**WZÓR**

**UMOWA nr DZP-362/146/2022**

W dniu .............................. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim w Warszawie, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „Zamawiającym”, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

....................................................................................................................................................................

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

................................................................................ z siedzibą w ............................... (kod: ……….), przy ulicy ........................................, REGON: ………………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....................................................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., z którego odpis stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. ...............................
2. ...............................

*(w przypadku kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)*

(imię i nazwisko) ..............................................................................................................................., zam. w………………………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .............................. w .................................. przy ul. …….............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

*(w przypadku kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej)*

(imię i nazwisko) …………………………………..................................................................................., zam. w ………………………………, REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,

oraz

(imię i nazwisko) ..............................................................................................................................., zam. w ………………………………, REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,

prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą …………………………………………………………………...………………………………………, w ……………………………………., NIP……………….…, REGON…………………………..…..,

reprezentowanymi przez: ……………………………..……, zwanymi w treści umowy „Wykonawcą”,

- zwanymi dalej odrębnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
nr DZP-361/146/2022 pn. Zakup mebli biurowych dla pionu Informatycznego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostawa oraz montaż mebli (zwanych też dalej „Meblami”) dla pomieszczeń pionu Informatycznego, znajdujących się w budynku dawnego Centrum Informatycznego Uniwersytetu Warszawskiego, łącznie zwane dalej również „Przedmiotem Umowy”, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Zakres i sposób wykonania Przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, dalej „OPZ”, stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy.
3. Meble i/lub ich elementy będą dostarczane w opakowaniach zabezpieczonych przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wykonawca będzie realizował dostawy własnym transportem i na własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć Meble i/lub ich elementy na czas przewozu. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę Mebli i/lub ich elementów.
4. Zamawiający wymaga, aby jakość Mebli była zgodna z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 do Umowy, a ich oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, a Wykonawca zobowiązuje się takie Meble dostarczyć. Specyfikacja techniczna Mebli zaoferowanych przez Wykonawcę *<karty katalogowe, formularz oferty i oświadczenie Wykonawcy (formularz nr 1) o spełnianiu wszystkich wymogów określonych przez Zamawiającego>* stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że Meble są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadają wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełniają wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.
6. Wykonawca oświadcza, że żaden z użytych elementów Mebli nie zawiera substancji szkodliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia jak np.: ołów, azbest, kadm, rtęć, czynniki radioaktywne. Żaden z użytych elementów Mebli nie zawiera większego stężenia substancji, których wartości graniczne określono prawem, normami przepisami jak np.: chlorowęglowodory, chlorofenole, estry kwasu fosforowego, polichlorowane bifenole, formaldehydy, izocyjaniany, chlorki winylu, fenolu, styrolu, toluolu, ksylolu, benzolu.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy Mebli są fabryczne nowe, nieużywane, z bieżącej produkcji, wolne od wad materiałowych i prawnych i gotowe po montażu do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Meble nie są przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie są przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych itp.
9. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia wraz z Meblami następujących dokumentów:
   1. instrukcji obsługi (użytkowania) sporządzonych w języku polskim,
   2. kart gwarancyjnych,
   3. aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie przez wyposażenie meblowe wymaganych wymogów.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie do ……….. tygodni licząc od dnia podpisania Umowy.
2. Termin określony w ust. 1 uwzględnia termin wykonania, dostawę i montaż oraz odbiór Przedmiotu Umowy w terminie 3 dni, zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 7 Umowy zakończony podpisaniem przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3.
3. Data wykonania Przedmiotu Umowy oznacza datę zakończenia czynności odbioru, tj. datę, w której zostały zakończone wszystkie czynności techniczne i prawne związane z odbiorem Przedmiotu Umowy, Przedmiot Umowy został wydany, a wykonane czynności zostały potwierdzone w podpisanym bez zastrzeżeń przez Strony Protokole Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
4. Z chwilą przyjęcia Mebli przez Zamawiającego, tj. z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, na Zamawiającego przechodzi ryzyko uszkodzenia Mebli.

