **Złożenie ofe rty**

* 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca poda adres skrzynki Epuap, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
  2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkowania”, dostępnej po adresem: [**https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\_uzytkownika\_miniPortal -ePUAP.pdf**](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal%20-ePUAP.pdf)
  3. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
  4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  5. Do oferty należy załączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
  6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**§ 4**

**Zmiana lub wycofanie ofert**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**art. 12**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**§ 1**

**Informacje o sposobie składania ofert**

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 18.01.2022 r. do godz. 10:00**

**§ 2**

**Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu  **18.01.2022 r. o godzinie 11:00.**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**art. 13**

**ZASADY KOREKTY OMYŁEK**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
2. oczywiste omyłki pisarskie,
3. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

* + - błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.
* błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

Przyjmuje się, że prawidłowo podano w ust. 1 Tabeli nr 1 z Formularza oferty cenę brutto za jeden miesiąc wykonywania usługi.

1. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

**art. 14**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” i numer postępowania.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
   1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
   3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Nr **07 1160 2202 0000 0002 7815 9915** z podaniem numeru postępowania.

1. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Zaleca się, aby gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny była potwierdzona przez bank krajowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.
3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są w projektowanej umowie.
4. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy, celem zweryfikowania dokumentu. Wzór ww. zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przekazać do opinii do Działu Zamówień Publicznych UW.

**art. 15**

**ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**art. 16**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim jest Pan Dominik Ferenc*, kontakt:* [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl) tel: 22 55 22 042;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr DZP-361/105/2021 na „Konserwację budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii”;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**art. 17**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
   2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
9. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
10. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
11. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

*Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września  2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz.1129 z późn. zm.).*

Warszawa, dnia 30.11.2021 r.

**ZATWIERDZAM**

Pełnomocnik Rektora ds. zamówień publicznych

mgr Piotr Skubera

##### Rozdział II –FORMULARZ OFERTY wraz z załączonymi formularzami

**FORMULARZ OFERTY**

**wraz z załączonymi formularzami nr 1 ÷ 3**

………...……………….……

nazwa i adres Wykonawcy

**UNIWERSYTET WARSZAWSKI**

**ul. Krakowskie Przedmieście 26/28**

**00-927 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr DZP-361/105/2021 pn:

„Konserwacja budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii”

my niżej podpisani:

…………………………………………..……………………………………………………………

działający w imieniu i na rzecz:

…………………………………………..……………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę

…………………………………………..…………………………………………………..……………

ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

…………………………………………..………………………………………………..………………

województwo powiat

…………………………………………..…………………………………………………………..........

ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli dotyczy)

…………………………………………..…………………………………..……………………………

telefon telefax

......................................... . pl. …..............................@.................................................

Internet: http: e-mail

Adres skrzynki Epuap …………………………………………………………………………………....

nr identyfikacyjny NIP …………….………………………… REGON ………….……………………

będący płatnikiem podatku VAT,

po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia za **cenę brutto OGÓŁEM (netto + obowiązujący podatek VAT):**

(liczbowo).........................................................................................................................................zł(słownie:.............................................................................................................................................)

wartość netto OGÓŁEM (liczbowo) ………................................................................................... zł

należny podatek VAT w wysokości .............. %, tj. (liczbowo) …..................................................zł

**Tabela Nr 1**

|  |
| --- |
| 1. Cena brutto za jeden miesiąc wykonywania usługi wynosi (liczbowo):…………..….…….…zł. 2. CENA BRUTTO OFERTY OGÓŁEM: …………………………………………...……...….zł\*   \*w ust. 2 niniejszej tabeli cenę należy wyliczyć w następujący sposób: cena z ust. 1 niniejszej tabeli x 24 m-ce |
| Wyliczona cena brutto oferty ogółem w ust. 2 niniejszej tabeli stanowi cenę oferty i należy ją wpisać w formularzu oferty – ust. 1. |

1. Oświadczamy (*wypełnia Wykonawca, oświadczenie - art. 9 §1 ust. 12 SWZ*) iż:

wybór tej oferty **będzie prowadził / nie będzie prowadził***\** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

***\*niepotrzebne skreślić***

............................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................................

