**UJEDNOLICONY WZÓR UMOWY SUKCESYWNEJ SPRZEDAŻY LICENCJI BIUROWYCH I GRAFICZNYCH DLA JEDNOSTEK UNIWERSYTECKICH**

**(opracowany na podstawie §10 ust. 4 Zarządzenia nr 294 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 31.12.2020 r.)**

|  |
| --- |
| Umowa nr DZP−362/……./…….. |

W Warszawie, w dniu:

|  |
| --- |
|  |

pomiędzy Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, zwanym dalej **Kupującym**, reprezentowanym przez:

|  |
| --- |
|  |

oraz

|  |
| --- |
| ***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***  *................................................., z siedzibą w ............................. przy ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................................ .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ...............,*  *który stanowi* ***załącznik nr 1*** *do niniejszej umowy, zwanym dalej Sprzedawcą, reprezentowaną przez:*  *..............................................................................................*  ***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***  *(imię i nazwisko) ......................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*  *który stanowi* ***załącznik nr 1*** *do niniejszej umowy, zwanym dalej Sprzedawcą,”,*  ***(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***  *(imię i nazwisko) ......................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*  *oraz*  *(imię i nazwisko) ........................................................................, przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*  *działających w formie spółki cywilnej pod firmą ……………………… z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................., posiadającą REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, który stanowi* ***załącznik nr 1*** *do niniejszej umowy, zwanym dalej Sprzedawcą,*  ***(w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej Działalności Gospodarczej)***  *(imię i nazwisko) ........................................, zamieszkałą/łym .................................., posiadającą/cym PESEL: …………….., zwaną/nym w treści umowy Sprzedawcą* |

łącznie zwanymi dalej „Stronami”,

została zawarta umowa następującej treści.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż, dostarczanie i wydawanie licencji udzielonych przez ich producenta ……………………….. zwanego dalej **Licencjodawcą**, wraz z kluczami i nośnikami instalacyjnymi oprogramowania zwanych dalej **Licencjami**, określonymi w Specyfikacji technicznej, stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy musi pochodzić bezpośrednio z legalnego kanału dystrybucji akceptowanego przez **Licencjodawcę**.
3. Zakres uprawnień **Kupującego** do korzystania z oprogramowania i okres licencjonowania określają jednoznacznie nazwy **Licencji** i dokumenty publikowane na stronach **Licencjodawcy**.
4. **Kupujący** dopuszcza możliwość zmiany zaproponowanego przez **Sprzedawcę** oprogramowania na równoważne zaproponowanemu w ofercie w sytuacji, gdy **Licencjodawca** zmieni **Licencję**, wersję lub wycofa oprogramowanie z produkcji. W przypadku zmian, nie później niż 7 dni przed datą wprowadzenia ich w życie, **Sprzedawca** dostarczy formularz ofertowy zaktualizowany o nowe nazwy i/lub wersje licencji. Powyższe zmiany mogą być wprowadzone od momentu i pod warunkiem akceptacji przez **Kupującego** emailem lub na piśmie.

**§ 2 Okres obowiązywania umowy**

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy do dnia:

|  |
| --- |
|  |

lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

1. Za okres obowiązywania umowy rozumie się okres, w którym **Kupujący** ma możliwość składania zamówień.

**§ 3 Wartość sprzedaży**

1. Łączna wartość sprzedaży zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:

|  |
| --- |
|  |

słownie:

|  |
| --- |
| zł        / 100 |

oraz należnego podatku VAT.

1. Ceny jednostkowe netto są określone w formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 4 obejmują wszystkie koszty i opłaty, w tym związane ubezpieczeniem i dostawą do siedziby **Kupującego.**
2. Liczba **Licencji** podana w ofercie służy do wyliczenia wartości sprzedaży i nie są wiążące dla **Kupującego**. **Kupujący** zamówi od **Sprzedawcy** licencje będące przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10% wartości wymienionej w ust. 1. W przypadku niewykorzystania liczby Licencji i kwoty, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, **Sprzedawcy** nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.
3. **Sprzedawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

**§ 4 Warunki płatności**

1. Podstawą wystawienia faktury VAT jest potwierdzenie przez **Kupującego** wykonania zamówienia bez zastrzeżeń.
2. W ciągu 7 dni od daty potwierdzenia wykonania zamówienia bez zastrzeżeń, dla każdego zamówienia **Sprzedawca** wystawi osobną fakturę VAT zawierającą numer umowy i numer zamówienia oraz dostarczy ją na adres podany w zamówieniu zgodnie ze wzorem zamówienia stanowiącym załącznik nr 3.
3. Faktury będą wystawiane dla: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66.
4. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania umowy po stronie **Kupującego** jest ……………………………….
5. Do nadzoru nad realizacją umowy przez Sprzedawcę Kupujący wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: …………., nr tel. ………………, adres e-mail: ……………
6. Należności **Sprzedawcy** będą regulowane przelewem na rachunek bankowy **Sprzedawcy** nr:

|  |
| --- |
|  |

w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

1. **Sprzedawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
2. **Sprzedawca** potwierdza, iż wskazany przez niego w ust. 6 rachunek bankowy na podstawie, którego **Kupujący** ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 2439, z późn. zm.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
3. **Sprzedawca** potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy na wystawionej do niniejszej umowy fakturze lub innym dokumencie, na podstawie którego **Kupujący** ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniony przez cały okres trwania rozliczenia niniejszej umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia lub części wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego **Kupującego** kwotą płatności.
5. **Sprzedawca** bez pisemnej zgody **Kupującego** nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

**§ 5 Zobowiązania Kupującego**

1. **Kupujący** w miarę pojawiających się potrzeb będzie sukcesywnie składać zamówienia (wzór zamówienia stanowi załącznik nr 3) pocztą elektroniczną na adres **Sprzedawcy**: ……………………………………………….
2. **Kupujący** potwierdzi odbiór dostawy w ciągu 2-ch dni roboczych,
3. **Kupujący** zobowiązuje się do terminowej zapłaty za dostarczony towar.