**§ 3**

**SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń, dla których będą przeznaczone Meble. Termin wizji lokalnej zostanie uzgodniony przez Strony po podpisaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z istniejącymi warunkami technicznymi dotyczącymi montażu Mebli.
2. Wykonawca przed realizacją Mebli skontaktuje się z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru Przedmiotu Umowy w celu sporządzenia protokołu uzgodnień, gdzie zostaną potwierdzone konkretne dane niezbędne do wykonania mebli (wymiar, odcienie kolorów mebli, rodzaj tapicerki, rodzaj uchwytów). Wykonawca na wniosek Zamawiającego dostarczy mu do akceptacji próbki materiałów, które będą użyte do produkcji Mebli.
3. Termin dostawy i montażu Mebli należy uzgodnić z osobą wymieniona w § 3 ust. 10 Umowy.
4. Przed dokonaniem odbioru Mebli Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające, iż Meble spełniają wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz posiadają atesty i certyfikaty oraz sprawozdania z badań wystawione przez podmioty uprawnione do certyfikowania wyrobów przez Polskie Centrum Akredytacji bądź analogiczną instytucję działającą w innym kraju członkowskim Unii Europejskiej oraz spełniają normy i wymogi wynikające z prawa powszechnie obowiązującego dla odpowiednich rodzajów wyposażenia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego przyporządkowania wykazywanych dokumentów do każdego rodzaju Mebli.
5. Zestawienie dokumentów potwierdzających wymogi opisane w ust. 4 będzie stanowić załącznik do Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
6. Montaż Mebli zostanie dokonany na koszt Wykonawcy we wskazanym miejscu dostawy. Po wykonaniu montażu Wykonawca na swój koszt doprowadzi miejsce montażu do stanu poprzedniego, poprzez sprzątnięcie miejsca montażu, usunięcie związanych z montażem odpadów i opakowań. Obowiązki dotyczące odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych leżą po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający w terminie 3 dni od daty dostawy i montażu Mebli dokona Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia niezgodności przy dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w załączniku nr 2i załączniku nr 3do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych określonych zarządzeniem Rektora UW.
9. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania Umowy jest Dział Serwisu Informatycznego.
10. Do nadzoru nad realizacją Umowy a także podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, Zamawiający wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: ………….…………..…., tel. ………..………., adres e-mail: ……………………………..……..
11. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy jest …………………………………, e-mail: ………………….. tel.: …………..…………….….

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy określone w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 4** do Umowy wynosi brutto (wraz z podatkiem VAT): …………………………………… zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………),

w tym:

kwota netto w wysokości: ….....................................................................zł

(słownie złotych: ...............................................................................................................................),

obowiązujący podatek VAT ……... % tj. ….....................................................................zł

(słownie złotych: ..............................................................................................................................).

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty przewidziane i nieprzewidziane (określone i nieokreślone) przez Zamawiającego w SWZ związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 Umowy, koszty transportu, warunki gwarancji i koszty serwisu w okresie gwarancji, dostarczenie instrukcji obsługi i innych wymaganych Umową dokumentów w języku polskim, koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, licencji, zezwoleń, podatków, cła oraz wszystkich innych opłat, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, pozostałe koszty, których poniesienie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, tj. opakowanie i jego utylizacja, ubezpieczenie, upusty, rabaty, dojazd pracowników Wykonawcy do miejsca montażu Mebli, ryzyko handlowe wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Za Przedmiot Umowy Wykonawca wystawi fakturę, która zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT, a Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.
4. Zamawiający będzie regulował należności przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………… w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenie Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
6. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w Wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. Podstawą do wystawienia faktur jest podpisany przez Strony Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelności Zamawiającego.
11. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
12. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
13. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
14. W przypadku zwłoki w płatności faktury VAT, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
15. Wynagrodzenie ani żadne inne prawa i obowiązki Wykonawcy określone w Umowie nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przedmiotem cesji ani przelewu.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. wykonanie i dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
3. dostarczenie i przekazanie na własny koszt Mebli do wskazanego miejsca dostawy,
4. montaż Mebli na własny koszt w miejscu dostawy,
5. dostarczenie sporządzonych w języku polskim: dokumentacji technicznej, instrukcji obsługi (użytkowania) Mebli, karty gwarancyjnej, deklaracji zgodności, certyfikatu zgodności, który spełnia wymagania bezpieczeństwa, atestu higienicznego oraz klasyfikacji ogniowej,
6. właściwa ocena wszelkich warunków dla wykonania dostawy i montażu   
   Mebli,
7. poniesienie odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na skutek jego działania lub zaniechania,
8. naprawienie wszystkich wyrządzonych swoim działaniem lub zaniechaniem szkód i pokrycie kosztów związanych z ich naprawieniem,
9. zabezpieczenie na własny koszt i ryzyko terenu prac przez cały czas montażu Mebli,
10. utrzymanie terenu prac w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwanie, niezwłocznie po wykorzystaniu, wszelkich urządzeń pomocniczych oraz zbędnych materiałów i odpadów.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby wyznaczone do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym ewentualne działanie tych osób niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa (bhp, ppoż.) lub zakresem Umowy, podczas wykonywania prac objętych Umową i w okresie jej realizacji.
12. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu weryfikację Mebli. W przypadku stwierdzenia niezgodności Mebli z załącznikiem nr 2 i/lub załącznikiem nr 3 do Umowy i/lub protokołem uzgodnień, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania całej dostawy wraz z nakazem wymiany na koszt Wykonawcy.
13. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
    1. udostępnienie Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
    2. udostępnienie w dniach roboczych, w terminach uzgodnionych z Wykonawcą pomieszczeń dla dostarczenia i montażu Mebli,
    3. dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonych w formie pisemnego Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy, ewentualnie zgłoszenie zastrzeżeń i odmowa przyjęcia Mebli/Przedmiotu Umowy;
    4. zapłata za wykonany Przedmiot Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 5 Umowy.

