**WZÓR**

**UMOWA NR DZP-362/130/…../2021**

Zawarta w dniu ................2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „Zamawiającym”, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

……………...………………………………………………………………………………………...…

na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia ……. nr …….

a

…………………………………………………………………………………………………………., będącym płatnikiem VAT, nr NIP: …………………, REGON: …………………….., zwanym dalej „Wykonawcą”, działającym na podstawie …………. (wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo stanowią **załącznik nr 1** do niniejszej umowy), reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………

została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej Umową:

w wyniku rozstrzygnięcia zamówienia publicznego nr DZP-361/130/2021 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa trzech serwerów aplikacyjnych i dwóch UPS-ów dla Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie z dopuszczeniem składania ofert częściowych”** zgodnie z art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (uzupełniane odpowiednio do części) ………………………………..…….. , zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy, zwanych dalej Sprzętem.
2. W ramach dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
3. ubezpieczenia dostawy;
4. zapewnienia odpowiedniego opakowania, właściwego dla rodzaju dostarczanego sprzętu i środka transportu;
5. część nr 1, część nr 3) dostarczenia dokumentacji użytkownika w języku polskim lub angi*e*lskim w wersji elektronicznej,
6. dostarczenia obowiązującego oznaczenia CE, część nr 2) oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do użytkowania sprzętu.
7. Wykonawca oświadcza, że:
8. dostarczy przedmiot umowy spełniający europejskie wymogi jakościowe, fabrycznie nowy będący produktem oryginalnym, nieregenerowanym i niewykorzystywanym wcześniej w celu prezentacji;
9. profesjonalnie zajmuje się działalnością, której dotyczy niniejsza umowa i zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz na ustalonych umową warunkach.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Sprzęt w terminie nie dłuższym niż (uzupełniane odpowiednio do części) ……….dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego i wydać osobom wskazanym przez Zamawiającego. Podczas przekazania Sprzętu Zamawiający dokonuje wyłącznie odbioru ilościowego, natomiast odbiór jakościowy Sprzętu w tym stwierdzenie jego kompletności, zostanie dokonane w terminie i na zasadach określonych w § 4 ust. 2 pkt 3 Umowy.
3. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego (przekazania) Sprzętu. Niezgłoszenie przez Zamawiającego wad dostarczonego sprzętu w chwili jego przekazania nie ma wpływu na uprawienia Zamawiającego z tytułu rękojmi.
4. Umowę uważa się za wykonaną z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
9. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy.
11. Zobowiązanie powyższe wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu Umowy, bez względu na przyczynę.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę zawierającą podatek VAT określoną w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem do sytuacji opisanej w ust. 2 i 3, w łącznej wysokości: …………słownie: ……………………, w tym cena netto: ………….. słownie: ……………………, oraz należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego: ……………………, słownie: ……………………,
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3.
3. Wariantowo: W przypadku realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawców, do protokołu odbioru dołączone musi zostać potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom.
4. Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie do zamówienia 0% stawki VAT na sprzęt, do którego mają zastosowanie przepisy określone w art. 83 ust.1 pkt. 26 lit. a) ustawy z dn. 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.)
5. Po uzyskaniu zgody, o której mowa w ust. 4 Zamawiający przekaże ją niezwłocznie do Wykonawcy.
6. Wykonawca wystawi fakturę korygującą podatek VAT do stawki 0% i przekaże ją niezwłocznie do Zamawiającego.
7. Jeżeli dla danego zakupu ma zastosowanie stawka 0%, o której mowa w ust. 4 i na moment płatności Zamawiający nie posiada faktury korygującej, o której mowa w ust. 6 to Zamawiający opłaci należność z faktury pierwotnej/źródłowej w kwocie netto, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury źródłowej.
8. Jeżeli dla danego zakupu ma zastosowanie stawka 0%, o której mowa w ust. 4 i na moment płatności Zamawiający posiada faktury korygujące, o których mowa w ust. 6 to Zamawiający opłaci należność wynikającą z różnicy faktury pierwotnej/źródłowej i faktury korygującej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury źródłowej.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT nie przedstawi Wykonawcy odpowiednich potwierdzeń uprawniających do zastosowania 0% VAT, Wykonawca ma prawo wezwać Zamawiającego do zapłaty faktury, o której mowa w ust. 6.
10. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ……………………………………………….. na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
11. Zamawiający zrealizuje fakturę w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
13. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
15. Wykonawca potwierdza, że rachunek bankowy wskazany w § 3 ust. 10 jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1896 z późn. zm.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
16. Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), zwanym dalej ,,Wykazem".
17. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub o utracie charakteru czynnego podatnika podatku od towarów i usług.
18. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego.
19. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
20. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
22. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również w przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.

**§ 4**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. wydanie dokumentów dostarczonych przez producenta, w tym gwarancji i instrukcji użytkowania;
   2. wypełnienie i podpisanie w części przewidzianej dla Wykonawcy protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy;
   3. odebranie na swój koszt w ciągu 7 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, całości lub części Sprzętu, do której Zamawiający zgłosił w protokole odbioru zastrzeżenia;
   4. udzielenie Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących Sprzętu;
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. udostępnienie w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 15:00 pomieszczeń dla dostarczenia Sprzętu oraz zapewnienie obecności przedstawicieli Wykonawcy dla wydania Sprzętu;
   2. odebranie kompletu dokumentów, w tym gwarancji i instrukcji użytkowania;
   3. dokonanie w terminie 7 dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, odbioru w formie pisemnego protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy poprzez:
      1. potwierdzenie przyjęcia Sprzętu bez zastrzeżeń lub
      2. zgłoszenie zastrzeżeń i odmówienie przyjęcia Sprzętu;
   4. terminowa zapłata za Sprzęt.
3. Określenie „dni robocze” użyte w niniejszej umowie oznacza dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, świąt oraz dni wolnych określonych zarządzeniem Rektora UW.
4. Odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 nie wstrzymuje czynności odbioru i pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego i obowiązki Wykonawcy.