**§ 6 Zobowiązania Sprzedawcy**

1. **Sprzedawca** potwierdzi przyjęcie zamówienia za pośrednictwem e-mail na adres wskazany we wzorze zamówienia – (**załącznik nr 3**), w ciągu 1 dnia roboczego;
2. **Sprzedawca** dostarczy **Licencje** wskazane w zamówieniu wraz z dokumentami poświadczającymi legalność zakupionych Licencji na zasadach określonych przez **Licencjodawcę** w terminie …… dni roboczych licząc od daty przyjęcia zamówienia:
   1. dostarczy drogą elektroniczną na adres [licencje@adm.uw.edu.pl](mailto:licencje@adm.uw.edu.pl) lub
   2. udostępni na portalu **Licencjodawcy** lub **Sprzedawcy** lub
   3. dostarczy fizyczne nośniki w miejsce wskazane w zamówieniu na koszt i ryzyko **Sprzedawcy**.
3. Fakt sprzedaży **Licencji** będzie potwierdzony emailem na adres licencje@adm.uw.edu.pl, a w przypadku dostaw rejestrowanych poprzez portal, także odnotowany w bazie licencji **Licencjodawcy** lub **Sprzedawcy**.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Sprzedawcy** jest: …………………tel. ………………., email: […………………………..](mailto:licencje@adm.uw.edu.pl)

**§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. **Sprzedawca** udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego o gwarancji i rękojmi z tytułu wad fizycznych i prawnych rzeczy sprzedanej.
2. W przypadku wad dostarczonych nośników oprogramowania lub plików instalacyjnych uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z **Licencji** **Sprzedawca**, w ramach gwarancji dostarczy bezpłatnie nośnik pozbawiony wad w czasie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawiadomienia o tym fakcie **Sprzedawcy** przez **Kupującego**.
3. **Sprzedawca** oświadcza, iż dostarczone oprogramowanie wraz z dokumentami poświadczającymi Licencję jest wolne od wad prawnych.
4. W przypadku świadczenia usług gwarancyjnych poza siedzibą **Kupującego** koszty ponosi **Sprzedawca**.

**§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności i winno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
2. **Kupujący** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1. nie zaakceptuje zmian, o których mowa w § 1 ust. 4, o czym poinformuje **Sprzedawcę** pisemnie lub mailem w ciągu 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmian;
   2. jeżeli **Sprzedawca** realizuje umowę w sposób nienależyty, a w szczególności, gdy zwłoka w terminowym realizowaniu umowy przekracza 10 dni z zachowaniem kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 1).
   3. wszczęto w stosunku do **Sprzedawcy** postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne;
   4. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadku gdy **Sprzedawca**, na podstawie wezwania **Kupującego** do należytego wykonania dostawy ponownie jej nie wykona lub jej wykonanie jest niezgodne z zamówieniem lub umową.
   5. określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Sprzedawca** może odstąpić od umowy w przypadku, gdy **Kupujący** bez uzasadnionej na piśmie przyczyny odmawia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Odstąpienie umowy nie zwalnia Sprzedawcy od realizacji przyjętych zamówień.

**§ 9 Kary umowne**

1. **Sprzedawca** zapłaci **Kupującemu** kary umowne:
   1. za zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
   2. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
   3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Sprzedawcy** – w wysokości 15% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Kupujący** zapłaci **Sprzedawcy** kary umowne:
   1. za nieodebranie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym łączna maksymalna wysokość kar z tego tytułu nie przekroczy 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Kupującego** – w wysokości 15% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem odstąpienia na zasadach określonych w § 8 ust. 2 pkt 1, pkt 3, pkt 5 niniejszej umowy.
3. **Kupujący** w pierwszej kolejności będzie potrącał należności z tytułu kar umownych z bieżących należności **Sprzedawcy**. Przed dochodzeniem na drodze sądowej powinno się wezwać do zapłaty i wyznaczyć termin zapłaty.
4. O ile kary należne nie zostaną potrącone z bieżących należności **Sprzedawcy**, zostaną wpłacone na rachunek **Kupującego** nr 12 1160 2202 0000 0000 6084 9173 w terminie 7 dni od dnia wezwania do ich uregulowania.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym zaistniały przesłanki stanowiące podstawę do ich naliczenia.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 10 Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przy przetwarzaniu danych osobowych spełniają warunki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i informacji dotycząca przetwarzania danych osobowych będącej załącznikiem nr 5.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

1. **Sprzedawca** ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy z wyjątkiem zmian określonych w ust. 4 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie.
3. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Sprzedawcy**, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana osób i danych, o których mowa w § 4 ust. 4 i 5 oraz § 6 ust. 4 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy.
5. Określenie „dni robocze” użyte w niniejszej umowie oznacza dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, świąt oraz dni wolnych określonych zarządzeniem Rektora UW.
6. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku gdy to nie będzie możliwe spory będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla siedziby **Kupującego**.
7. Umowę niniejszą zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP-361/……../…… przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy, m.in. ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
9. Umowę sporządzono w ….. jednobrzmiących egzemplarzach, ..… dla **Kupującego** i ..… dla **Sprzedawcy**.
10. Załączniki stanowią integralną część umowy:
11. Wypis rejestru właściwego dla **Sprzedawcy** (o ile dotyczy)
12. Specyfikacja techniczna
13. Wzór zamówienia Licencji
14. Formularz oferty
15. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z UW

|  |  |
| --- | --- |
| **SPRZEDAWCA** | **KUPUJĄCY** |
|  |  |