**§ 6**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na wykonane prace montażowe oraz dostarczone Meble Wykonawca udziela Zamawiającemu   
   …..-miesięcznej gwarancji, liczone od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego odbioru Przedmiotu Umowy przez Strony.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w Meblach.
3. Gwarancja obejmuje koszt dojazdu, części zamiennych oraz wykonania naprawy wszelkich wad i/lub usterek Mebli niepowstałych z winy Zamawiającego.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Mebli za wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych powstałych z winy Zamawiającego.
5. Każdy czas naprawy gwarancyjnej powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania tej naprawy.
6. Po 3 naprawach gwarancyjnych tego samego elementu Mebli, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany tego elementu na nowy. W takim przypadku termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
7. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi nie dłużej niż 5 dni roboczych (licząc od chwili zgłoszenia usterki e- mailem na adres:…………………………….. ). Poprzez „czas reakcji” należy rozumieć czas, do upływu którego serwisant stawi się w miejscu montażu Mebli i przystąpi do niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek. Strony każdorazowo uzgodnią czas niezbędny do naprawy Mebli.
8. Wykonawca wyraża zgodę na to aby w przypadku opóźnienia serwisu gwarancyjnego przekraczającego 14 dni roboczych, Zamawiający zlecił naprawę innemu wykonawcy. Koszt naprawy uszkodzonego Mebla, wynikający z wystawionej faktury, poniesie Wykonawca.
9. W okresie objętym gwarancją wszelkie koszty związane z dojazdem przedstawicieli serwisu do i z miejsca montażu Mebli w momencie zgłoszenia wad i/lub usterek przez przedstawicieli Zamawiającego będzie ponosił Wykonawca.
10. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia wad i/lub usterek poza miejscem użytkowania Mebli, koszty transportu elementów Mebli do miejsca, w którym nastąpi naprawa i z powrotem do siedziby Zamawiającego, będzie ponosił Wykonawca.
11. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia wad i/lub usterek poza miejscem użytkowania Mebli, odpowiedzialność za transport elementów Mebli do miejsca, w którym nastąpi naprawa i z powrotem do siedziby Zamawiającego, będzie ponosił Wykonawca od chwili wydania elementów Mebli upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy do chwili odbioru Mebli po usunięciu wad i/lub usterek Mebli przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną na piśmie.
12. Wydanie Mebli oraz ich odbiór w ramach gwarancji Strony potwierdzą protokołem odbioru.
13. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
14. Okres gwarancji Mebli zgłoszonych do wymiany na nowe, wolne od wad lub w celu usunięcia wad i/lub usterek zostanie każdorazowo przedłużony o czas ich wyłączenia z eksploatacji.
15. Na podstawie art. 558 Kodeksu cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac montażowych oraz dostarczonych Mebli. Termin rękojmi kończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji, określonym w ust. 1.