*\*Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.* ***Wykonawca ma obowiązek: 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.***

1. Oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty - wszystkie elementy niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ. Zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny umowy określonej w ofercie.
2. **Oświadczamy, iż zapewnimy całodobowe awaryjne pogotowie techniczne – 7 dni w tygodniu, z czasem reakcji do ………….. kwadransów od otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego.** [*kryterium – proszę wpisać maksimum 8 kwadransów]*.
3. **Oświadczamy, iż w przypadku otrzymania zgłoszenia o awarii, usterce lub nieprawidłowości systemów i urządzeń branży elektrycznej wyszczególnionych w załączniku nr 6 do „Opisu przedmiotu zamówienia”, która może spowodować powstanie strat materialnych lub zagrożenie zdrowia i życia osób znajdujących się w kompleksie BUW czas reakcji, o którym mowa w zdaniu powyżej nie przekroczy 30 minut (2 kwadransów) od otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego.**
4. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy (lecz nie wcześniej niż od 02.04.2022 r.) lub do wyczerpania kwoty na którą zostanie zawarta umowa w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
5. Oświadczamy, że zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi zatrudnimy (Wykonawcę i/lub podwykonawcę ) na podstawie stosunku pracy wszystkie osoby (spełniające wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia) wykonujące czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
6. Po zapoznaniu się z SWZ oraz z warunkami umownymi zawartymi w przekazanym wzorze umowy oraz w dokonanych w toku postępowania jego modyfikacjach, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach.
7. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert - zgodnie z art. 8 ust. 1 SWZ.
8. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
9. Wadium w kwocie ……………………. zł (słownie: ……00/100 złotych) zostało uiszczone w dniu ...................................... w formie ............................................................................

Dokument/y wniesienia wadium w załączeniu.

1. Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu):

Nr rachunku:...........................................................................................................................

Nazwa Banku: ....................................................................................................................

1. Nr konta bankowego (rachunku) Wykonawcy, na które ma zostać dokonana zapłata za fakturę: ………………………………..…………………………………
2. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).

Zabezpieczenie planujemy wnieść w formie ..............................................................................................

1. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
2. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[4]](#footnote-4).
4. Wykonawca jest:
5. mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE
6. małym przedsiębiorstwem TAK NIE
7. średnim przedsiębiorstwem TAK NIE

*Proszę zaznaczyć.*

1. Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:
2. pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
3. dowód wniesienia wadium,
4. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy - oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
5. informacja dotycząca podwykonawców - Formularz nr 1,
6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy - Formularz nr 2 (jeżeli dotyczy),
7. zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)
8. inne……..

***<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>***

**Formularz nr 1 do SWZ**

….............................................   
*nazwa i adres Wykonawcy*

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr DZP-361/105/2021 pn: „Konserwacja budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii”

**INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM LUB WYKONANIU ZAMÓWIENIA SIŁAMI WŁASNYMI**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia informuję, że (odpowiednie zaznaczyć):

* Wykonamy całe zamówienie siłami własnymi.
* Przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Opis części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom | Firma podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

*W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca wypełnia niniejsza tabelą*

W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: …………..................

Miejscowość, data: …..........................

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>*

**Formularz nr 2 do SWZ**

………..........……………….……

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr DZP-361/105/2021 pn: „Konserwacja budynków kompleksu BUW położonych przy ul. Dobrej 56/66, Dobrej 69/70 i Dobrej 72 w Warszawie w zakresie b. budowlanej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej wraz z gotowością do usuwania awarii i zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii”

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** **SKŁADANE NA PODSTAWIE z art. 117 ust 4 ustawy**

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia

jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczam, że\*:

1. ……………………………………………………………………………………………….……

*(Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia),* zrealizuje następujące usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………..……

1. …………………………………………………………………………………..………..………

*(Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia),* zrealizuje następujące usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………..……

1. ……………………………………………………………………………………………………

*(Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia),* zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia, będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.

…........................................, dnia …......................  
 (miejscowość)

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy*

1. *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-4)