***- WZÓR-***

**UMOWA nr DZP-362/46/2022**

W dniu .............................. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „Zamawiającym”, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

....................................................................................................................................................................

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

................................................................................ z siedzibą w ............................... (kod: ……….), przy ulicy ........................................, REGON: ………………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....................................................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., z którego odpis stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. ...............................
2. ...............................

*(w przypadku kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)*

(imię i nazwisko) ..............................................................................................................................., zam. w………………………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .............................. w .................................. przy ul. …….............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

*(w przypadku kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej)*

(imię i nazwisko) …………………………………..................................................................................., zam. w ………………………………, REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,

oraz

(imię i nazwisko) ..............................................................................................................................., zam. w ………………………………, REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,

prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą …………………………………………………………………...………………………………………, w ……………………………………., NIP……………….…, REGON…………………………..…..,

reprezentowanymi przez: ……………………………..……, zwanymi w treści umowy „Wykonawcą”,

- zwanymi dalej odrębnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym
nr DZP-361/46/2022 na Zakup, dostawę i montaż mebli kuchennych oraz szafek łazienkowych do Domu Studenckiego nr 5 UW w ramach realizacji inwestycji pn. „Rozbudowa Domu Studenckiego nr 5 na Kampusie Służewiec (przez dobudowanie nowego skrzydła) na potrzeby domu studenckiego i Wydawnictw Uniwersytetu Warszawskiego”, objętej programem wieloletnim pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostawa i montaż mebli kuchennych oraz szafek łazienkowych do Domu Studenckiego nr 5 UW w ramach realizacji inwestycji pn. „Rozbudowa Domu Studenckiego nr 5 na Kampusie Służewiec (przez dobudowanie nowego skrzydła) na potrzeby domu studenckiego i Wydawnictw Uniwersytetu Warszawskiego”, objętej programem wieloletnim pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”, zwanych dalej „Meblami” lub „Przedmiotem Umowy”, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Zakres i sposób wykonania Przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy wraz z następującymi załącznikami:
3. Zestawienia szafek kuchennych (załącznik nr 2A do Umowy),
4. Rzuty pomieszczeń (załącznik nr 2B do Umowy).
5. Zamawiający oświadcza, że Przedmiot Umowy jest finansowany ze środków dotacji celowej, przyznanej w ramach realizacji inwestycji pn. „Rozbudowa Domu Studenckiego nr 5 na Kampusie Służewiec (przez dobudowanie nowego skrzydła) na potrzeby domu studenckiego i Wydawnictw Uniwersytetu Warszawskiego”, objętej programem wieloletnim pn. „Uniwersytet Warszawski
2016-2027”.
6. Meble i/lub ich elementy będą dostarczane w opakowaniach zabezpieczonych przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wykonawca będzie realizował dostawy własnym transportem i na własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć Meble i/lub ich elementy na czas przewozu. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę Mebli i/lub ich elementów. Wykonawca zobowiązany jest do składowania/magazynowania Mebli i/lub ich elementów we własnych pomieszczeniach i na własny koszt oraz do dozoru Mebli i/lub ich elementów do czasu montażu w budynku.
7. Zamawiający wymaga, aby jakość Mebli była zgodna z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 2 do Umowy, a ich oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, a Wykonawca zobowiązuje się takie Meble dostarczyć. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zaoferowanych Mebli stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że Meble są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadają wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełniają wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.
9. Wykonawca oświadcza, że żaden z użytych elementów Mebli nie zawiera substancji szkodliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia jak np.: ołów, azbest, kadm, rtęć, czynniki radioaktywne. Żaden z użytych elementów Mebli nie zawiera większego stężenia substancji, których wartości graniczne określono prawem, normami przepisami jak np.: chlorowęglowodory, chlorofenole, estry kwasu fosforowego, polichlorowane bifenole, formaldehydy, izocyjaniany, chlorki winylu, fenolu, styrolu, toluolu, ksylolu, benzolu.
10. Wykonawca oświadcza, że wszystkie Meble i/lub ich elementy są fabrycznie nowe, nieużywane, pochodzą z bieżącej produkcji i są wolne od wad materiałowych i prawnych.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Meble nie są przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie są przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych itp.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie do ..….. dni od daty podpisania Umowy, tj. do …………………………..
2. Data wykonania Przedmiotu Umowy oznacza datę zakończenia czynności odbioru, tj. datę, w której zostały zakończone wszystkie czynności techniczne i prawne związane z odbiorem Przedmiotu Umowy, Przedmiot Umowy został wydany, a wykonane czynności zostały potwierdzone w podpisanym przez Strony protokole odbioru Przedmiotu Umowy, stanowiącym **załącznik nr 4**.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, na Zamawiającego przechodzi ryzyko uszkodzenia Mebli.