**§ 7**

**NIEWYKONANIE I NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powodującą przekroczenie terminu określonego   
   w § 2 ust. 1 Umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek Mebli stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w przedstawieniu dokumentów o których w § 1 ust. 9 pkt. 3 Umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
5. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. za nieterminowy odbiór Przedmiotu Umowy, niezgodny z § 3 ust. 7 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
   2. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 Ustawy.
7. Kary umowne określone w ust. 1 i ust. 2 należą się także w przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy przez Strony.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 25% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku, gdy w Umowie przewidziano wykonanie niektórych czynności na koszt Wykonawcy, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kosztów ich wykonania z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Zamawiający będzie potrącał należności z tytułu kar umownych, w pierwszej kolejności z bieżących należności Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości pełnego zaspokojenia należnych Zamawiającemu kar umownych z należności Wykonawcy, Zamawiający pobierze je z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a w dalszej kolejności będzie dochodził ich na drodze sądowej, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem art. 15 r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.).
11. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w Umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
12. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.

**§ 8   
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
   1. wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne,
   2. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, lub nie przestrzega obowiązujących przepisów prawa i nie przystępuje do właściwego wykonania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do działania zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy – w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu,
   3. zwłoka w terminowym realizowaniu Umowy przekracza 14 dni, licząc od daty określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
   4. Wykonawca nie przedłoży dokumentów, określonych w § 1 ust. 9 pkt. 3 Umowy.
2. Stosownie do postanowień art. 456 Ustawy Zamawiający może odstąpić od Umowy:
3. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
4. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
5. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy,
6. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy,
7. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
8. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru Przedmiotu Umowy lub jego części. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance uzasadniającej odstąpienie.

**§ 9**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r., zwane dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. podjęcia środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 RODO zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych;
   2. przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonywania Umowy;
   3. ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych, wydane przez Wykonawcę;
   4. zachowania w tajemnicy powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich przetwarzania, w tym również po upływie terminu obowiązywania Umowy;
   5. (gdy będzie miało to zastosowanie) pomocy Zamawiającemu w zakresie wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
   6. Zawiadamiania Zamawiającego o podejrzeniu lub stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia;
   7. informowania Zamawiającego o każdym:
3. prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia;
4. nieupoważnionym dostępie do danych osobowych;
5. żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na podstawie ust. 2.
7. Umowa nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją Umowy innym podmiotom, w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieuprawnionym.
10. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia Umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 5 dni, zobowiązuje się (w zależności od decyzji Zamawiającego) zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem.

**§ 10  
ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3. Również oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, jej rozwiązaniu lub wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie, które będą mogły być dokonane w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji powodujących konieczność:
   1. zmiany terminu wykonania Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy, wywołaną udokumentowanymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego przerwami w realizacji Przedmiotu Umowy niezależnymi od Wykonawcy, np. w szczególności w sytuacji czasowego ograniczenia funkcjonowania podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadzonego na podstawie przepisów prawa lub wewnętrznych regulacji wprowadzonych przez władze Uniwersytetu Warszawskiego oraz władze jednostek organizacyjnych uczelni takich jak np. przedłużenie stanu zagrożenia epidemicznego, wprowadzenie stanu epidemii lub stanu wyjątkowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   2. zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.
3. Zmiana adresu korespondencyjnego jednostki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnej za koordynację wykonania Umowy oraz osób wskazanych w § 3 ust. 10 i ust. 11 Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 11**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach dostawy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców. Wykaz podwykonawców stanowi **załącznik nr 6** do Umowy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy, m. in. ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez Strony, związanych z realizacją Umowy, Strony zastrzegają formę pisemną, pod rygorem ich nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki

Wykaz załączników do Umowy:

1. Odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców,
2. Opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami),
3. Specyfikacja techniczna Mebli zaoferowanych przez Wykonawcę (wraz z załącznikami),
4. Formularz oferty Wykonawcy,
5. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy,
6. Wykaz podwykonawców.

**Zamawiający Wykonawca**