**§ 5**

**Gwarancja**

**uzupełnione odpowiednio część nr 1) i część nr 3)**

1. Wykonawca zapewni **… letni** okres gwarancji na wszystkie elementy wchodzące w skład sprzętu opisanego w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Podczas trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

* czasu reakcji serwisu do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia,
* przyjęcia awarii 24x7x365 poprzez ogólnodostępne na terenie kraju narzędzie komunikacyjne zapewniające możliwość zgłoszenia awarii w systemie 24/7/365 z natychmiastowym potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia,
* umożliwienia sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia oraz pobieranie uaktualnień mikrokodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji serwera,
* umożliwienia rozszerzenia gwarancji przez producenta do 7 lat (wariantowo jeżeli okres gwarancji będzie krótszy niż 7 lat).

**Uzupełnione odpowiednio część nr 2)**

Wykonawca zapewni **… miesięczny** okres gwarancji na UPS.

Podczas trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

* czasu reakcji serwisu do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia,

1. Podczas trwania gwarancji Wykonawca zapewni autoryzowany przez producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem serwisowym Producenta serwis gwarancyjny obejmujący prace serwisanta, dojazd, wszystkie części niezbędne do naprawy sprzętu.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. W przypadku przerw w eksploatacji urządzenia spowodowanych czasem naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas przestoju.

**§ 6**

**Rozwiązanie umowy**

1. Wprowadzanie zmian do treści niniejszej Umowy może nastąpić jedynie pisemnie i w zakresie zgodnym z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Z ważnych powodów Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz bez odszkodowania dla Wykonawcy. W szczególności za ważne powody uznaje się:
   1. zaprzestanie realizacji Umowy przez Wykonawcę;
   2. wykonywanie Umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i brak zmiany sposobu jej wykonywania w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego;
   3. zwłokę w terminowym realizowaniu umowy, która przekracza 10 dni, licząc od daty określonej w § 2 niniejszej umowy;
   4. naliczenie przez Zamawiającego kar umownych na kwotę wyższą niż wskazana w § 7 ust. 4 umowy.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, o której mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
   2. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
   3. za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 25% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 20 % ceny netto określonej w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 8**

**Osoby upoważnione do kontaktów**

1. Ze Strony Zamawiającego do bieżących kontaktów we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Umowy, oraz bieżących kontaktów upoważniony/a jest ……………………………………………., (email: ……..@........... , tel. …………….) z którym Wykonawca zobowiązuje się współdziałać.
2. Ze Strony Wykonawcy do bieżących kontaktów we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Umowy, oraz bieżących kontaktów upoważniony/a jest ……………………………………………., (email: ……..@........... , tel. …………….) z którym Zamawiający zobowiązuje się współdziałać.
3. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania umowy po stronie Zamawiającego jest ……………………………..………….
4. Do nadzoru nad realizacją umowy przez Wykonawcę Zamawiający wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: P. ……………………………….…………..…., nr tel. …………………………………………., adres e-mail: ………………………………..……………
5. Jako podstawową formę kontaktu Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny.
6. Zmiana osób upoważnionych w Umowie do kontaktów nie stanowi zmiany treści Umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę. Zmiana staje się skuteczna z chwilą doręczenia zawiadomienia.
7. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są upoważnione do podpisywania protokołów, o których mowa w § 2 i 4 Umowy.
8. Adresem Wykonawcy dla doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z Umową jest: ………………………………………………………………………………………………… W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy nadana na dotychczasowy adres znany Zamawiającemu zostanie uznana za skutecznie doręczoną z upływem terminu powtórnej awizacji.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że całość Przedmiotu umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców).

Wariantowo:

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części Przedmiotu umowy powierzy niżej wymienionym Podwykonawcom: ………………………………………………………………………………………
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami:
3. okresu odpowiedzialności za wady, który nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
4. analogicznego zakresu odpowiedzialności za wady, jak odpowiedzialność za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
5. terminu zapłaty, który będzie wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Wypis rejestru właściwego dla Wykonawcy
2. Formularz parametry część nr …..
3. Formularz oferty
4. Wzór protokołu odbioru

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Załącznik nr 4

**PROTOKÓŁ ODBIORU ilościowego/jakościowego[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |
| *nazwa i adres firmy* | *nazwa i adres jednostki*  *imię i nazwisko osoby odbierającej* |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu/ Model** | **Liczba**  **sztuk** | **Numer**  **seryjny** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Dostawa odbyła się w dniu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

[ 1 ] Zamawiający potwierdza, że przekazany sprzęt nie posiada uszkodzeń mechanicznych. Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń co do kompletności dostarczonego sprzętu. Niniejszy dokument jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

[ 1 ] Zamawiający nie przyjmuje dostawy sprzętu, zgłasza poniższe zastrzeżenia i wzywa Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia uchybień. Niniejszy dokument nie jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **WYKONAWCA:** | | **ZAMAWIAJĄCY:** | |
|  | |  | |

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)