**§ 3**

**SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń, w których będą montowane Meble. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z istniejącymi warunkami technicznymi dotyczącymi montażu Mebli.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty podpisania Umowy, jednego kompletu próbek materiałów/elementów Mebli określonych w załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia próbek, o których mowa w ust. 2, do budynku Domu Studenckiego nr 5 UW w Warszawie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie przedstawionych próbek, które będą stanowiły podstawę do podpisania protokołu zatwierdzenia próbek. Wzór protokołu zatwierdzenia próbek stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do wydania opinii w zakresie próbek, w terminie do 7 dni od dnia przekazania próbek do akceptacji przez Wykonawcę. Potwierdzeniem akceptacji będzie podpisanie Protokołu zatwierdzenia próbek, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego w zakresie próbek, procedura zatwierdzenia próbek zostanie powtórzona, zgodnie z postanowieniami ust. 3 - 5. Nowe próbki Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie do 3 dni od daty wydania przez Zamawiającego negatywnej opinii w zakresie próbek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy Mebli na minimum trzy dni robocze przed planowaną dostawą. Dni robocze są rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickim w 2022 r., określonych w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nr 130 z dnia 20 października 2021 r. w sprawie dni wolnych od pracy dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w roku 2022.
8. Po wykonaniu montażu Mebli Wykonawca na swój koszt doprowadzi miejsce montażu do stanu poprzedniego, poprzez sprzątnięcie miejsca montażu, usunięcie związanych z montażem odpadów i opakowań. Obowiązki dotyczące odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych leżą po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru na następujący adres e-mail …………………………………………… Zamawiający w terminie 5 dni od daty powiadomienia dokona odbioru Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku stwierdzenia niezgodności przy dokonaniu odbioru Mebli z wymaganiami określonymi w załączniku nr 2i nr 3do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia ich otrzymania.
11. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania Umowy jest …………………………………………………….……………………………….
12. Do nadzoru nad realizacją Umowy a także podpisania protokołu odbioru, Zamawiający wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: ………………………..….,
tel. ………………..………., adres e-mail: ……………………………………..……………..……..
13. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy jest …………………………………, e-mail: ………………….. tel.: …………..…………….….

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi:

brutto: ........................................................ zł

(słownie……...........................................................................złotych)

netto:............................................................ zł

(słownie: ...........................................................................złotych)

...........................% VAT, tj .................................................. zł

 (słownie: . .........................................................................złotych)

zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 6** do Umowy i nie podlega późniejszym negocjacjom.

1. Ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 7** do Umowy są stałe przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie rozliczane na podstawie cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym, o którym mowa w ust. 2.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty przewidziane i nieprzewidziane (określone i nieokreślone) przez Zamawiającego w SWZ związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wykonanie Przedmiotu Umowy zakresie określonym w §1 Umowy, koszty transportu, warunki gwarancji i koszty serwisu w okresie gwarancji, dostarczenie instrukcji obsługi i innych wymaganych Umową dokumentów w języku polskim, koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, licencji, zezwoleń, podatków, cła oraz wszystkich innych opłat, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, pozostałe koszty, których poniesienie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, tj. opakowanie i jego utylizacja, ubezpieczenie, upusty, rabaty, dojazd pracowników Wykonawcy do miejsca montażu Mebli, ryzyko handlowe wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Za Przedmiot Umowy Wykonawca wystawi jedną fakturę i dostarczy ją Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT, a Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.
6. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………… w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca potwierdza, że rachunek bankowy, o którym mowa ust. 7, jest rachunkiem rozliczeniowym, w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe oraz jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Szef KAS).
10. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru Przedmiotu Umowy, wolny od jakichkolwiek braków, wad i uwag (bezusterkowy). Wzór protokołu odbioru Przedmiotu Umowy stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
11. Wykonawca, wystawiając fakturę, zobowiązany jest umieścić na niej informację: Umowa nr …..realizowana na potrzeby inwestycji: „*Rozbudowa Domu Studenckiego nr 5 na Kampusie Służewiec (przez dobudowanie nowego skrzydła) na potrzeby domu studenckiego i Wydawnictw Uniwersytetu Warszawskiego” objętej programem wieloletnim pn. „Uniwersytet Warszawski 2016-2027”*.
12. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
13. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony za względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.
14. W przypadku zwłoki w płatności faktury VAT, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek w wysokości ustawowej za opóźnienie.
15. Wynagrodzenie ani żadne inne prawa i obowiązki Wykonawcy określone w Umowie nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przedmiotem cesji ani przelewu.
16. Wszelkie zastrzeżenia zawarte w Umowie stanowią jej integralną część i nie mogą być interpretowane jako odstępstwa od wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 16.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. wykonanie i dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
3. dostarczenie i przekazanie na własny koszt Mebli do wskazanego miejsca dostawy,
4. dostarczenie sporządzonych w języku polskim: karty gwarancyjnej, deklaracji zgodności (dla gotowych Mebli, niewykonywanych na zamówienie), atestu higienicznego oraz klasyfikacji ogniowej,
5. właściwa ocena wszelkich warunków dla wykonania dostawy i montażu
Mebli,
6. poniesienie odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na skutek jego działania lub zaniechania, w tym za szkody wyrządzone w robotach wykonanych uprzednio w dobudowanym skrzydle Domu Studenckiego nr 5 ul. Smyczkowa 5/7 i za konsekwencje tych szkód,
7. naprawienie wszystkich wyrządzonych swoim działaniem lub zaniechaniem szkód i pokrycie kosztów związanych z ich naprawieniem,
8. zabezpieczenie na własny koszt i ryzyko terenu prac przez cały czas montażu Mebli,
9. utrzymanie terenu prac w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwanie, niezwłocznie po wykorzystaniu, wszelkich urządzeń pomocniczych oraz zbędnych materiałów i odpadów.
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej obejmującego działalność w zakresie Przedmiotu Umowy na kwotę minimalną 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych), bez ograniczenia tej kwoty w stosunku do poszczególnych zdarzeń (na jedno i wszystkie zdarzenia). Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego. Ubezpieczenia Wykonawca dokona na swój koszt. Polisa i inne dokumenty ubezpieczeniowe stanowiące **Załącznik nr 8** do Umowy poświadczone za zgodność z oryginałem Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty podpisania Umowy pod rygorem naliczenia kar umownych.
11. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
	1. udostępnienie Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
	2. udostępnienie w dniach roboczych, w terminach uzgodnionych z Wykonawcą pomieszczeń dla dostarczenia i montażu Mebli,
	3. dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego w formie pisemnego protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 Umowy, ewentualnie zgłoszenie zastrzeżeń i odmowa przyjęcia Mebli;
	4. zapłata za wykonany Przedmiot Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 7 Umowy.

**§ 6**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na wykonane prace montażowe oraz dostarczone Meble Wykonawca udziela Zamawiającemu
…..-miesięcznej gwarancji, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w Meblach.
3. Gwarancja obejmuje koszt dojazdu, części zamiennych oraz wykonania naprawy wszelkich wad i/lub usterek Mebli niepowstałych z winy Zamawiającego.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Mebli za wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych powstałych z winy Zamawiającego.
5. Każdy czas naprawy gwarancyjnej powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania tej naprawy.
6. Po 3 naprawach gwarancyjnych tego samego Mebla, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany tego Mebla na nowy. W takim przypadku termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
7. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi nie dłużej niż 5 dni (licząc od chwili zgłoszenia usterki e- mailem na adres:…………………………….. ). Poprzez „czas reakcji” należy rozumieć czas, do upływu którego serwisant stawi się w miejscu montażu Mebli i przystąpi do niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek. Strony każdorazowo uzgodnią czas niezbędny do naprawy Mebli. Czas reakcji liczony jest wyłącznie podczas dni roboczych.
8. W przypadku opóźnienia serwisu gwarancyjnego przekraczającego 14 dni Zamawiający zleci naprawę innemu Wykonawcy. Koszt naprawy uszkodzonego Mebla, wynikający z wystawionej faktury, poniesie Wykonawca.
9. W okresie objętym gwarancją wszelkie koszty związane z dojazdem przedstawicieli serwisu do i z miejsca montażu Mebli w momencie zgłoszenia wad i/lub usterek przez przedstawicieli Zamawiającego będzie ponosił Wykonawca.
10. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia wad i/lub usterek poza miejscem użytkowania Mebli, koszty transportu Mebli do miejsca, w którym nastąpi naprawa i z powrotem do siedziby Zamawiającego, będzie ponosił Wykonawca.
11. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia wad i/lub usterek poza miejscem użytkowania Mebli, odpowiedzialność za transport Mebli do miejsca, w którym nastąpi naprawa i z powrotem do siedziby Zamawiającego, będzie ponosił Wykonawca od chwili wydania Mebli upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili odbioru Mebli po usunięciu wad i/lub usterek Mebli przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną na piśmie.
12. Wydanie Mebli oraz ich odbiór w ramach gwarancji Strony potwierdzą protokołem odbioru.
13. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
14. Okres gwarancji Mebli zgłoszonych do wymiany na nowe, wolne od wad lub w celu usunięcia wad i/lub usterek zostanie każdorazowo przedłużony o czas ich wyłączenia z eksploatacji.
15. Na podstawie art. 558 Kodeksu cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą, w sposób określony Formularzem oferty Wykonawcy, rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac montażowych oraz dostarczonych Mebli. Termin rękojmi kończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji, określonego w ust. 1.

**§ 7**

**NIEWYKONANIE I NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powodującą przekroczenie terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w dostarczeniu próbek, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek Mebli stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. W razie zwłoki w usunięciu wad i/lub usterek w terminie dodatkowo wyznaczonym kara ulega podwyższeniu o 100 %, licząc od dnia upływu terminu pierwotnego usunięcia wad i/lub usterek,
5. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu faktury w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki,
6. za zwłokę w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych określonych w § 5 ust. 2 Umowy - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
7. za zwłokę powodującą przekroczenie terminu wyznaczonego w § 6 ust. 7 Umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki,
8. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
	1. za zwłokę w odbiorze Przedmiotu Umowy powodującą niedotrzymanie terminu określonego w § 3 ust. 9 Umowy w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
	2. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
10. Kary umowne określone w ust. 1 i ust. 2 należą się także w przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy przez Strony.
11. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, pandemii zgodnie z art. 15r1 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.) Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę do zapłaty kar umownych na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty. Kary umowne należne Zamawiającemu zostaną wpłacone na rachunek Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
12. Po upływie 90 dni od dnia odwołaniu stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, w zależności od tego, który z tych stanów obowiązywał jako ostatni, Zamawiający będzie potrącał kary umowne z bieżących należności Wykonawcy bez osobnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na postawie odrębnego wezwania do zapłaty, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
13. Łączna wysokość kar zastrzeżonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
14. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w Umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.

**§ 8
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
	1. wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne,
	2. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, lub nie przestrzega obowiązujących przepisów prawa i nie przystępuje do właściwego wykonania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do działania zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
	3. zwłoka w terminowym realizowaniu Umowy przekracza 14 dni, licząc od daty określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
	4. Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek Mebli w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
	5. Wykonawca nie wymieni wadliwego Mebla/elementu Mebla, w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Stosownie do postanowień art. 456 ustawy Zamawiający może odstąpić od Umowy:
3. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
4. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy,

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej

w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru Przedmiotu Umowy lub jego części. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance uzasadniającej odstąpienie.

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane też „Zabezpieczeniem”, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę ………………………………..zł (słownie: ……………………………………….............. złotych).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie: …………………………………………

Dokument wniesienia Zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 9** do Umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. W przypadku należytego wykonania Przedmiotu Umowy 70% kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.
3. Pozostała część kwoty, tj. 30% pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, których z tych okresów upływa później.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji Umowy, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy.

**§ 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., zwane dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. podjęcia środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 RODO zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych;
	2. przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonywania Umowy;
	3. ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych, wydane przez Wykonawcę;
	4. zachowania w tajemnicy powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich przetwarzania, w tym również po upływie terminu obowiązywania Umowy;
	5. (gdy będzie miało to zastosowanie) pomocy Zamawiającemu w zakresie wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
	6. Zawiadamiania Zamawiającego o podejrzeniu lub stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia;
	7. informowania Zamawiającego o każdym:
3. prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia;
4. nieupoważnionym dostępie do danych osobowych;
5. żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na podstawie ust. 2.
7. Umowa nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją Umowy innym podmiotom, w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieuprawnionym.
10. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia Umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 5 dni, zobowiązuje się (w zależności od decyzji Zamawiającego) zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem.

**§ 11
ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3. Również oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, jej rozwiązaniu lub wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawarcia lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji powodujących konieczność:
	1. zmiany terminu wykonania Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy, wywołaną udokumentowanymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego przerwami w realizacji Przedmiotu Umowy niezależnymi od Wykonawcy, np. w szczególności w sytuacji czasowego ograniczenia funkcjonowania podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadzonego na podstawie przepisów prawa lub wewnętrznych regulacji wprowadzonych przez władze Uniwersytetu Warszawskiego oraz władze jednostek organizacyjnych uczelni takich jak np. przedłużenie stanu epidemii lub wprowadzenie stanu wyjątkowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
	2. zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.
3. Zmiana adresów korespondencyjnych, jednostki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnej za koordynację wykonania Umowy oraz osób wskazanych w § 3 ust. 12 i ust. 13 nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga pisemnego powiadomienia.

**§ 12**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach dostawy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców. Wykaz podwykonawców stanowi **załącznik nr 10** do Umowy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy – Kodeks cywilny.
2. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez Strony, związanych z realizacją Umowy, Strony zastrzegają formę pisemną, pod rygorem ich nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygały sądy powszechne właściwe miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do Umowy:

1. Odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców,
2. Opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami),
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zaoferowanych Mebli (wraz z załącznikami),
4. Wzór protokołu odbioru Przedmiotu Umowy,
5. Wzór protokołu zatwierdzenie próbek,
6. Formularz oferty Wykonawcy,
7. Formularz cenowy,
8. Polisa i inne dokumenty ubezpieczeniowe,
9. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
10. Wykaz podwykonawców.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**